

**มค 3**

**วิชา LA**

**3062**

**กฎหมาย**

**แรงงาน**

## สารบัญ

		หน้า
หมวด		
ด		
หมวด	ข้อมูลทั่วไป	3
ด 1		
หมวด	จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์	3
ด 2		
หมวด	ลักษณะและการดำเนินการ	4
ด 3		
หมวด	การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	4
ด 4		
หมวด	แผนการสอนและการประเมินผล	5
ด 5		
หมวด	ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน	7
ด 6		
หมวด	การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา	8
ด 7		

**รายละเอียดของรายวิชา**  
**คณะนิติศาสตร์ สาขาวิชา นิติศาสตร์**  
**ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2565**  
**มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ**

---

**หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป**

- 1. รหัสและชื่อรายวิชา** LA 3062 กฎหมายแรงงาน...
- 2. จำนวนหน่วยกิต** 2(2/2-0-0)
- 3. หลักสูตร และประเภทรายวิชา** นิติศาสตรบัณฑิต หมวดวิชา  
เฉพาะ กลุ่มวิชาเอกเลือก
- 4. ระดับการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน...** ปริญญาตรี ชั้นปีที่ 4
- 5. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite)** ไม่มี
- 6. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites)** ไม่มี
- 7. ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา** ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วุฒิชัย เต็ง  
พงศธร
- 8. สถานที่เรียน** อาคารเรียน มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ
- 9. วันที่จัดทำรายละเอียดของรายวิชาหรือวันที่มีการปรับปรุงครั้ง  
ล่าสุด** 2 สิงหาคม 2565

**หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์**

- 1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา**
  - 1.1 เพื่อให้นักศึกษาได้ทราบถึงลักษณะ ความสำคัญ และประวัติ  
ความเป็นมา ของกฎหมายแรงงานในลักษณะต่างๆ

1.2 เพื่อให้นักศึกษาสามารถที่จะนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ในการดำเนินชีวิตประจำวันได้

1.3 เพื่อให้นักศึกษาสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ในการประกอบอาชีพที่เกี่ยวกับด้านแรงงานได้

## 2. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course-level Learning Outcomes: CLOs)

เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนแล้ว นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาในรายวิชา สามารถ

1. อธิบาย เข้าใจ พร้อมยกตัวอย่างเกี่ยวกับหลักกฎหมายทั่วไปเกี่ยวกับวิวัฒนาการและหลักทั่วไปของกฎหมายแรงงาน ความแตกต่างระหว่างสัญญาจ้างแรงงานกับสัญญาจ้างทำของ การคุ้มครองแรงงานของคนต่างด้าว แรงงานสัมพันธ์ การระงับ ข้อพิพาทแรงงานและการพิจารณาคดีแรงงาน

2. ใช้ทักษะการพูดและการเขียนในการอธิบาย เปรียบเทียบ ยกตัวอย่าง และสรุปประเด็นความรู้ที่เรียน ตลอดจนนำเสนอได้อย่างเหมาะสม สร้างสรรค์ และมีประสิทธิภาพ

3. ค้นคว้าหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ได้ด้วยตนเอง และรู้จักเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการค้นคว้าได้อย่างเหมาะสม และสามารถเชื่อถือได้

4. ปฏิบัติตนและแสดงออกซึ่งพฤติกรรมที่เหมาะสมต่อหน้าที่ความรับผิดชอบในความเป็นพลเมือง เคารพและไม่ละเมิดสิทธิของผู้อื่น และมีจิตอาสาเพื่อส่วนรวม

## 3. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อการพัฒนาหรือปรับปรุงรายวิชาให้สอดคล้องกับทฤษฎีและหลักการด้านกฎหมายแรงงานที่ร่วมสมัย

### หมวดที่ 3 ส่วนประกอบของรายวิชา

#### 1. คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับหลักกฎหมายทั่วไปเกี่ยวกับวิวัฒนาการและหลักทั่วไปของกฎหมายแรงงาน ความแตกต่างระหว่างสัญญาจ้างแรงงานกับสัญญาจ้างทำของ การคุ้มครองแรงงานของคนต่างด้าว แรงงานสัมพันธ์ การระงับ ข้อพิพาทแรงงานและการพิจารณาคดีแรงงาน

#### 2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ในการเรียนการสอน/ภาคการศึกษา

บรรยาย 30 ชั่วโมง

#### 3. วันเวลาให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการเป็นรายบุคคล

เวลาที่ติดต่อได้ วันจันทร์ พุธ และวันศุกร์ เวลา 08.30 - 17.30 น.

สถานที่ทำงาน คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

โทรศัพท์ 0-2312-6400 ต่อ 1689

Email Address:

wuthichai\_law@hotmail.com

## หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

การพัฒนาผลการเรียนรู้ในมาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละด้าน ให้ข้อมูลในแต่ละด้าน ดังนี้

1) เขียนผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน ซึ่งต้องสอดคล้องกับที่ระบุในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรรายวิชา (Curriculum Mapping)

2) ระบุวิธีการสอนที่ใช้ในการพัฒนาความรู้/หรือทักษะใน ข้อ 1

3) ระบุวิธีวัดและประเมินผลรายวิชาที่สอดคล้องกับประเมินผลการเรียนรู้ในมาตรฐานการเรียนรู้ แต่ละด้าน

### 1.คุณธรรม จริยธรรม

#### (1) คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

○ 1.1 ตระหนัก รู้ เข้าใจ และยึดมั่นในหลักความยุติธรรม หลักนิติธรรม มีความประพฤติที่สอดคล้องกับหลักคุณธรรมและจริยธรรมของนักกฎหมาย

