

มคอ.5

LA 2172

กฎหมายว่าด้วย

สัญญาทางพาณิชย์

และธุรกิจ 2

สารบัญ

หมวดที่		หน้า
1	ข้อมูลทั่วไป	2
2	การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน	2
3	สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา	5
4	ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ	6
5	การประเมินรายวิชา	6
6	แผนการปรับปรุง	7

รายละเอียดของรายวิชา

คณะ นิติศาสตร์ สาขาวิชา นิติศาสตร์
 ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2565
 มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

- รหัสและชื่อวิชา: LA 2172 กฎหมายว่าด้วยสัญญาทางพาณิชย์และธุรกิจ 2
- รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite): ไม่มี
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่กัน(Co-requisite): ไม่มี
- อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา อาจารย์ผู้สอน และกลุ่มเรียน (Section):
 ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา : อาจารย์วุฒิพงศ์ พัวพันธ์ กลุ่มเรียน : 01
 ผู้สอนร่วม ; อาจารย์อิทธิกุล เชี่ยวชาญ
- ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน: ภาคการศึกษาที่ 2 ชั้นปีที่ 2
- สถานที่เรียน: อาคารเรียนรวม มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

- รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

ลำดับที่	หัวข้อการสอน	จำนวนชั่วโมง(บรรยาย/ ปฏิบัติ/ฝึกงาน) ตาม		เหตุผล หากมีความ แตกต่างเกิน 25 %
		แผนการสอน	ที่สอนจริง	
1	- บททั่วไปเกี่ยวกับสัญญาอ้อม - ประเภทของสัญญาอ้อม	(2-0-0)	(2-0-0)	-
2	สัญญาอ้อมใช้คงรูป	(2-0-0)	(2-0-0)	-
3	สัญญาอ้อมใช้สิ้นเปลืองและสัญญาอ้อมเงิน	(2-0-0)	(2-0-0)	-
4	ลักษณะสำคัญและหลักเกณฑ์ในการทำสัญญา ค้ำประกัน	(2-0-0)	(2-0-0)	-
5	ผู้รับเงื่อนไข ผู้ค้ำประกันหลายคน และความรับผิด ของผู้ค้ำประกัน	(2-0-0)	(2-0-0)	-
6	- ผลของสัญญาก่อนการชำระหนี้ - ผลของสัญญาภายหลังการชำระหนี้	(2-0-0)	(2-0-0)	-
7	ความระงับสิ้นไปแห่งสัญญาค้ำประกัน	(2-0-0)	(2-0-0)	-

สัปดาห์	หัวข้อการสอน	จำนวนชั่วโมง(บรรยาย/ ปฏิบัติ/ฝึกงาน) ตาม		เหตุผล หากมีความ แตกต่างเกิน 25 %
		แผนการสอน	ที่สอนจริง	
8	ลักษณะสำคัญและแบบแห่งสัญญาจ้าง	(2-0-0)	(2-0-0)	-
9	สิทธิจ้างงครอบเพียงใด	(2-0-0)	(2-0-0)	-
10	สิทธิและหน้าที่ของผู้รับจ้างและผู้จ้าง	(2-0-0)	(2-0-0)	-
11	การบังคับจ้าง	(2-0-0)	(2-0-0)	-
12	สิทธิและหน้าที่ของผู้รับโอนทรัพย์สินที่จ้าง	(2-0-0)	(2-0-0)	-
13	ความระงับสิ้นไปแห่งสัญญาจ้าง	(2-0-0)	(2-0-0)	-
14	- ลักษณะสำคัญและความสมบูรณ์แห่งสัญญา จำนำ - สิทธิและหน้าที่ของผู้จำนำและผู้รับจำนำ	(2-0-0)	(2-0-0)	-
15	- การบังคับจำนำ - ความระงับสิ้นไปแห่งสัญญาจำนำ	(2-0-0)	(2-0-0)	-
รวมจำนวนชั่วโมงตลอดภาคการศึกษา		30(30-0-0)	30(30-0-0)	-

