

รายละเอียดของรายวิชา
คณะนิติศาสตร์ สาขาวิชา นิติศาสตร์
ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2565
มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

- 1. รหัสและชื่อรายวิชา** LA 1012 กฎหมายลักษณะบุคคล
- 2. จำนวนหน่วยกิต** 2(2/2-0-0)
- 3. หลักสูตร และประเภทรายวิชา** นิติศาสตรบัณฑิต หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกบังคับ
- 4. ระดับการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน** ปริญญาตรี ชั้นปีที่ 1
- 5. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite)** ไม่มี
- 6. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites)** ไม่มี
- 7. ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา** ผศ.นิก สุนทรธัย กลุ่มเรียน : 01
- 8. สถานที่เรียน** อาคารเรียนรวม มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ
- 9. วันที่จัดทำรายละเอียดของรายวิชา หรือวันที่มีการปรับปรุงครั้งล่าสุด** 1 สิงหาคม 2565

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1 จุดมุ่งหมายของรายวิชา

- 1.1 เพื่อให้นักศึกษาได้เข้าใจโครงสร้างและบทบัญญัติของกฎหมายลักษณะบุคคล
- 1.2 เพื่อให้นักศึกษาได้เข้าใจหลักเกณฑ์ของสภาพบุคคลและความสามารถของบุคคล
- 1.3 เพื่อให้นักศึกษาได้เข้าใจหลักเกณฑ์ของภูมิลำเนา และสาบสูญตามกฎหมาย
- 1.4 เพื่อให้นักศึกษาสามารถรู้วิธีการนำไปปรับใช้กับปัญหาที่อาจเกิดขึ้นจริง

2. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับวิชา (Course-level Learning Outcomes: CLOs)

เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนแล้ว นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาในรายวิชาสามารถ

1. อธิบายความหมาย ลักษณะสำคัญของ และความแตกต่างของ บุคคลธรรมดาและนิติบุคคลได้
2. อธิบายหลักเกณฑ์ของสภาพบุคคลและความสามารถของบุคคลได้
3. อธิบายหลักเกณฑ์ของภูมิลำเนา และسابัญตามกฎหมาย
4. ใช้ทักษะการพูดและการเขียนในการอธิบาย เปรียบเทียบ ยก ตัวอย่าง และสรุปประเด็นความรู้ที่เรียนตลอดจนนำเสนอได้อย่างเหมาะสม สร้างสรรค์ และมีประสิทธิภาพ
5. ค้นคว้าหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ได้ด้วยตนเอง และรู้จัก เลือกเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อ การค้นคว้าได้อย่างเหมาะสม และสามารถเชื่อถือได้
6. ปฏิบัติตนและแสดงออกซึ่งพฤติกรรมที่เหมาะสมต่อหน้าที่ความรับผิดชอบในความเป็นพลเมือง เคารพและไม่ละเมิดสิทธิของผู้อื่น และมีจิตอาสาเพื่อส่วนรวม

3. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

- 3.1 เพื่อเพิ่มเติมจุดมุ่งหมายรายวิชา และผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับ รายวิชาให้ชัดเจน ที่สามารถนำไปใช้จัดการเรียนการสอน ตลอดจนการนำไป ใช้วัดและประเมินผลการเรียนรู้ได้
- 3.2 เพื่อให้การพัฒนาและปรับปรุงรายวิชาให้สอดคล้องกับเหตุการณ์ ปัจจุบัน และกฎหมายที่เกี่ยวข้องที่ได้มีการประกาศใช้ใหม่ให้มีความทันสมัย มากขึ้น

หมวดที่ 3 ส่วนประกอบของรายวิชา

1. คำอธิบายรายวิชา

หลักกฎหมายบุคคล บุคคลธรรมดาและนิติบุคคล ภูมิลำเนา และความสามารถของบุคคลตามกฎหมาย

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ในการเรียนการสอน/ภาคการศึกษา บรรยาย 30 ชั่วโมง

3. ระยะเวลาให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการเป็นรายบุคคล

เวลาที่ติดต่อได้ วันจันทร์-วันพุธ เวลา 08.30-16.30 น.

สถานที่ทำงาน คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยหัวเฉียว

เฉลิมพระเกียรติ

โทรศัพท์ 0-2312-6300 ต่อ 1689

Email Address: pataravadeeyo@gmail.com

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

การพัฒนาผลการเรียนรู้ในมาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละด้าน ให้ข้อมูลในแต่ละด้าน ดังนี้

- 1) ความรู้หรือทักษะที่รายวิชามุ่งหวังที่จะพัฒนานักศึกษาซึ่งต้องสอดคล้องกับที่ระบุในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรรายวิชา (Curriculum Mapping)
- 2) ระบุวิธีการสอนที่ใช้ในการพัฒนาความรู้/หรือทักษะใน ข้อ 1
- 3) ระบุวิธีวัดและประเมินผลรายวิชาที่สอดคล้องกับประเมินผลการเรียนรู้ในมาตรฐานการเรียนรู้แต่ละด้าน

1.คุณธรรม จริยธรรม

(1) คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- 1.1 ตระหนักรู้ เข้าใจ และยึดมั่นในหลักความยุติธรรม หลักนิติธรรม มีความประพฤติที่สอดคล้องกับหลักคุณธรรมและจริยธรรมของนักกฎหมาย
- 1.2 มีคุณธรรม 6 ประการ ได้แก่ ขยัน อดทน ประหยัด เมตตา ซื่อสัตย์กตัญญู และดำเนินชีวิตตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- 1.3 แสดงออกถึงความมีวินัย กล้าหาญ มีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อเสียสละเป็นแบบอย่างที่ดีต่อสังคม
- 1.4 เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม มีความตื่นตัวต่อปัญหากฎหมายที่เกิดขึ้นในท้องถิ่น สังคม และประเทศชาติ

(2) วิธีการสอน

- กำหนดเวลาในการเข้าชั้นเรียนและการส่งงานอย่างชัดเจน
- มีการกำหนดโทษบทไว้สำหรับการไม่ปฏิบัติตามระเบียบของมหาวิทยาลัย เช่น การแต่งกายผิดระเบียบ เป็นต้น

(3) วิธีการประเมินผล

- สังเกตพฤติกรรม
- ลงโทษตามบทลงโทษหรือระเบียบที่ได้มีการวางไว้แล้วอย่างเคร่งครัด

2.ความรู้

(1) ความรู้ที่ต้องได้รับ

- 2.1 อธิบายความรู้หลักการและทฤษฎีในรายวิชาที่เรียน มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายพื้นฐานและกฎหมายเฉพาะ ทั้งในแง่ทฤษฎี หลักการแนวคิด บทบัญญัติของกฎหมาย และแนวคำพิพากษา หรือ คำวินิจฉัยขององค์กรตุลาการ

- 2.2 สามารถนำความรู้ความเข้าใจในทฤษฎี หลักการ แนวคิด บทบัญญัติของกฎหมายไปปรับใช้กับปัญหา ข้อเท็จจริง เพื่อการปฏิบัติในวิชาชีพนักกฎหมาย