○ 1.2 มีคุณธรรม 6 ประการ ได้แก่ ขยัน อดทน ประหยัด เมตตา ซื่อสัตย์กตัญญู และดำเนินชีวิตตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

○ 1.3 แสดงออกถึงความมีวินัย กล้าหาญ มีจิตสำนึกรับผิดชอบ เสียสละเป็นแบบอย่างที่ดีต่อสังคม

○ 1.4 เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม มีความตื่นตัวต่อปัญหากฎหมายที่เกิดขึ้นในท้องถิ่น สังคม และประเทศชาติ

#### (2) วิธีการสอน

- ให้นักศึกษาเรียนรู้ความหมายของกฎหมาย ความเป็นมาของกฎหมาย ความสำคัญของกฎหมาย

ต่อสังคม ระบบกฎหมาย และการเคารพต่อกฎหมาย

- มอบหมายงานให้นักศึกษาไปค้นคว้าคดีตัวอย่างหรือกรณีตัวอย่าง

- อภิปรายและซักถามความคิดเห็นในชั้นเรียน

#### (3) วิธีการประเมินผล

- สังเกตจากการรับฟังความคิดเห็นและการให้แสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน
- กำหนดเวลาให้มีการส่งงานภายในกำหนด

## 2. ความรู้

### (1) ความรู้ที่ต้องได้รับ

• 2.1 อธิบายความรู้หลักการและทฤษฎีในรายวิชาที่เรียน มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายพื้นฐานและกฎหมายเฉพาะ ทั้งในแง่ทฤษฎี หลักการ แนวคิด บทบัญญัติของกฎหมาย และแนวคำพิพากษา หรือ คำวินิจฉัยขององค์กรตุลาการ

• 2.2 สามารถนำความรู้ความเข้าใจในทฤษฎี หลักการ แนวคิด บทบัญญัติของกฎหมายไปปรับใช้กับปัญหา ข้อเท็จจริง เพื่อการปฏิบัติในวิชาชีพนักกฎหมาย

◦ 2.3 สามารถค้นคว้าในระดับสูงขั้นหรือวิจัยอย่างมีนิติทัศนะควบคู่กับคุณธรรม และสามารถบูรณาการเชื่อมโยงกับศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องได้

### (2) วิธีการสอน

- บรรยายพร้อมยกตัวอย่างของคดี/กรณีศึกษา
  - มอบหมายงานให้ทำ คิด วิเคราะห์ ค้นคว้า
  - วิเคราะห์จากกรณีศึกษาและหา

แนวทางแก้ไข

- ศึกษากรณีตัวอย่างจากหนังสือหรือวีดิโอคลิป

### (3) วิธีการประเมินผล

- การส่งงานที่ได้รับมอบหมายในลักษณะงานกลุ่มและงานเดี่ยว
  - การวิเคราะห์และแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียนและวีดิโอคลิป
  - การสอบกลางภาค

และปลายภาค

## 3. ทักษะทางปัญญา

### (1) ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

• 3.1 มีความสามารถในการค้นหาหรือได้มาซึ่งข้อเท็จจริง รวมตลอดไปถึงทักษะในการคิดเชิงเหตุผลและการคิดแบบองค์รวมการวิเคราะห์สังเคราะห์ และสรุปข้อเท็จจริงที่ได้มาอันเป็นทักษะที่สำคัญของ การ ปฏิบัติงานด้านกฎหมาย

• 3.2 มีความสามารถในการใช้และการตีความกฎหมาย การเทียบเคียงและการค้นหาหลักเกณฑ์ที่เหมาะสมเพื่อนำมาปรับใช้กับข้อเท็จจริง

หรือปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นอย่างถูกต้อง และเป็นธรรมแก่กรณีทั้งนี้ โดยคำนึงถึงหลักความยุติธรรมและหลักนิติธรรม

○ 3.3 มีความสามารถในการค้นหาหรือได้มาซึ่งข้อมูลต่าง ๆ ไม่ว่าจะ เป็นเอกสาร ตัวเลข หรือจำนวนข้อมูลสถิติ ตลอดจนการทำความเข้าใจ เชื่อมโยงความสัมพันธ์ระหว่างข้อมูล วิเคราะห์ สังเคราะห์ สรุปและแปลผล ข้อมูลที่ได้มาเหล่านั้น

○ 3.4 มีความสามารถในการวิพากษ์ วิจารณ์ สนับสนุน โต้แย้ง รับฟัง ความเห็นจากบุคคลอื่น อันเป็นทักษะที่สำคัญของการปฏิบัติงานด้าน กฎหมาย เพื่อนำไปสู่ข้อยุติและการเสนอทางออก หรือทางเลือกได้อย่าง รอบคอบ และ เป็น กัลยาณมิตร

○ 3.5 ตระหนักถึงความสำคัญของการเรียนรู้ตลอดชีวิต มีความใฝ่รู้ ติดตามการเปลี่ยนแปลงทางกฎหมาย สังคม เศรษฐกิจ การเมือง เพื่อ พัฒนาตนเองอย่าง ต่อเนื่อง

## (2) วิธีการสอน

- การบรรยายและอภิปรายการนำเสนอรายงาน และการวิเคราะห์ กรณีศึกษา

## (3) วิธีการประเมินผล

- การสอบกลางภาคและปลายภาค

## 4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

### (1) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ ต้องพัฒนา

○ 4.1 มีความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น มีความริเริ่มสร้างสรรค์ ในการแก้ไขปัญหาบนพื้นฐานของตนเองและของกลุ่ม ทั้งในฐานะผู้นำ และสมาชิกกลุ่ม