2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

ไม่มี

ผลการเรียนรู้	วิธีการสอน	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน และข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	1. กำหนดเวลาในการเข้าชั้นเรียนและการส่งงานอย่างชัดเจน 2. มีการกำหนดโทษบทไว้สำหรับการไม่ปฏิบัติตามระเบียบของมหาวิทยาลัย เช่น การแต่งกายผิดระเบียบ เป็นต้น 3. เน้นการอภิปราย ชักถาม ระหว่างอาจารย์ผู้สอนกับนักศึกษาและมอบหมายงานกลุ่มให้นักศึกษาได้หิบบกประเด็นของคุณธรรมและจริยธรรมของการเป็นทายาทมาอภิปรายในชั้นเรียน	✓		นักศึกษาบางคนยังมาเรียนสายขาดเรียนโดยไม่มีเหตุผลสมควรหรือแต่งกายไม่เรียบร้อย จึงต้องเรียกมาพูดคุย และตักเตือน รวมถึงอาจแจ้งผู้ปกครอง และใช้มาตรการในการตัดคะแนนความประพฤติในเรื่องการแต่งกายอย่างจริงจัง
ความรู้	1.บรรยายโดยใช้ปัญหำนำและตามด้วยการแก้ปัญหา การอภิปรายโต้ตอบระหว่างอาจารย์และนักศึกษา การทำงานกลุ่ม การนำเสนอรายงาน และการวิเคราะห์กรณีศึกษา 2.มอบหมายงานกลุ่มให้นักศึกษาไปค้นคว้าแนวคำพิพากษาศาลฎีกาใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาวิชาแล้วนำมาอภิปรายในชั้นเรียน	✓		นักศึกษายังไม่กล้าแสดงความคิดเห็นในการอภิปราย จึงควรใช้วิธีการเรียกถามเป็นรายคน และต้องกระตุ้นให้นักศึกษากล้าที่จะแสดงความคิดเห็นเพิ่มขึ้น โดยเน้นว่าไม่มีความคิดเห็นใดถูกหรือผิดอย่างสิ้นเชิง รวมถึงการใช้วิธีการเขียนตอบเพื่อแสดงความคิดเห็น
ทักษะทางปัญญา	1. บรรยายโดยใช้ปัญหำนำและตามด้วยการแก้ปัญหา การอภิปรายโต้ตอบระหว่างอาจารย์และนักศึกษา การทำงานกลุ่ม การนำเสนอรายงาน และวิเคราะห์กรณีศึกษา 2. มอบหมายงานกลุ่มให้นักศึกษาไปค้นคว้าแนวคำพิพากษาศาลฎีกาใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาวิชาแล้วนำมาอภิปรายในชั้นเรียน	✓		มีการมอบหมายงานกลุ่มให้นักศึกษาแต่ละกลุ่มไปค้นคว้าตามกรณีศึกษาที่ได้รับมอบหมาย แล้วให้นำมาเสนอในชั้นเรียนโดยให้มีการวิเคราะห์ถึงประเด็นปัญหาและแนวทางแก้ไข พร้อมทั้งตอบข้อซักถามจากอาจารย์และเพื่อนนักศึกษาในประเด็นที่มีความสงสัย
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	การบรรยายและอภิปราย การนำเสนอ รายงาน และการวิเคราะห์กรณีศึกษา	✓		นักศึกษาได้มีการทำงานเป็นทีม มีการมอบหมายความรับผิดชอบในการทำงานกลุ่ม
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี	การอภิปราย การนำเสนอรายงาน และการวิเคราะห์กรณีศึกษา	✓		การนำเสนอรายงานที่ได้รับมอบหมายของนักศึกษา ทำในรูปแบบของ Power Point และ

สารสนเทศ			รูปเล่ม
----------	--	--	---------

3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

1. ควรต้องกำหนดมาตรการเกี่ยวกับเวลาในการเข้าชั้นเรียน และการแต่งกายผิดระเบียบให้นักศึกษาต้องปฏิบัติในทุกรายวิชา
2. การสอนในชั้นเรียน ต้องกระตุ้นให้นักศึกษาได้อภิปรายแสดงความคิดเห็นเพิ่มขึ้น นอกเหนือจากการใช้วิธีการสอนแบบบรรยาย

หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

สรุปผลการจัดการเรียนการสอนในรายวิชา	จำนวนนักศึกษา
1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน (ณ วันหมดกำหนดการเพิ่มถอน)	19
2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา	19
2. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W)	0

1. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด) : จำนวนและร้อยละของนักศึกษาในแต่ละระดับคะแนน

ระดับคะแนน (เกรด)	จำนวน N = 19	ร้อยละ
A	13	68
B+	0	0
B	0	0
C+	1	5
C	1	5
D+	1	5
D	2	11
F	1	5

2. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ: ไม่มี

3. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

3.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน:

ไม่มี

3.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้:

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
การประเมินในด้านคุณธรรม จริยธรรม จากการสังเกตและประเมินพฤติกรรมในชั้นเรียนไม่สามารถทำได้ครบถ้วน	สถานการณ์โควิด 19 ไม่มีการเรียนการสอนในห้องเรียน ได้ปรับเปลี่ยนเป็นการสอบออนไลน์

4. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา :

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
คณะกรรมการบริหารหลักสูตรร่วมกันพิจารณาข้อสอบที่ใช้วัดผลการเรียนรู้ โดยมีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเข้าร่วม	ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาแก้ไขปรับปรุงและเห็นชอบข้อสอบที่ใช้วัดผลการเรียนรู้
มีการประชุมพิจารณาระดับคะแนนและเกรดในระดับคณะ เพื่อกลั่นกรองมาตรฐานระดับคะแนน โดยมีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเข้าร่วม	ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาและเห็นชอบระดับคะแนนและเกรดของรายวิชานี้
เมื่อประกาศระดับคะแนนหรือเกรดแล้ว นักศึกษามีสิทธิในการขอตรวจสอบระดับคะแนนหรือเกรดได้ หากเห็นว่าผลการประเมินอาจมีการผิดพลาดโดยการดำเนินการตามขั้นตอนระเบียบของมหาวิทยาลัย	ไม่มีนักศึกษามาขอตรวจสอบ เพราะมีการติดขงคำตอบไว้หน้าคณะภายหลังสอบเสร็จเพื่อให้ นักศึกษาได้ตรวจสอบคำตอบว่าตนเองทำข้อสอบได้หรือไม่เพียงใด
คณะกรรมการบริหารหลักสูตรร่วมกันพิจารณาวิธีการวัดผล/กิจกรรมการประเมินตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามแล้วระบุผลไว้ในแบบทวนสอบ	มีการประชุมของคณะกรรมการเพื่อวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้

หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนการสอนและสิ่งอำนวยความสะดวก

มีตำราของผู้สอนใช้ประกอบการเรียนการสอน ทำให้นักศึกษาได้รับความเข้าใจในเนื้อหาของบทเรียนได้ดีขึ้น

2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ไม่มี

หมวด 5 การประเมินรายวิชา

1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)
 - 1.1 ข้อวิพากษ์สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา: ไม่มี
 - 1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ 1.1: ไม่มี
2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น
 - 2.1 ข้อวิพากษ์สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น: ไม่มี
 - 2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ 2.1: ไม่มี

หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงานของรายวิชาครั้งที่ผ่านมา:

ให้นักศึกษาได้ทำแบบฝึกหัด และข้อสอบเก่าเพิ่มขึ้น ทำให้นักศึกษาสามารถวิเคราะห์ประเด็นของข้อเท็จจริงที่เป็นปัญหาและสามารถนำตัวบทกฎหมายมาปรับใช้ได้อย่างถูกต้องมากขึ้น
2. การดำเนินการด้านอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา:

ไม่มี
3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

นำแนวคำพิพากษาของศาลฎีกาใหม่ๆ มาให้นักศึกษาได้วิเคราะห์ เพื่อเพิ่มทักษะการเรียนรู้
4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ไม่มี

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

ลงชื่อ อ.อิทธิกุล เขียวชาญ

วันที่รายงาน 31 พฤษภาคม 2566

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลงชื่อ คณบดีคณะนิติศาสตร์

วันที่รายงาน 31 พฤษภาคม 2566