- 2.3 สามารถค้นคว้าในระดับสูงขั้นหรือวิจัยอย่างมีนิติทัศนคติควบคู่กับคุณธรรม และสามารถบูรณาการเชื่อมโยงกับศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องได้

(2) วิธีการสอน

- บรรยาย
- ทำงานกลุ่ม
- วิเคราะห์กรณีศึกษา

(3) วิธีการประเมินผล

- แบบฝึกหัดและทดสอบย่อย
- การสอบกลางภาคและปลายภาค

3. ทักษะทางปัญญา

(1) ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

- 3.1 มีความสามารถในการค้นหาหรือได้มาซึ่งข้อเท็จจริง รวมตลอดไปถึงทักษะในการคิดเชิงเหตุผลและการคิดแบบองค์รวมการวิเคราะห์สังเคราะห์ และสรุปข้อเท็จจริงที่ได้มาอันเป็นทักษะที่สำคัญของการปฏิบัติงานด้านกฎหมาย

- 3.3 มีความสามารถในการค้นหาหรือได้มาซึ่งข้อมูลต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นเอกสาร ตัวเลข หรือจำนวนข้อมูลสถิติ ตลอดจนการทำความเข้าใจ เชื่อมโยงความสัมพันธ์ระหว่างข้อมูล วิเคราะห์ สังเคราะห์ สรุปและแปลผลข้อมูลที่ได้มาเหล่านั้น

- 3.4 มีความสามารถในการวิพากษ์ วิจารณ์ สนับสนุน โต้แย้ง รับฟังความเห็นจากบุคคลอื่น อันเป็นทักษะที่สำคัญของการปฏิบัติงานด้านกฎหมาย เพื่อนำไปสู่ข้อยุติและการเสนอทางออก หรือทางเลือกได้อย่างรอบด้านและเป็นกัลยาณมิตร

- 3.5 ตระหนักถึงความสำคัญของการเรียนรู้ตลอดชีวิต มีความใฝ่รู้ ติดตามการเปลี่ยนแปลงทางกฎหมาย สังคม เศรษฐกิจ การเมือง เพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

(2) วิธีการสอน

- บรรยาย
- ทำงานกลุ่ม อภิปราย และนำเสนอรายงาน
- การวิเคราะห์กรณีศึกษา

(3) วิธีการประเมินผล

- แบบฝึกหัดและทดสอบย่อย
- การสอบกลางภาคและปลายภาค

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

(1) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

- 4.1 มีความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น มีความริเริ่มสร้างสรรค์ในการแก้ไขปัญหาบนพื้นฐานของตนเองและของกลุ่ม ทั้งในฐานะผู้นำและสมาชิกกลุ่ม
- 4.2 รับฟังความเห็นของผู้อื่นอย่างใส่ใจและให้เกียรติแก่กัน และยอมรับความแตกต่างของความเห็น
- 4.3 มีความสามารถในการปรับตัวในสังคมที่มีความหลากหลาย มีวุฒิภาวะทางอารมณ์สามารถควบคุมอารมณ์และมีความอดทน
- 4.4 ใช้สิทธิเสรีภาพโดยไม่กระทบผู้อื่น มีความรับผิดชอบ มีสำนึกสาธารณะและจิตอาสา ประพฤติตนเป็นพลเมืองดีของสังคมในฐานะที่เป็นพลเมืองไทยและพลเมืองโลก

(2) วิธีการสอน

- การบรรยายและอภิปราย การนำเสนอรายงาน และการวิเคราะห์กรณีศึกษา

(3) วิธีการประเมินผล

- การให้คะแนนการอภิปราย และการนำเสนอ
- การสอบกลางภาคและปลายภาค

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(1) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- 5.1 มีความสามารถในการใช้ภาษาเขียนในทางกฎหมาย
- 5.2 มีความสามารถในการสรุปประเด็น การสื่อสารทั้งการพูด การเขียน การนำเสนอและการเลือกใช้รูปแบบในการนำเสนอ ตลอดจนการตั้งคำถาม หรือการตอบคำถามที่ชัดเจนทำให้บุคคลอื่นเข้าใจได้ง่ายและถูกต้องเหมาะสม
- 5.3 ,ความสามารถและทักษะในการใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศอย่างเหมาะสมแก่กรณี มีประสิทธิภาพและสร้างสรรค์

(2) วิธีการสอน

- การอภิปราย การนำเสนอรายงาน และการวิเคราะห์กรณีศึกษา

(3) วิธีการประเมินผล

- การให้คะแนนการอภิปราย และการนำเสนอ
- การสอบกลางภาคและปลายภาค

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง (บรรยาย/ ปฏิบัติ/ฝึกงาน)	กิจกรรมการเรียนการสอน และสื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ชื่อผู้ สอน
1	ความหมาย ประเภท และความสำคัญของ กฎหมายลักษณะ บุคคล	2(2/2-0-0)	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน ผู้สอนจัดการเรียนการสอนแบบ online ผ่านโปรแกรม MS- Teams, Zoom หรือ onsite (ตาม สถานการณ์) โดยบรรยายร่วมกับการ ถาม-ตอบ ตามลำดับดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้สอนบรรยาย ลักษณะของ บุคคลตามกฎหมายที่แบ่งเป็น 2 ประเภท คือ บุคคลธรรมดาและ นิติบุคคล 2. ผู้สอนบรรยาย ความสำคัญ ของบุคคลตามกฎหมายแพ่งและ กฎหมายอาญา 3. ผู้สอนบรรยาย สิทธิของ บุคคลภายใต้กฎหมายรัฐธรรมนูญ 4. ผู้สอนให้ผู้เรียนรวมกลุ่มกัน ค้นคว้าข้อมูลออนไลน์จากแหล่ง ต่าง ๆ ที่เหมาะสม นำเชื่อถือ และ ให้อภิปรายแสดงความคิดเห็นการใช้ สิทธิของบุคคลแต่ละประเภท <p>ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้เรียนเข้าใจและสามารถ อภิปรายและแสดงความคิดเห็น เกี่ยวกับลักษณะทั่วไปของบุคคล แต่ละประเภทและสิทธิตาม รัฐธรรมนูญไทยได้ 2. ผู้เรียนมีทักษะในการค้นคว้า หาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ได้ ด้วยตนเอง และรู้จักเลือกใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการ ค้นคว้าได้อย่างเหมาะสม และ สามารถเชื่อถือได้ <p>ทักษะศตวรรษที่ 21 (4Cs) C2 คิดวิเคราะห์แก้ไขปัญหา (การ วิเคราะห์กรณีศึกษาเกี่ยวกับสิทธิ ของบุคคลตามรัฐธรรมนูญไทย) C3 การสื่อสารได้อย่างถูกต้อง การ ติดต่อสื่อสาร (การสื่อสารโดยการ พูดและเขียนอธิบาย)</p> <p>สื่อการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Program Microsoft Teams, Zoom 2. สื่อการสอน PowerPoint 3. เอกสารประกอบการสอน 	ผศ.นิก สุ นทรธัย

ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง (บรรยาย/ ปฏิบัติ/ฝึกงาน)	กิจกรรมการเรียนการสอน และสื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ชื่อผู้ สอน
2	- การเริ่มและสิ้นสุด สภาพบุคคล - การนับอายุของ บุคคล	2(2/2-0-0)	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน ผู้สอนจัดการเรียนการสอนแบบ online ผ่านโปรแกรม MS- Teams, Zoom หรือ onsite (ตาม สถานการณ์) โดยบรรยายร่วมกับการ ถาม-ตอบ ตามลำดับดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้สอนบรรยาย ยกตัวอย่าง การเริ่มสภาพบุคคลของบุคคล ธรรมดา และผลในทางกฎหมาย 2. ผู้สอนบรรยาย ยกตัวอย่าง การสิ้นสุดสภาพบุคคลธรรมดา และ ผลในทางกฎหมาย 3. ผู้สอนบรรยาย ยกตัวอย่าง การนับอายุบุคคลธรรมดาและผลใน ทางกฎหมาย <p>ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้เรียนเข้าใจและสามารถ อธิบายการเริ่มสภาพบุคคล การสิ้นสุด สภาพ และความสำคัญต่อกฎหมาย ต่างๆ ได้ 2. ผู้เรียนเข้าใจและสามารถ อธิบายการการนับอายุของบุคคล และผลในทางกฎหมายได้ <p>ทักษะศตวรรษที่ 21 (4Cs) C2 คิดวิเคราะห์แก้ไขปัญหา (การ วิเคราะห์กรณีศึกษาเกี่ยวกับการเริ่ม สภาพบุคคล การสิ้นสุดสภาพบุคคล และการนับอายุของบุคคลตาม กฎหมาย) C3 การสื่อสารได้อย่างถูกต้องการ ติดต่อสื่อสาร (การสื่อสารโดยการ พูดและเขียนอธิบาย)</p> <p>สื่อการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Program Microsoft Teams, Zoom 2. สื่อการสอน PowerPoint 3. เอกสารประกอบการสอน 	ผศ. นิก สุ นทรธัย
3	ความสามารถของ บุคคลธรรมดา	2(2/2-0-0)	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน ผู้สอนจัดการเรียนการสอนแบบ online ผ่านโปรแกรม Zoom หรือ onsite (ตามสถานการณ์) โดยบรรยายร่วมกับการถาม-ตอบ ตามลำดับดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้สอนอธิบายความหมาย และความสำคัญของความสามารถ 	ผศ. นิก สุ นทรธัย

ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง (บรรยาย/ ปฏิบัติ/ฝึกงาน)	กิจกรรมการเรียนการสอน และสื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ชื่อผู้ สอน
			<p>ของบุคคลธรรมดาตามกฎหมาย</p> <p>2. ผู้สอนอธิบาย ประเภทของบุคคลผู้หย่อนความสามารถในการทำนิติกรรม</p> <p>3. ผู้สอนให้ผู้เรียนได้ตอบคำถาม และแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับผู้หย่อนความสามารถตามกฎหมาย</p> <p>ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs)</p> <p>1. ผู้เรียนเข้าใจและสามารถอธิบายความหมาย และความสำคัญของความสามารถของบุคคลธรรมดาตามกฎหมายได้</p> <p>2. ผู้เรียนเข้าใจและสามารถอธิบายเปรียบเทียบบุคคลผู้หย่อนความสามารถแต่ละประเภทได้</p> <p>3. ผู้เรียนมีทักษะอธิบาย ปรับใช้กับตัวบทกฎหมายได้อย่างถูกต้องและมีเหตุผล</p> <p>ทักษะศตวรรษที่ 21 (4Cs)</p> <p>C2 คิดวิเคราะห์แก้ไขปัญหา (การวิเคราะห์เปรียบเทียบลักษณะบุคคลผู้หย่อนความสามารถตามกฎหมาย)</p> <p>C3 การสื่อสารได้อย่างถูกต้อง การติดต่อสื่อสาร (การสื่อสารโดยการอธิบาย เปรียบเทียบ และยกตัวอย่าง)</p> <p>สื่อการสอน</p> <p>1. Program Zoom</p> <p>2. สื่อการสอน PowerPoint</p> <p>3. เอกสารประกอบการสอน</p>	
4	ผู้เยาว์และผู้แทนโดยชอบธรรมตามกฎหมาย	2(2/2-0-0)	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <p>ผู้สอนจัดการเรียนการสอนแบบ online ผ่านโปรแกรม Zoom หรือ onsite (ตามสถานการณ์) โดยบรรยายร่วมกับการถาม-ตอบตามลำดับดังนี้</p> <p>1. ผู้สอนอธิบายภาวะผู้เยาว์และผู้บรรลุนิติภาวะ และข้อจำกัดอำนาจในการแสดงเจตนาทำนิติกรรมของผู้เยาว์</p> <p>2. ผู้สอนอธิบายลักษณะและอำนาจของผู้แทนโดยชอบธรรมแต่ละกรณี</p> <p>3. ผู้สอนบรรยาย ยกตัวอย่าง</p>	ผศ. นิก สุ นทรธัย

ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง (บรรยาย/ ปฏิบัติ/ฝึกงาน)	กิจกรรมการเรียนการสอน และสื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ชื่อผู้ สอน
			<p>เปรียบเทียบลักษณะและความ สามารถของผู้เยาว์และผู้บรรลุนิติภาวะ ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้เรียนเข้าใจและสามารถอธิบายภาวะผู้เยาว์ ผู้แทนโดยชอบธรรมและอำนาจของผู้แทนโดยชอบธรรมได้ 2. ผู้เรียนเข้าใจและสามารถอธิบายการบรรลุนิติภาวะและความสามารถได้ 3. ผู้เรียนมีทักษะอธิบาย ปรับใช้กับตัวบทกฎหมายได้อย่างถูกต้องและมีเหตุผล <p>ทักษะศตวรรษที่ 21 (4Cs) C2 คิดวิเคราะห์แก้ไขปัญหา (การวิเคราะห์ลักษณะ และเปรียบเทียบภาวะผู้เยาว์ บรรลุนิติภาวะ และความสามารถ) C3 การสื่อสารได้อย่างถูกต้อง การติดต่อสื่อสาร (การสื่อสารโดยการอธิบาย เปรียบเทียบ และยกตัวอย่าง)</p> <p>สื่อการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Program Zoom 2. สื่อการสอน PowerPoint 3. เอกสารประกอบการสอน 	
5	ความสามารถของผู้เยาว์	2(2/2-0-0)	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน ผู้สอนจัดการเรียนการสอนแบบ online ผ่านโปรแกรม Zoom หรือ onsite (ตามสถานการณ์) โดยบรรยายร่วมกับการถาม-ตอบตามลำดับดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้สอนอธิบายความสามารถของผู้เยาว์ในการแสดงเจตนา ความสามารถในการรับผิดชอบ ความสามารถในการกระทำการอันมีผลในทางกฎหมายอย่างอื่น 2. ผู้สอนอธิบาย ยกตัวอย่างกิจการที่ผู้เยาว์สามารถทำได้เอง โดยลำพัง และมีผลผูกพันผู้เยาว์ 3. ผู้สอนบรรยาย ยกตัวอย่างกิจการที่ผู้เยาว์ต้องได้รับความยินยอมจากผู้แทนโดยชอบธรรม กิจการที่ได้รับอนุญาตจากศาล และผลในทางกฎหมายแต่ละกรณี 	ผศ. นิก สุ นทรชัย

ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง (บรรยาย/ ปฏิบัติ/ฝึกงาน)	กิจกรรมการเรียนการสอน และสื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ชื่อผู้ สอน
			<p>หากไม่ทำตามที่กฎหมายกำหนด</p> <p>4. ผู้สอนบรรยาย ยกตัวอย่าง นิติกรรมที่ตกเป็นโมฆียะ และบุคคล ผู้มีอำนาจในการบอกล้างหรือให้ สัตยาบัน</p> <p>5. ผู้สอนให้ผู้เรียนอธิบาย อภิปรายและทำแบบฝึกหัด</p> <p>ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs)</p> <p>1. ผู้เรียนเข้าใจและสามารถ อธิบายความสามารถในการทำ นิติกรรมของผู้เยาว์ที่กฎหมายให้ อำนาจไว้ได้</p> <p>2. ผู้เรียนเข้าใจและสามารถ อธิบายกิจการที่ผู้เยาว์ต้องได้รับ ความยินยอมจากผู้แทนโดยชอบ ธรรมและผลในทางกฎหมายได้</p> <p>3. ผู้เรียนเข้าใจและสามารถ อธิบายการกิจการที่ผู้เยาว์ต้องได้ รับอนุญาตจากศาลและผลในทาง กฎหมายได้</p> <p>4. ผู้เรียนมีทักษะอธิบาย ทำ แบบฝึกหัด ปรับใช้กับตัวบท กฎหมายได้อย่างถูกต้องและมี เหตุผล</p> <p>ทักษะศตวรรษที่ 21 (4Cs)</p> <p>C2 คิดวิเคราะห์แก้ไขปัญหา (การ วิเคราะห์เปรียบเทียบกิจการที่ผู้ เยาว์ทำได้เองโดยลำพัง กิจการที่ ต้องได้รับความยินยอมจากผู้แทน โดยชอบธรรม กิจการที่ต้องได้รับ อนุญาตจากศาล และผลในทาง กฎหมายแต่ละกรณี)</p> <p>C3 การสื่อสารได้อย่างถูกต้อง การ ติดต่อสื่อสาร (การสื่อสารโดยการ อธิบาย เปรียบเทียบ และยก ตัวอย่าง)</p> <p>สื่อการสอน</p> <p>1. Program Zoom 2. สื่อการสอน PowerPoint 3. เอกสารประกอบการสอน 4. แบบฝึกหัด</p>	
6	ลักษณะและความ สามารถของ คนไร้ความสามารถ และคนวิกลจริต	2(2/2-0-0)	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <p>ผู้สอนจัดการเรียนการสอนแบบ online ผ่านโปรแกรม Zoom หรือ onsite (ตามสถานการณ์)</p>	ผศ.นิก สี นทรชัย

ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง (บรรยาย/ ปฏิบัติ/ฝึกงาน)	กิจกรรมการเรียนการสอน และสื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ชื่อผู้ สอน
			<p>โดยบรรยายร่วมกับการถาม-ตอบตามลำดับดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้สอนอธิบายลักษณะ และความสามารถของคนวิกลจริตในการแสดงเจตนาทำนิติกรรมและผลในทางกฎหมาย 2. ผู้สอนอธิบาย ลักษณะ ของคนไร้ความสามารถ ผู้อนุบาล การแสดงเจตนาทำนิติกรรมของคนไร้ความสามารถที่ต้องให้ผู้อนุบาลทำการแทน และผลในทางกฎหมาย 3. ผู้สอนบรรยาย ยกตัวอย่างนิติกรรมที่คนวิกลจริต คนไร้ความสามารถกระทำโดยไม่มีอำนาจในการแสดงเจตนา ซึ่งจะมีผลทำให้นิติกรรมตกเป็นโมฆียะ 4. ผู้สอนบรรยาย ยกตัวอย่างผู้มีอำนาจในการบอกอ้างหรือให้สัตยาบันต่อโมฆียกรรม 5. ผู้สอนให้ผู้เรียนอธิบาย อภิปราย และ ทำแบบฝึกหัดเกี่ยวกับคนวิกลจริตและคนไร้ความสามารถ <p>ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้เรียนเข้าใจและสามารถอธิบายความสามารถในการทำนิติกรรมของคนวิกลจริต คนไร้ความสามารถ และผลในทางกฎหมายได้ 2. ผู้เรียนเข้าใจและสามารถอธิบายการการบอกอ้างและการให้สัตยาบันได้ 3. ผู้เรียนเข้าใจและสามารถอธิบาย “โมฆียกรรม” และ “โมฆกรรม” ได้ 4. ผู้เรียนมีทักษะอธิบาย ทำแบบฝึกหัด ปรับใช้กับตัวบทกฎหมายได้อย่างถูกต้องและมีเหตุผล <p>ทักษะศตวรรษที่ 21 (4Cs) C2 คิดวิเคราะห์แก้ไขปัญหา (การวิเคราะห์กรณีทำนิติกรรมตกเป็นโมฆียะเพราะการแสดงเจตนาทำ</p>	

ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง (บรรยาย/ ปฏิบัติ/ฝึกงาน)	กิจกรรมการเรียนการสอน และสื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ชื่อผู้ สอน
			นิติกรรมของคนวิกลจริตและคนไร้ ความสามารถโดยไม่มีอำนาจตาม กฎหมาย) C3 การสื่อสารได้อย่างถูกต้อง การ ติดต่อสื่อสาร (การสื่อสารโดยการ อธิบาย เปรียบเทียบ และยก ตัวอย่าง) สื่อการสอน 1. Program Zoom 2. สื่อการสอน PowerPoint 3. เอกสารประกอบการสอน 4. แบบฝึกหัด	
7	ลักษณะและความ สามารถของ คนเสมือนไร้ความ สามารถ	2(2/2-0-0)	กิจกรรมการเรียนการสอน ผู้สอนจัดการเรียนการสอนแบบ online ผ่านโปรแกรม Zoom หรือ onsite (ตามสถานการณ์) โดยบรรยายร่วมกับการถาม-ตอบ ตามลำดับดังนี้ 1. ผู้สอนอธิบาย ลักษณะ ของ คนเสมือนไร้ความสามารถ ผู้พิทักษ์ การแสดงเจตนาทำนิติกรรมของคน เสมือนไร้ความสามารถที่ต้องได้รับ ความยินยอมจากผู้พิทักษ์ และผล ในทางกฎหมาย 2. ผู้สอนบรรยาย ยกตัวอย่าง นิติกรรมที่ คนเสมือนไร้ความ สามารถกระทำโดยไม่ได้รับความ ยินยอมจากผู้พิทักษ์ ซึ่งจะมีผล ทำให้นิติกรรมตกเป็นโมฆียะ 3. ผู้สอนบรรยาย ยกตัวอย่างผู้ มีอำนาจในการบอกอ้างหรือให้ สัตยาบันต่อโมฆียกรรม 4. ผู้สอนให้ผู้เรียนอธิบาย อภิปราย และ ทำแบบฝึกหัดเกี่ยว กับคนคนเสมือนไร้ความสามารถ ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs) 1. ผู้เรียนเข้าใจและสามารถ อธิบายความสามารถในการทำ นิติกรรมของคนเสมือนไร้ความ สามารถ และผลในทางกฎหมายได้ 2. ผู้เรียนเข้าใจและสามารถ อธิบายการการบอกอ้างและการให้ สัตยาบันได้ 3. ผู้เรียนเข้าใจและสามารถ อธิบาย “โมฆียกรรม”	ผศ. นิก สุ นทรชัย

ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง (บรรยาย/ ปฏิบัติ/ฝึกงาน)	กิจกรรมการเรียนการสอน และสื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ชื่อผู้ สอน
			<p>และ“โมฆกรรม” ได้</p> <p>4. ผู้เรียนมีทักษะอธิบาย ทำแบบฝึกหัด ปรับใช้กับตัวบทกฎหมายได้อย่างถูกต้องและมีเหตุผล</p> <p>ทักษะศตวรรษที่ 21 (4Cs)</p> <p>C2 คิดวิเคราะห์แก้ไขปัญหา (การวิเคราะห์กรณีทีมนิติกรรมตกเป็นโมฆียะเพราะการแสดงเจตนาทำนิติกรรมของคนเสมือนไร้ความสามารถโดยไม่มีอำนาจตามกฎหมาย)</p> <p>C3 การสื่อสารได้อย่างถูกต้อง การติดต่อสื่อสาร (การสื่อสารโดยการอธิบาย เปรียบเทียบ และยกตัวอย่าง)</p> <p>สื่อการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Program Zoom 2. สื่อการสอน PowerPoint 3. เอกสารประกอบการสอน 4. แบบฝึกหัด 	
8	ข้อเท็จจริงเกี่ยวกับบุคคลที่มีผลทางกฎหมาย	2(2/2-0-0)	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <p>ผู้สอนจัดการเรียนการสอนแบบ online ผ่านโปรแกรม MS-Teams, Zoom หรือ onsite (ตามสถานการณ์) โดยบรรยายร่วมกับการถาม-ตอบ ตามลำดับดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้สอนบรรยาย ข้อเท็จจริงเกี่ยวกับบุคคลที่อาจมีผลทางกฎหมาย 2. ผู้สอนบรรยาย ความสำคัญของข้อเท็จจริงเกี่ยวกับบุคคลที่อาจมีผลทางกฎหมายต่างๆ <p>ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้เรียนเข้าใจและสามารถอธิบายเกี่ยวกับลักษณะ และความสำคัญของข้อเท็จจริงเกี่ยวกับบุคคลอันอาจมีผลในทางกฎหมายได้ 2. ผู้เรียนมีทักษะในการค้นคว้าหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ได้ด้วยตนเอง และรู้จักเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการค้นคว้าได้อย่างเหมาะสม และสามารถเชื่อถือได้ 	ผศ.นิก สุ นทรชัย

ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง (บรรยาย/ ปฏิบัติ/ฝึกงาน)	กิจกรรมการเรียนการสอน และสื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ชื่อผู้ สอน
			ทักษะศตวรรษที่ 21 (4Cs) C2 คิดวิเคราะห์แก้ไขปัญหา (การวิเคราะห์กรณีศึกษาเกี่ยวกับความสำคัญของข้อเท็จจริงเกี่ยวกับบุคคลในทางกฎหมายต่างๆ) C3 การสื่อสารได้อย่างถูกต้อง การติดต่อสื่อสาร (การสื่อสารโดยการพูดและเขียนอธิบาย) สื่อการสอน 1. Program Microsoft Teams, Zoom 2. สื่อการสอน PowerPoint 3. เอกสารประกอบการสอน	
9	ความหมายและความสำคัญของภูมิลาเนาทั่วไป	2(2/2-0-0)	กิจกรรมการเรียนการสอน ผู้สอนจัดการเรียนการสอนแบบ online ผ่านโปรแกรม MS-Teams, Zoom หรือ onsite (ตามสถานการณ์) โดยบรรยายร่วมกับการถาม-ตอบ ตามลำดับดังนี้ 1. ผู้สอนบรรยาย ความหมายและความสำคัญของภูมิลาเนาของบุคคลธรรมดาในทางกฎหมาย 2. ผู้สอนบรรยาย กรณีภูมิลาเนาของบุคคลไม่ปรากฏที่อยู่แหล่งสำคัญ ภูมิลาเนาของผู้ไม่มีถิ่นที่อยู่ และการเปลี่ยนภูมิลาเนา ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs) 1. ผู้เรียนเข้าใจและสามารถอธิบายความหมาย และความสำคัญของภูมิลาเนาของบุคคลธรรมดาในทางกฎหมายได้ 2. ผู้เรียนสามารถเข้าและสามารถอธิบายกรณีภูมิลาเนาของบุคคลไม่ปรากฏที่อยู่แหล่งสำคัญ ภูมิลาเนาของผู้ไม่มีถิ่นที่อยู่ และการเปลี่ยนภูมิลาเนาได้ 3. ผู้เรียนมีทักษะในการค้นคว้าหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ได้ด้วยตนเอง และรู้จักเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการค้นคว้าได้อย่างเหมาะสม และสามารถเชื่อถือได้ ทักษะศตวรรษที่ 21 (4Cs) C2 คิดวิเคราะห์แก้ไขปัญหา (การ	ผศ. นิก สุ นทรชัย

ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง (บรรยาย/ ปฏิบัติ/ฝึกงาน)	กิจกรรมการเรียนการสอน และสื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ชื่อผู้ สอน
			วิเคราะห์กรณีศึกษาเกี่ยวกับความ สำคัญของภูมิลำเนาทั่วไปของ บุคคลธรรมดาในทางกฎหมาย) C3 การสื่อสารได้อย่างถูกต้อง การ ติดต่อสื่อสาร (การสื่อสารโดยการ พูดและเขียนอธิบาย) สื่อการสอน 1. Program Microsoft Teams, Zoom 2. สื่อการสอน PowerPoint 3. เอกสารประกอบการสอน	
10	ความหมายและความ สำคัญของภูมิลำเนา ของบุคคลกรณีต่างๆ ตามกฎหมาย	2(2/2-0-0)	กิจกรรมการเรียนการสอน ผู้สอนจัดการเรียนการสอนแบบ online ผ่านโปรแกรม MS- Teams, Zoom หรือ onsite (ตามสถานการณ์) โดยบรรยายร่วม กับการถาม-ตอบ ตามลำดับดังนี้ 1. ผู้สอนบรรยาย ความหมาย และความสำคัญของภูมิลำเนา เฉพาะการ ภูมิลำเนาที่กฎหมาย กำหนด 2. ผู้สอนบรรยาย ความหมาย และความสำคัญของภูมิลำเนาของ สามีและภริยา ภูมิลำเนาของผู้ เยาว์ ภูมิลำเนาของคนไร้ความ สามารถ ภูมิลำเนาของข้าราชการ และภูมิลำเนาของผู้ถูกจำคุก 3. ผู้สอนบรรยาย กรณี ภูมิลำเนาของบุคคลไม่ปรากฏที่อยู่ แหล่งสำคัญ ภูมิลำเนาของผู้ไม่มี ถิ่นที่อยู่ และการเปลี่ยนภูมิลำเนา 4. ผู้สอนให้ผู้เรียนรวมกลุ่มกัน ค้นคว้าข้อมูลออนไลน์จากแหล่ง ต่าง ๆ ที่เหมาะสม นำเชื่อถือ และ ให้อภิปรายแสดงความคิดเห็นการ ใช้สิทธิของบุคคลแต่ละประเภท ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs) 1. ผู้เรียนเข้าใจและสามารถ อธิบายความหมาย และความสำคัญ ของภูมิลำเนาของบุคคลธรรมดา แต่ละกรณีในทางกฎหมายได้ 2. ผู้เรียนมีทักษะในการค้นคว้า หาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ได้ ด้วยตนเอง และรู้จักเลือกใช้	ผศ. นิก สุ นทรธัย

ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง (บรรยาย/ ปฏิบัติ/ฝึกงาน)	กิจกรรมการเรียนการสอน และสื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ชื่อผู้ สอน
			เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการ ค้นคว้าได้อย่างเหมาะสม และ สามารถเชื่อถือได้ ทักษะศตวรรษที่ 21 (4Cs) C2 คิดวิเคราะห์แก้ไขปัญหา (การ วิเคราะห์กรณีศึกษาเกี่ยวกับความ สำคัญของภูมิปัญญาเฉพาะของ บุคคลธรรมดาในทางกฎหมาย) C3 การสื่อสารได้อย่างถูกต้อง การ ติดต่อสื่อสาร (การสื่อสารโดยการ พูดและเขียนอธิบาย) สื่อการสอน 1. Program Microsoft Teams, Zoom 2. สื่อการสอน PowerPoint 3. เอกสารประกอบการสอน	
11	ผู้ไม่อยู่	2(2/2-0-0)	กิจกรรมการเรียนการสอน ผู้สอนจัดการเรียนการสอนแบบ online ผ่านโปรแกรม Zoom หรือ onsite (ตามสถานการณ์) โดยบรรยายร่วมกับการถาม-ตอบ ตามลำดับดังนี้ 1. ผู้สอนอธิบาย ความหมาย ของผู้ไม่อยู่ 2. ผู้สอนอธิบาย ยกตัวอย่าง มาตรการทางกฎหมายของผู้ไม่อยู่ กรณีสันนิษฐานว่ามีชีวิตอยู่ และ กรณีสันนิษฐานว่าผู้ไม่อยู่ถึงแก่ ความตาย 3. ผู้สอนบรรยาย ยกตัวอย่าง เปรียบเทียบการจัดการทรัพย์สิน ของผู้ไม่อยู่กรณีที่ผู้ไม่อยู่ตั้ง ตัวแทนรับมอบอำนาจทั่วไปไว้ และ กรณีที่ผู้ไม่อยู่ไม่ได้ตั้งตัวแทนรับ มอบอำนาจทั่วไปไว้ 4. ผู้สอนบรรยาย ลักษณะและ อำนาจของผู้จัดการทรัพย์สินของผู้ ไม่อยู่ 5. ผู้สอนให้ผู้เรียนอธิบาย อภิปราย และทำแบบฝึกหัด ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs) 1. ผู้เรียนเข้าใจและสามารถอธิบาย ลักษณะของผู้ไม่อยู่ได้ และ มาตรการทางกฎหมายของผู้ไม่อยู่	ผศ. นิก สุ นทรธัย

ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง (บรรยาย/ ปฏิบัติ/ฝึกงาน)	กิจกรรมการเรียนการสอน และสื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ชื่อผู้ สอน
			<p>แต่ละกรณีได้</p> <p>2. ผู้เรียนเข้าใจและสามารถอธิบาย เปรียบเทียบกรณีการจัดการทรัพยากรสินของผู้ไม่อยู่กรณีที่ผู้ไม่อยู่ตั้งตัวแทนรับมอบอำนาจทั่วไปไว้ และกรณีที่ผู้ไม่อยู่ไม่ได้ตั้งตัวแทนรับมอบอำนาจทั่วไปไว้ได้</p> <p>3. ผู้เรียนเข้าใจและสามารถอธิบายอำนาจของผู้จัดการทรัพยากรสินได้</p> <p>4. ผู้เรียนมีทักษะอธิบาย ทำแบบฝึกหัด ปรับใช้กับตัวบทกฎหมายได้อย่างถูกต้องและมีเหตุผล</p> <p>ทักษะศตวรรษที่ 21 (4Cs)</p> <p>C2 คิดวิเคราะห์แก้ไขปัญหา (การวิเคราะห์เปรียบเทียบผู้มีอำนาจในการจัดการทรัพยากรสินของผู้ไม่อยู่ในแต่ละกรณี)</p> <p>C3 การสื่อสารได้อย่างถูกต้อง การติดต่อสื่อสาร (การสื่อสารโดยการอธิบาย เปรียบเทียบ และยกตัวอย่าง)</p> <p>สื่อการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Program Zoom 2. สื่อการสอน PowerPoint 3. เอกสารประกอบการสอน 4. แบบฝึกหัด 	
12	สาบสูญ	2(2/2-0-0)	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <p>ผู้สอนจัดการเรียนการสอนแบบ online ผ่านโปรแกรม Zoom หรือ onsite (ตามสถานการณ์) โดยบรรยายร่วมกับการถาม-ตอบตามลำดับดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้สอนอธิบาย ยกตัวอย่างการสาบสูญกรณีทั่วไป และการสาบสูญกรณีพิเศษตาม 2. ผู้สอนอธิบาย ยกตัวอย่างผลของคำสั่งศาลให้เป็นคนสาบสูญ และผลของการถอนคำสั่งให้เป็นคนสาบสูญ 3. ผู้สอนให้ผู้เรียนอธิบายอภิปราย และทำแบบฝึกหัด <p>ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs)</p>	ผศ. นิก สุ นทรธัย