○ 4.2 รับฟังความเห็นของผู้อื่นอย่างใส่ใจและให้เกียรติแก่กัน และ ยอมรับความแตกต่างของความเห็น

### (2) วิธีการสอน

- การบรรยายและอภิปรายการนำเสนอรายงาน และการวิเคราะห์ กรณีศึกษา

### (3) วิธีการประเมินผล

- การสอบกลางภาคและปลายภาค

## 5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ

### (1) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- 5.1 มีความสามารถในการใช้ภาษาเขียนในทางกฎหมาย
- 5.2 มีความสามารถในการสรุปประเด็น การสื่อสารทั้งการพูด การเขียน การนำเสนอและการเลือกใช้รูปแบบในการนำเสนอ ตลอดจนการตั้งคำถาม หรือการตอบคำถามที่ชัดเจนทำให้บุคคลอื่นเข้าใจได้ง่ายและถูกต้องเหมาะสม

### (2) วิธีการสอน

- การอภิปราย การนำเสนอรายงาน และการวิเคราะห์กรณีศึกษา

### (3) วิธีการประเมินผล

- การสอบกลางภาคและปลายภาค

## หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

### 1. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง (บรรยาย/ปฏิบัติ/ฝึกงาน)	กิจกรรมการเรียนการสอน และสื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ชื่อผู้สอน
1	<b>ศึกษาถึงการเกิดขึ้นของสัญญาจ้างแรงงาน</b> - แนวคิดของระบบกฎหมายแรงงาน - ต้นกำเนิดของกฎหมายแรงงานในประเทศไทยและต่างประเทศ	2(2/2-0-0)	<b>กิจกรรมการเรียนการสอน</b> ผู้สอนจัดการเรียนการสอนแบบ online ผ่านโปรแกรม MS-Teams, Zoom หรือ onsite (ตามสถานการณ์) โดยบรรยาย ร่วมกับการถาม-ตอบ ตามลำดับดังนี้ 1. ผู้สอนให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับแนวคิดของระบบกฎหมายแรงงาน 2. ผู้สอนบรรยาย ยกตัวอย่าง และตั้งคำถามเพื่อการอภิปรายเกี่ยวกับต้นกำเนิดของกฎหมายแรงงานในประเทศไทยและต่างประเทศ 3. ผู้เรียนทำแบบฝึกหัดกรณีศึกษา เกี่ยวกับการเกิดขึ้นของสัญญาจ้างแรงงาน <b>ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs)</b> 1. ผู้เรียนสามารถอธิบาย เปรียบเทียบ และยกตัวอย่างความแตกต่างของการเกิด	วุฒิชัย เต็ง พงศธร



สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง (บรรยาย/ปฏิบัติ/ฝึกงาน)	กิจกรรมการเรียนการสอน และสื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ชื่อผู้สอน
			<p>ขั้นของสัญญาจ้างแรงงาน</p> <p>2. ผู้เรียนมีทักษะในการเขียนอธิบายเปรียบเทียบ และยกตัวอย่างได้อย่างเหมาะสม และมีเหตุผล</p> <p><b>ทักษะศตวรรษที่ 21 (4Cs)</b></p> <p>C2 คิดวิเคราะห์แก้ไขปัญหา (การวิเคราะห์ความแตกต่างของการเกิดขึ้นของสัญญาจ้างแรงงาน</p> <p>C3 การสื่อสารได้อย่างถูกต้อง การติดต่อสื่อสาร (การสื่อสารโดยการเขียนอธิบายเปรียบเทียบ และยกตัวอย่าง)</p> <p><b>สื่อการสอน</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Program Microsoft Teams, Zoom</li> <li>2. สื่อการสอน PowerPoint</li> <li>3. เอกสารประกอบการสอน</li> </ol>	
2	การใช้แรงงานทั่วไป - แบบของสัญญาแรงงานของไทย	2(2/2-0-0)	<p><b>กิจกรรมการเรียนการสอน</b></p> <p>ผู้สอนจัดการเรียนการสอนแบบ online ผ่านโปรแกรม MS-Teams, Zoom หรือ onsite (ตามสถานการณ์) โดยบรรยายร่วมกับการถาม-ตอบ ตามลำดับดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้สอนให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับแบบของสัญญาแรงงานของไทย</li> <li>2. ผู้สอนบรรยาย ยกตัวอย่าง และตั้งคำถามเพื่อการอภิปรายเกี่ยวกับแบบของสัญญาแรงงานของไทย</li> <li>3. ผู้เรียนทำแบบฝึกหัดกรณีศึกษาเกี่ยวกับแบบของสัญญาแรงงานของไทย</li> </ol> <p><b>ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้เรียนสามารถอธิบาย เปรียบเทียบ และยกตัวอย่างความแตกต่างของแบบของสัญญาแรงงานของไทย</li> <li>2. ผู้เรียนมีทักษะในการเขียนอธิบายเปรียบเทียบ และยกตัวอย่างได้อย่างเหมาะสม และมีเหตุผล</li> </ol> <p><b>ทักษะศตวรรษที่ 21 (4Cs)</b></p> <p>C2 คิดวิเคราะห์แก้ไขปัญหา (การวิเคราะห์ความแตกต่างของแบบของสัญญาแรงงานของไทย</p>	วฒิมัชย เต็ง พงศธร

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง (บรรยาย/ปฏิบัติ/ฝึกงาน)	กิจกรรมการเรียนการสอน และสื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ชื่อผู้สอน
			C3 การสื่อสารได้อย่างถูกต้อง การติดต่อสื่อสาร (การสื่อสารโดยการเขียนอธิบายเปรียบเทียบ และยกตัวอย่าง) <b>สื่อการสอน</b> 1. Program Microsoft Teams, Zoom 2. สื่อการสอน PowerPoint 3. เอกสารประกอบการสอน	
3	<b>คำตอบแทนในการทำงาน</b> - หลักเกณฑ์เกณฑ์ของคำตอบแทนในการทำงาน	2(2/2-0-0)	<b>กิจกรรมการเรียนการสอน</b> ผู้สอนจัดการเรียนการสอนแบบ online ผ่านโปรแกรม MS-Teams, Zoom หรือ onsite (ตามสถานการณ์) โดยบรรยาย ร่วมกับการถาม-ตอบ ตามลำดับดังนี้ 1. ผู้สอนให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับหลักเกณฑ์เกณฑ์ของคำตอบแทนในการทำงาน 2. ผู้สอนบรรยาย ยกตัวอย่าง และตั้งคำถามเพื่อการอภิปรายเกี่ยวกับหลักเกณฑ์เกณฑ์ของคำตอบแทนในการทำงาน 3. ผู้เรียนทำแบบฝึกหัดกรณีศึกษาเกี่ยวกับหลักเกณฑ์เกณฑ์ของคำตอบแทนในการทำงาน <b>ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs)</b> 1. ผู้เรียนสามารถอธิบาย เปรียบเทียบ และยกตัวอย่างความแตกต่างของหลักเกณฑ์เกณฑ์ของคำตอบแทนในการทำงาน 2. ผู้เรียนมีทักษะในการเขียนอธิบาย เปรียบเทียบ และยกตัวอย่างได้อย่างเหมาะสม และมีเหตุผล <b>ทักษะศตวรรษที่ 21 (4Cs)</b> C2 คิดวิเคราะห์แก้ไขปัญหา (การวิเคราะห์ความแตกต่างของหลักเกณฑ์เกณฑ์ของคำตอบแทนในการทำงาน) C3 การสื่อสารได้อย่างถูกต้อง การติดต่อสื่อสาร (การสื่อสารโดยการเขียนอธิบายเปรียบเทียบ และยกตัวอย่าง) <b>สื่อการสอน</b> 1. Program Microsoft Teams, Zoom	วุฒิชัย เต็ง พงศธร

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง (บรรยาย/ปฏิบัติ/ฝึกงาน)	กิจกรรมการเรียนการสอน และสื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ชื่อผู้สอน
			2. สื่อการสอน PowerPoint 3. เอกสารประกอบการสอน	
4	เงินทดแทน - หลักเกณฑ์ในเรื่องเงินทดแทน	2(2/2-0-0)	<p><b>กิจกรรมการเรียนการสอน</b> ผู้สอนจัดการเรียนการสอนแบบ online ผ่านโปรแกรม MS-Teams, Zoom หรือ onsite (ตามสถานการณ์) โดยบรรยาย ร่วมกับการถาม-ตอบ ตามลำดับดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้สอนให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ในเรื่องเงินทดแทน</li> <li>2. ผู้สอนบรรยาย ยกตัวอย่าง และตั้งคำถามเพื่อการอภิปรายเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ในเรื่องเงินทดแทน</li> <li>3. ผู้เรียนทำแบบฝึกหัดกรณีศึกษาเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ในเรื่องเงินทดแทน</li> </ol> <p><b>ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้เรียนสามารถอธิบาย เปรียบเทียบ และยกตัวอย่างความแตกต่างของหลักเกณฑ์ในเรื่องเงินทดแทน</li> <li>2. ผู้เรียนมีทักษะในการเขียนอธิบาย เปรียบเทียบ และยกตัวอย่างได้อย่างเหมาะสม และมีเหตุผล</li> </ol> <p><b>ทักษะศตวรรษที่ 21 (4Cs)</b> C2 คิดวิเคราะห์แก้ไขปัญหา (การวิเคราะห์ความแตกต่างของหลักเกณฑ์ในเรื่องเงินทดแทน C3 การสื่อสารได้อย่างถูกต้อง การติดต่อสื่อสาร (การสื่อสารโดยการเขียนอธิบาย เปรียบเทียบ และยกตัวอย่าง)</p> <p><b>สื่อการสอน</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Program Microsoft Teams, Zoom</li> <li>2. สื่อการสอน PowerPoint</li> <li>3. เอกสารประกอบการสอน</li> </ol>	วุฒิชัย เต็ง พงศธร
5	ค่าชดเชยและค่าชดเชยพิเศษ - ลักษณะทางกฎหมายของค่าชดเชยและค่าชดเชยพิเศษ	2(2/2-0-0)	<p><b>กิจกรรมการเรียนการสอน</b> ผู้สอนจัดการเรียนการสอนแบบ online ผ่านโปรแกรม MS-Teams, Zoom หรือ onsite (ตามสถานการณ์) โดยบรรยาย ร่วมกับการถาม-ตอบ ตามลำดับดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้สอนให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็น</li> </ol>	วุฒิชัย เต็ง พงศธร