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง (บรรยาย/ ปฏิบัติ/ฝึกงาน)	กิจกรรมการเรียนการสอน และสื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ชื่อผู้ สอน
			<p>1. ผู้เรียนเข้าใจและสามารถอธิบายการที่ผู้ไม่อยู่ตกเป็นคนสาบสูญในแต่ละกรณีได้</p> <p>2. ผู้เรียนเข้าใจและสามารถอธิบายผลของคำสั่งศาลให้เป็นคนสาบสูญ และกรณีศาลถอนคำสั่งให้เป็นคนสาบสูญได้</p> <p>3. ผู้เรียนมีทักษะอธิบาย ทำแบบฝึกหัด ปรับใช้กับตัวบทกฎหมายได้อย่างถูกต้องและมีเหตุผล</p> <p>ทักษะศตวรรษที่ 21 (4Cs)</p> <p>C2 คิดวิเคราะห์แก้ไขปัญหา (การวิเคราะห์เปรียบเทียบผลในทางกฎหมายของการตกเป็นคนสาบสูญต่อบุคคลผู้มีส่วนได้เสีย)</p> <p>C3 การสื่อสารได้อย่างถูกต้อง การติดต่อสื่อสาร (การสื่อสารโดยการอธิบาย เปรียบเทียบ และยกตัวอย่าง)</p> <p>สื่อการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Program Zoom 2. สื่อการสอน PowerPoint 3. เอกสารประกอบการสอน 4. แบบฝึกหัด 	

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง(บรรยาย/ ปฏิบัติ/ฝึกงาน)	กิจกรรมการเรียนการ สอน และสื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ชื่อผู้ สอน
13	ลักษณะทั่วไปของนิติบุคคล	2(2/2-0-0)	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน ผู้สอนจัดการเรียนการสอนแบบ online ผ่านโปรแกรม MS-Teams, Zoom หรือ onsite (ตามสถานการณ์) โดยบรรยายร่วมกับการถาม-ตอบ ตามลำดับดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้สอนบรรยายความหมายและลักษณะของนิติบุคคล 2. ผู้สอนบรรยาย เปรียบเทียบการเกิดและสิ้นสุดสภาพบุคคลของนิติบุคคลกับบุคคลธรรมดา 	ผศ. นิก สุ นทรชัย

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง(บรรยาย/ ปฏิบัติ/ฝึกงาน)	กิจกรรมการเรียนการสอน และสื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ชื่อผู้ สอน
			<p>3. ผู้สอนให้ผู้เรียนรวมกลุ่มกันค้นคว้าข้อมูลออนไลน์จากแหล่งต่าง ๆ ที่เหมาะสม นำเชื่อถือ และให้อภิปรายแสดงความคิดเห็น การใช้สิทธิของบุคคลแต่ละประเภท</p> <p>ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs)</p> <p>1. ผู้เรียนเข้าใจและสามารถอภิปรายและแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับลักษณะทั่วไปของนิติบุคคล การเกิดและสิ้นสภาพบุคคลของนิติบุคคลได้</p> <p>2. ผู้เรียนมีทักษะในการค้นคว้าหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ได้ด้วยตนเอง และรู้จักเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการค้นคว้าได้อย่างเหมาะสม และสามารถเชื่อถือได้</p> <p>ทักษะศตวรรษที่ 21 (4Cs)</p> <p>C2 คิดวิเคราะห์แก้ไขปัญหา (การวิเคราะห์เปรียบเทียบเกี่ยวกับลักษณะสำคัญของบุคคลธรรมดากับนิติบุคคล)</p> <p>C3 การสื่อสารได้อย่างถูกต้อง การติดต่อสื่อสาร (การสื่อสารโดยการพูดและเขียนอธิบาย)</p> <p>สื่อการสอน</p> <p>1. Program Microsoft Teams, Zoom</p> <p>2. สื่อการสอน PowerPoint</p> <p>3. เอกสารประกอบการสอน</p>	
14	นิติบุคคลตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์และตามกฎหมายอื่น	2(2/2-0-0)	กิจกรรมการเรียนการสอน ผู้สอนจัดการเรียนการสอนแบบ online ผ่านโปรแกรม MS-Teams, Zoom หรือ onsite (ตามสถานการณ์)	ผศ. นิก สุ นทรชัย

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง(บรรยาย/ ปฏิบัติ/ฝึกงาน)	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน และสื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ชื่อผู้ สอน
			<p>โดยบรรยายร่วมกับการถาม-ตอบ ตามลำดับดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้สอนบรรยายประเภทของนิติบุคคลตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ 2. ผู้สอนบรรยาย เปรียบเทียบนิติบุคคลตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์กับประเภทของนิติบุคคลตามกฎหมายอื่น 3. ผู้สอนให้ผู้เรียนรวมกลุ่มกันค้นคว้าข้อมูลออนไลน์จากแหล่งต่าง ๆ ที่เหมาะสม นำเชื่อถือ และให้อภิปรายแสดงความคิดเห็น การใช้สิทธิของบุคคลแต่ละประเภท <p>ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้เรียนเข้าใจและสามารถเปรียบเทียบนิติบุคคลตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์กับประเภทของนิติบุคคลตามกฎหมายอื่นได้ 2. ผู้เรียนมีทักษะในการค้นคว้าหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ได้ด้วยตนเอง และรู้จักเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการค้นคว้าได้อย่างเหมาะสม และสามารถเชื่อถือได้ <p>ทักษะศตวรรษที่ 21 (4Cs)</p> <p>C2 คิดวิเคราะห์แก้ไขปัญหา (การวิเคราะห์เปรียบเทียบเปรียบเทียบนิติบุคคลตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์กับประเภทของนิติบุคคลตามกฎหมายอื่น)</p> <p>C3 การสื่อสารได้อย่างถูกต้อง การติดต่อสื่อสาร (การสื่อสารโดยการพูดและเขียนอธิบาย)</p> <p>สื่อการสอน</p>	

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง(บรรยาย/ ปฏิบัติ/ฝึกงาน)	กิจกรรมการเรียนการสอน และสื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ชื่อผู้ สอน
			1. Program Microsoft Teams, Zoom 2. สื่อการสอน PowerPoint 3. เอกสารประกอบการ สอน	
15	- สิทธิ หน้าที่ และ ความรับผิดชอบของ นิติบุคคล - การจัดการ นิติบุคคล - สรุปและทบทวน เนื้อหาทั้งหมด	2(2/2-0-0)	กิจกรรมการเรียนการสอน ผู้สอนจัดการเรียนการสอน แบบ online ผ่านโปรแกรม MS-Teams, Zoom หรือ onsite (ตามสถานการณ์) โดยบรรยายร่วมกับการถาม- ตอบ ตามลำดับดังนี้ 1. ผู้สอนบรรยายสิทธิ หน้าที่ และความรับผิดชอบตาม กฎหมายของนิติบุคคล 2. ผู้สอนบรรยาย การ จัดการนิติบุคคลโดยผู้แทน นิติบุคคล 3. ผู้สอนให้ผู้เรียนรวม กลุ่มกันค้นคว้าข้อมูล ออนไลน์จากแหล่งต่าง ๆ ที่ เหมาะสม นำเชื่อถือ และให้ อภิปรายแสดงความคิดเห็น การใช้สิทธิของบุคคลแต่ละ ประเภท ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับ รายวิชา (CLOs) 1. ผู้เรียนเข้าใจและ สามารถอภิปรายสิทธิ หน้าที่ ความรับผิดชอบของนิติบุคคล และผู้แทนนิติบุคคลได้ 2. ผู้เรียนมีทักษะในการ ค้นคว้าหาความรู้จากแหล่ง เรียนรู้ต่าง ๆ ได้ด้วยตนเอง และรู้จักเลือกใช้เทคโนโลยี สารสนเทศเพื่อการค้นคว้าได้ อย่างเหมาะสม และสามารถ เชื่อถือได้ ทักษะศตวรรษที่ 21 (4Cs) C2 คิดวิเคราะห์แก้ไขปัญหา (การวิเคราะห์เปรียบเทียบ เกี่ยวกับการจัดการนิติบุคคล)	ผศ. นิก สุ นทรชัย