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง (บรรยาย/ปฏิบัติ/ฝึกงาน)	กิจกรรมการเรียนการสอน และสื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ชื่อผู้สอน
			<p>เห็นเกี่ยวกับลักษณะทางกฎหมายของค่าชดเชยและค่าชดเชยพิเศษ</p> <p>2. ผู้สอนบรรยาย ยกตัวอย่าง และตั้งคำถามเพื่อการอภิปรายเกี่ยวกับลักษณะทางกฎหมายของค่าชดเชยและค่าชดเชยพิเศษ</p> <p>3. ผู้เรียนทำแบบฝึกหัดกรณีศึกษาเกี่ยวกับลักษณะทางกฎหมายของค่าชดเชยและค่าชดเชยพิเศษ</p> <p><b>ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs)</b></p> <p>1. ผู้เรียนสามารถอธิบาย เปรียบเทียบ และยกตัวอย่างความแตกต่างของลักษณะทางกฎหมายของค่าชดเชยและค่าชดเชยพิเศษ</p> <p>2. ผู้เรียนมีทักษะในการเขียนอธิบาย เปรียบเทียบ และยกตัวอย่างได้อย่างเหมาะสม และมีเหตุผล</p> <p><b>ทักษะศตวรรษที่ 21 (4Cs)</b></p> <p>C2 คิดวิเคราะห์แก้ไขปัญหา (การวิเคราะห์ความแตกต่างของลักษณะทางกฎหมายของค่าชดเชยและค่าชดเชยพิเศษ)</p> <p>C3 การสื่อสารได้อย่างถูกต้อง การติดต่อสื่อสาร (การสื่อสารโดยการเขียนอธิบาย เปรียบเทียบ และยกตัวอย่าง)</p> <p><b>สื่อการสอน</b></p> <p>1. Program Microsoft Teams, Zoom</p> <p>2. สื่อการสอน PowerPoint</p> <p>3. เอกสารประกอบการสอน</p>	
6	กองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง - ลักษณะสำคัญของกฎหมายว่า ด้วยกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง	2(2/2-0-0)	<p><b>กิจกรรมการเรียนการสอน</b></p> <p>ผู้สอนจัดการเรียนการสอนแบบ online ผ่านโปรแกรม MS-Teams, Zoom หรือ onsite (ตามสถานการณ์) โดยบรรยาย ร่วมกับการถาม-ตอบ ตามลำดับดังนี้</p> <p>1. ผู้สอนให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับลักษณะสำคัญของกฎหมายว่า ด้วยกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง</p> <p>2. ผู้สอนบรรยาย ยกตัวอย่าง และตั้ง</p>	วุฒิชัย เต็ง พงศธร

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง (บรรยาย/ปฏิบัติ/ฝึกงาน)	กิจกรรมการเรียนการสอน และสื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ชื่อผู้สอน
			<p>คำถามเพื่อการอภิปรายเกี่ยวกับลักษณะสำคัญของกฎหมายว่า ด้วยกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง</p> <p>3. ผู้เรียนทำแบบฝึกหัดกรณีศึกษาเกี่ยวกับลักษณะสำคัญของกฎหมายว่า ด้วยกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง</p> <p><b>ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs)</b></p> <p>1. ผู้เรียนสามารถอธิบาย เปรียบเทียบ และยกตัวอย่างความแตกต่างของลักษณะสำคัญของกฎหมายว่า ด้วยกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง</p> <p>2. ผู้เรียนมีทักษะในการเขียนอธิบาย เปรียบเทียบ และยกตัวอย่างได้อย่างเหมาะสม และมีเหตุผล</p> <p><b>ทักษะศตวรรษที่ 21 (4Cs)</b></p> <p>C2 คิดวิเคราะห์แก้ไขปัญหา (การวิเคราะห์ความแตกต่างของลักษณะสำคัญของกฎหมายว่า ด้วยกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง)</p> <p>C3 การสื่อสารได้อย่างถูกต้อง การติดต่อสื่อสาร (การสื่อสารโดยการเขียนอธิบาย เปรียบเทียบ และยกตัวอย่าง)</p> <p><b>สื่อการสอน</b></p> <p>1. Program Microsoft Teams, Zoom</p> <p>2. สื่อการสอน PowerPoint</p> <p>3. เอกสารประกอบการสอน</p>	
7	<p><b>การเรียกร้องสิทธิตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน</b></p> <p>- ลักษณะและขอบเขตของการเรียกร้องสิทธิตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน</p>	2(2/2-0-0)	<p><b>กิจกรรมการเรียนการสอน</b></p> <p>ผู้สอนจัดการเรียนการสอนแบบ online ผ่านโปรแกรม MS-Teams, Zoom หรือ onsite (ตามสถานการณ์) โดยบรรยาย ร่วมกับการถาม-ตอบ ตามลำดับดังนี้</p> <p>1. ผู้สอนให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับลักษณะและขอบเขตของการเรียกร้องสิทธิตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน</p> <p>2. ผู้สอนบรรยาย ยกตัวอย่าง และตั้งคำถามเพื่อการอภิปรายเกี่ยวกับลักษณะและขอบเขตของการเรียกร้องสิทธิตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน</p>	วฒิชัย เต็ง พงศธร

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง (บรรยาย/ปฏิบัติ/ฝึกงาน)	กิจกรรมการเรียนการสอน และสื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ชื่อผู้สอน
			<p>3. ผู้เรียนทำแบบฝึกหัดกรณีศึกษาเกี่ยวกับลักษณะและขอบเขตของการเรียกร้องสิทธิตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน</p> <p><b>ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs)</b></p> <p>1. ผู้เรียนสามารถอธิบาย เปรียบเทียบ และยกตัวอย่างความแตกต่างของลักษณะและขอบเขตของการเรียกร้องสิทธิตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน</p> <p>2. ผู้เรียนมีทักษะในการเขียนอธิบาย เปรียบเทียบ และยกตัวอย่างได้อย่างเหมาะสม และมีเหตุผล</p> <p><b>ทักษะศตวรรษที่ 21 (4Cs)</b></p> <p>C2 คิดวิเคราะห์แก้ไขปัญหา (การวิเคราะห์ความแตกต่างของลักษณะและขอบเขตของการเรียกร้องสิทธิตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน)</p> <p>C3 การสื่อสารได้อย่างถูกต้อง การติดต่อสื่อสาร (การสื่อสารโดยการเขียนอธิบาย เปรียบเทียบ และยกตัวอย่าง)</p> <p><b>สื่อการสอน</b></p> <p>1. Program Microsoft Teams, Zoom</p> <p>2. สื่อการสอน PowerPoint</p> <p>3. เอกสารประกอบการสอน</p>	
8-10	กฎหมายแรงงานสัมพันธ์ - ลักษณะสำคัญของกฎหมายแรงงานสัมพันธ์	6(6/6-0-0)	<p><b>กิจกรรมการเรียนการสอน</b></p> <p>ผู้สอนจัดการเรียนการสอนแบบ online ผ่านโปรแกรม MS-Teams, Zoom หรือ onsite (ตามสถานการณ์) โดยบรรยาย ร่วมกับการถาม-ตอบ ตามลำดับดังนี้</p> <p>1. ผู้สอนให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับลักษณะสำคัญของกฎหมายแรงงานสัมพันธ์</p> <p>2. ผู้สอนบรรยาย ยกตัวอย่าง และตั้งคำถามเพื่อการอภิปรายเกี่ยวกับลักษณะสำคัญของกฎหมายแรงงานสัมพันธ์</p> <p>3. ผู้เรียนทำแบบฝึกหัดกรณีศึกษาเกี่ยวกับลักษณะสำคัญของกฎหมายแรงงานสัมพันธ์</p> <p><b>ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs)</b></p>	วุฒิชัย เต็ง พงศธร

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง (บรรยาย/ปฏิบัติ/ฝึกงาน)	กิจกรรมการเรียนรู้การสอน และสื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ชื่อผู้สอน
			<p>1. ผู้เรียนสามารถอธิบาย เปรียบเทียบ และยกตัวอย่างความแตกต่างของลักษณะสำคัญของกฎหมายแรงงานสัมพันธ์</p> <p>2. ผู้เรียนมีทักษะในการเขียนอธิบาย เปรียบเทียบ และยกตัวอย่างได้อย่างเหมาะสม และมีเหตุผล</p> <p><b>ทักษะศตวรรษที่ 21 (4Cs)</b></p> <p>C2 คิดวิเคราะห์แก้ไขปัญหา (การวิเคราะห์ความแตกต่างของลักษณะสำคัญของกฎหมายแรงงานสัมพันธ์)</p> <p>C3 การสื่อสารได้อย่างถูกต้อง การติดต่อสื่อสาร (การสื่อสารโดยการเขียนอธิบาย เปรียบเทียบ และยกตัวอย่าง)</p> <p><b>สื่อการสอน</b></p> <p>1. Program Microsoft Teams, Zoom</p> <p>2. สื่อการสอน PowerPoint</p> <p>3. เอกสารประกอบการสอน</p>	
11	<p><b>กฎหมายวิธีพิจารณาคดีแรงงาน</b></p> <p>- ลักษณะของกฎหมายวิธีพิจารณาคดีแรงงาน</p> <p>- หน้าที่ที่สำคัญของกฎหมายวิธีพิจารณาคดีแรงงานที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน</p>	2(2/2-0-0)	<p><b>กิจกรรมการเรียนรู้การสอน</b></p> <p>ผู้สอนจัดการเรียนการสอนแบบ online ผ่านโปรแกรม MS-Teams, Zoom หรือ onsite (ตามสถานการณ์) โดยบรรยาย ร่วมกับการถาม-ตอบ ตามลำดับดังนี้</p> <p>1. ผู้สอนให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับลักษณะของกฎหมายวิธีพิจารณาคดีแรงงาน</p> <p>2. ผู้สอนบรรยาย ยกตัวอย่าง และตั้งคำถามเพื่อการอภิปรายเกี่ยวกับหน้าที่ที่สำคัญของกฎหมายวิธีพิจารณาคดีแรงงานที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน</p> <p>3. ผู้เรียนทำแบบฝึกหัดกรณีศึกษาเกี่ยวกับกฎหมายวิธีพิจารณาคดีแรงงาน</p> <p><b>ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs)</b></p> <p>1. ผู้เรียนสามารถอธิบาย เปรียบเทียบ และยกตัวอย่างความแตกต่างของกฎหมายวิธีพิจารณาคดีแรงงาน</p> <p>2. ผู้เรียนมีทักษะในการเขียนอธิบาย เปรียบเทียบ และยกตัวอย่างได้อย่างเหมาะสม และมีเหตุผล</p> <p><b>ทักษะศตวรรษที่ 21 (4Cs)</b></p>	วุฒิชัย เต็ง พงศธร