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง(บรรยาย/ ปฏิบัติ/ฝึกงาน)	กิจกรรมการเรียนการสอน และสื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ชื่อผู้ สอน
			C3 การสื่อสารได้อย่างถูกต้อง การติดต่อสื่อสาร (การสื่อสารโดยการพูดและเขียนอธิบาย) สื่อการสอน 1. Program Microsoft Teams, Zoom 2. สื่อการสอน PowerPoint 3. เอกสารประกอบการสอน	
	รวม	30(30/30-0-0)		

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

ผลการเรียนรู้*	กิจกรรมการประเมิน (เช่น การเขียนรายงาน โครงงาน การสอบย่อย การสอบกลางภาค การสอบปลายภาค)	กำหนดการประเมินผลการเรียนรู้ (ระบุ วัน-เวลา)	ร้อยละของค่าน้ำหนักในการประเมินผลการเรียนรู้
1.1,1.2,1.3,1.4	การสังเกตพฤติกรรมในชั้นเรียน	ทุกสัปดาห์	10
2.1,2.2,2.3,3.1,3.3,3.4,3.5	แบบฝึกหัด การตอบคำถามในบทเรียน การอภิปรายแสดงความคิดเห็น	ทุกสัปดาห์	10
4.1,4.2,4.3	สอบกลางภาค	ตามตาราง	30
,4.4,5.1,5.2,5.3	สอบปลายภาค	ตามตาราง	50

* ระบุผลการเรียนรู้หัวข้อย่อยตามแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้ของรายวิชา(Curriculum Mapping) ที่กำหนดในหลักสูตร

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียน

1. ชื่อตำราและเอกสารหลักที่ใช้ในการเรียนการสอน

กิตติศักดิ์ ปรกติ (2550), คำอธิบายวิชากฎหมายแพ่งหลักทั่วไปว่า
ด้วยบุคคลธรรมดาและหลักทั่วไปว่าด้วยบุคคล. กรุงเทพฯ :
สำนักพิมพ์ วิญญูชน

ประสิทธิ์ โขวิไลกุล (2540), คำอธิบายประมวลกฎหมายแพ่งและ
พาณิชย์ว่าด้วยบุคคล,

กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์นิติธรรม

**2. ชื่อเอกสารอ่านประกอบ/สื่ออิเล็กทรอนิกส์/แหล่งอ้างอิงอื่นๆ ที่
นักศึกษาควรอ่านเพิ่มเติม**

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช (2545), เอกสารการสอนชุดวิชา
กฎหมายแพ่ง 1 หน่วยที่ 1-8.

กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช

หมวดที่ 7 การประเมินรายวิชาและกระบวนการปรับปรุง

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

1.1 ประเมินประสิทธิภาพการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

เป็นการประเมินการสอนของอาจารย์โดยนักศึกษาที่ลงทะเบียน
เรียนในรายวิชาซึ่งเป็นการประเมินผลการศึกษาออนไลน์ตามมาตรฐานการ
ศึกษา

1.2 การประเมินการสอนโดยอาจารย์ผู้สอน

เป็นการประเมินการสอนของอาจารย์โดยอาจารย์ผู้สอนให้
นักศึกษาทำแบบฝึกหัดตอบคำถามจากบทเรียนที่สอนในห้องเรียน การนำ
เสนอรายงาน การอภิปรายแสดงความคิดเห็น

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

**2.1 การประเมินตนเองด้านประสิทธิภาพการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียน
เป็นสำคัญ**

**2.2 การนำเสนอระดับคะแนนหรือเกรดต่อที่ประชุมคณะกรรมการ
บริหารหลักสูตรของคณะ**

3. วิธีการปรับปรุงการสอน

**3.1 มหาวิทยาลัยและคณะจัดการอบรมพัฒนาอาจารย์ด้านต่าง ๆ เช่น
ด้านการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ด้านการสอนที่สอดแทรก
คุณธรรมจริยธรรม การสอนโดยใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ เทคนิคการ
สอน หรือการผลิตสื่อการสอน**

**3.2 การสะท้อนผลการประเมินประสิทธิภาพการเรียนการสอนที่เน้นผู้
เรียนเป็นสำคัญโดยแบ่งเป็น 4 ระดับ คือ ระดับมหาวิทยาลัย ระดับคณะ ระดับ
หลักสูตร และระดับบุคคล**

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์รายวิชาของนักศึกษาตาม มาตรฐานผลการเรียนรู้

4.1 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรร่วมกันพิจารณาข้อสอบที่ใช้วัดผล
การเรียนรู้ โดยมีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเข้าร่วม

4.2 ระเบียบว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย
หัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ กำหนดให้มีการประชุมพิจารณาระดับคณะและ
เกรดในระดับคณะ เพื่อกลั่นกรองมาตรฐานระดับคณะโดยมีผู้ทรงคุณวุฒิ
ภายนอกเข้าร่วม

4.3 เมื่อประกาศระดับคณะหรือเกรดแล้ว นักศึกษามีสิทธิในการขอ
ตรวจสอบระดับคณะหรือเกรดได้ หากเห็นว่าผลการประเมินอาจมีการผิด
พลาด โดยการดำเนินการตามขั้นตอนระเบียบของมหาวิทยาลัย

4.4 คณะจัดให้มีการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์รายวิชาตาม
มาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากได้มีการประกาศระดับคณะหรือเกรดแล้ว

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของ รายวิชา

5.1 การนำผลประเมินการสอนรายวิชามาวิเคราะห์เพื่อหาแนวทาง
ปรับปรุงในรายวิชา

5.2 จัดการประชุมพิจารณาผลสัมฤทธิ์การจัดการเรียนการสอนเพื่อ
พิจารณากรณีนักศึกษาที่มีระดับคณะต่ำหรือสูงผิดปกติ เพื่อหาแนวทาง
การดำเนินการที่เหมาะสมมีมาตรฐานที่เป็นการยอมรับ

5.3 พัฒนาทักษะการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยการจัดกิจกรรมส่งเสริม
และพัฒนาทักษะการเรียนรู้

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

(ผศ.นิก สุนทรธัย)

1 สิงหาคม 2565

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

(คณบดีคณะนิติศาสตร์)

1 สิงหาคม 2565