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง (บรรยาย / ปฏิบัติ/ ฝึกงาน )	กิจกรรมการเรียนรู้การสอน และสื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ชื่อผู้ สอน
			C2 คิดวิเคราะห์แก้ไขปัญหา (การวิเคราะห์ความแตกต่างของกฎหมายวิธีพิจารณาคดีแรงงาน) C3 การสื่อสารได้อย่างถูกต้อง การติดต่อสื่อสาร (การสื่อสารโดยการเขียนอธิบายเปรียบเทียบ และยกตัวอย่าง) <b>สื่อการสอน</b> 1. Program Microsoft Teams, Zoom 2. สื่อการสอน PowerPoint 3. เอกสารประกอบการสอน	
12-13	<b>กฎหมายเงินทดแทน</b> - แนวคิดของกฎหมายเงินทดแทนในประเทศไทย - แนวทางปฏิบัติหากเกิดคดีที่เป็นอันละเมิดสิทธิตามกฎหมายเงินทดแทน	4(4/4-0-0)	<b>กิจกรรมการเรียนรู้การสอน</b> ผู้สอนจัดการเรียนการสอนแบบ online ผ่านโปรแกรม MS-Teams, Zoom หรือ onsite (ตามสถานการณ์) โดยบรรยาย ร่วมกับการถาม-ตอบ ตามลำดับดังนี้ 1. ผู้สอนให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับแนวคิดของกฎหมายเงินทดแทนในประเทศไทย 2. ผู้สอนบรรยาย ยกตัวอย่าง และตั้งคำถามเพื่อการอภิปรายเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติหากเกิดคดีที่เป็นอันละเมิดสิทธิตามกฎหมายเงินทดแทน 3. ผู้เรียนทำแบบฝึกหัดกรณีศึกษาเกี่ยวกับกฎหมายเงินทดแทน <b>ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs)</b> 1. ผู้เรียนสามารถอธิบาย เปรียบเทียบ และยกตัวอย่างความแตกต่างของกฎหมายเงินทดแทน 2. ผู้เรียนมีทักษะในการเขียนอธิบาย เปรียบเทียบ และยกตัวอย่างได้อย่างเหมาะสม และมีเหตุผล <b>ทักษะศตวรรษที่ 21 (4Cs)</b> C2 คิดวิเคราะห์แก้ไขปัญหา (การวิเคราะห์ความแตกต่างของกฎหมายเงินทดแทน) C3 การสื่อสารได้อย่างถูกต้อง การติดต่อสื่อสาร (การสื่อสารโดยการเขียนอธิบายเปรียบเทียบ และยกตัวอย่าง) <b>สื่อการสอน</b>	วุฒิชัย เต็ง พงศธร



สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง (บรรยาย / ปฏิบัติ/ ฝึกงาน )	กิจกรรมการเรียนการสอน และสื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ชื่อผู้ สอน
			1. Program Microsoft Teams, Zoom 2. สื่อการสอน PowerPoint 3. เอกสารประกอบการสอน	
14-15	<b>กฎหมายประกันสังคม</b> - สาระสำคัญของกฎหมายประกันสังคม	2(2/2-0-0)	<b>กิจกรรมการเรียนการสอน</b> ผู้สอนจัดการเรียนการสอนแบบ online ผ่านโปรแกรม MS-Teams, Zoom หรือ onsite (ตามสถานการณ์) โดยบรรยาย ร่วมกับการถาม-ตอบ ตามลำดับดังนี้ 1. ผู้สอนให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับสาระสำคัญของกฎหมายประกันสังคม 2. ผู้สอนบรรยาย ยกตัวอย่าง และตั้งคำถามเพื่อการอภิปรายเกี่ยวกับสาระสำคัญของกฎหมายประกันสังคม 3. ผู้เรียนทำแบบฝึกหัดกรณีศึกษาเกี่ยวกับสาระสำคัญของกฎหมายประกันสังคม <b>ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs)</b> 1. ผู้เรียนสามารถอธิบาย เปรียบเทียบ และยกตัวอย่างความแตกต่างของสาระสำคัญของกฎหมายประกันสังคม 2. ผู้เรียนมีทักษะในการเขียนอธิบาย เปรียบเทียบ และยกตัวอย่างได้อย่างเหมาะสม และมีเหตุผล <b>ทักษะศตวรรษที่ 21 (4Cs)</b> C2 คิดวิเคราะห์แก้ไขปัญหา (การวิเคราะห์ความแตกต่างของสาระสำคัญของกฎหมายประกันสังคม) C3 การสื่อสารได้อย่างถูกต้อง การติดต่อสื่อสาร (การสื่อสารโดยการเขียนอธิบาย เปรียบเทียบ และยกตัวอย่าง) <b>สื่อการสอน</b> 1. Program Microsoft Teams, Zoom 2. สื่อการสอน PowerPoint 3. เอกสารประกอบการสอน	วุฒิชัย เต็ง พงศธร
		<b>30(30/30-0-</b>		

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง (บรรยาย / ปฏิบัติ/ ฝึกงาน )	กิจกรรมการเรียนรู้และการสอน และสื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ชื่อผู้ สอน
		0)		

## 2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

ผล การเรียนรู้*	กิจกรรมการประเมิน (เช่น การเขียนรายงาน โครงการ การสอบย่อย การสอบกลางภาค การสอบ ปลายภาค)	กำหนดการ ประเมิน ผลการ เรียนรู้ (ระบุ วัน- เวลา)	ร้อยละของ ค่าน้ำหนักใน การประเมิน ผลการเรียนรู้
1.1,1.2,1.3,1.4	การสังเกตและประเมินจาก พฤติกรรมในชั้นเรียน	ทุกสัปดาห์	10
2.1,2.2,2.3,3.3,3.5, 4.1,4.2,4.3,4.4,5.1,5.2	การทำแบบฝึกหัดในชั้นเรียน การ อภิปราย และการแสดงความคิด เห็น	ทุกสัปดาห์	10
2.1,2.2,3.1,3.2,3.4 5.1,5.2	การสอบกลางภาค	ตามตาราง	30
	การสอบปลายภาค	ตามตาราง	50

\* ระบุผลการเรียนรู้หัวข้อย่อยตามแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบ  
ต่อผลการเรียนรู้ของรายวิชา(Curriculum Mapping) ที่กำหนดใน  
หลักสูตร

## หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียน

### 1. ชื่อตำราและเอกสารหลักที่ใช้ในการเรียนการสอน

เกษมสันต์ วิลาวรรณ (2543) คำอธิบายกฎหมายแรงงาน. กรุงเทพฯ ฯ  
: วิญญูชน

วิชัย โสสุวรรณจินดา (2548) กฎหมายแรงงาน. กรุงเทพฯ : ธรรมนิติ  
 วิจิตรา (ฟุ้งลัดดา) วิเชียรชม (2546 ) ย่อหลักกฎหมายแรงงาน (แก้ไข  
 เพิ่มเติม-ปรับปรุงใหม่)

ตาม พ.ร.บ. คัมครองแรงงาน พ.ศ. 2541 พระราชกฤษฎีกา  
 กฎกระทรวง และประกาศที่เกี่ยวข้อง . กรุงเทพฯ ฯ : นิติธรรม  
 พิชัย นิลทองคำ (2545) กฎหมายแรงงาน. กรุงเทพฯ ฯ : อทตยา มีเส้น  
 เนียม

สมคิด บางโม (2548 ) แรงงานสัมพันธ์และรวมกฎหมายแรงงาน.  
 กรุงเทพฯ ฯ : ยูแอนดีไอ,

สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช (2541) เอกสารการสอน  
**ชุดวิชา 41404 กฎหมาย**

แรงงาน. นนทบุรี : สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช  
 สุดาศิริ วศวงศ์ (2548) กฎหมายเกี่ยวกับการคุ้มครองแรงงาน  
 กรุงเทพฯ ฯ : นิติบรรณการ

สุดาศิริ วศวงศ์ ( 2548 ) คำบรรยายกฎหมายคุ้มครองแรงงาน.  
 กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์นิติบรรณการ

สุดาศิริ วศวงศ์(2549) คำบรรยายกฎหมายแรงงานเกี่ยวกับกฎหมาย  
 คุ้มครองแรงงาน. กรุงเทพฯ ฯ :

นิติบรรณการ

สุดาศิริ วศวงศ์ (2544) คำบรรยายกฎหมายแรงงานสัมพันธ์.

กรุงเทพฯ ฯ : นิติบรรณการ

สุดาศิริ วศวงศ์ ( 2545 ) คำบรรยายกฎหมายแรงงานเกี่ยวกับกฎ  
 หมายแรงงานสัมพันธ์ .

กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์แสงสุทธิการพิมพ์

สุดาศิริ วศวงศ์(2549) คำบรรยายกฎหมายแรงงานเกี่ยวกับกฎหมาย  
 คุ้มครองแรงงาน. กรุงเทพฯ ฯ :

นิติบรรณการ

สุดาศิริ วศวงศ์ (2544) คำบรรยายกฎหมายแรงงานสัมพันธ์.

กรุงเทพฯ ฯ : นิติบรรณการ

อุกฤษ มงคลนาวิน (2545 ) คู่มือกฎหมายแรงงาน นครหลวงฯ

**2. ชื่อเอกสารอ่านประกอบ/สื่ออิเล็กทรอนิกส์/แหล่งอ้างอิงอื่นๆ ที่  
 นักศึกษาควรอ่านเพิ่มเติม**

ไม่มี

**หมวดที่ 7 การประเมินรายวิชาและกระบวนการปรับปรุง**  
**1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา**

1.1 ประเมินประสิทธิภาพการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ  
เป็นการประเมินการสอนของอาจารย์โดยนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาซึ่งเป็นการประเมินผลการศึกษาออนไลน์ตามมาตรฐานการศึกษา

1.2 การประเมินการสอนโดยอาจารย์ผู้สอน

เป็นการประเมินการสอนของอาจารย์โดยอาจารย์ผู้สอนให้นักศึกษาทำแบบฝึกหัดตอบคำถาม จากบทเรียนที่สอนในห้องเรียน การนำเสนอรายงาน การอภิปรายแสดงความคิดเห็น

## 2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

2.1 การประเมินตนเองด้านประสิทธิภาพการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

2.2 การนำเสนอระดับคะแนนหรือเกรดต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรของคณะ

## 3. วิธีการปรับปรุงการสอน

3.1 มหาวิทยาลัยและคณะจัดการอบรมพัฒนาอาจารย์ด้านต่าง ๆ เช่น ด้านการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ด้านการสอนที่สอดคล้องกับคุณธรรมจริยธรรม การสอนโดยใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ เทคนิคการสอน หรือการผลิตสื่อการสอน

3.2 การสะท้อนผลการประเมินประสิทธิภาพการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยแบ่งเป็น 4 ระดับ คือ ระดับมหาวิทยาลัย ระดับคณะ ระดับหลักสูตร และระดับบุคคล

## 4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์รายวิชาของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้

4.1 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรร่วมกันพิจารณาข้อสอบที่ใช้วัดผลการเรียนรู้

4.2 ระบุว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ กำหนดให้มีการประชุมพิจารณา ระดับคะแนนและเกรดในระดับคณะ เพื่อกลับกรองมาตรฐานระดับคะแนน

4.3 เมื่อประกาศระดับคะแนนหรือเกรดแล้ว นักศึกษามีสิทธิในการขอตรวจสอบระดับคะแนนหรือเกรดได้ หากเห็นว่าผลการประเมินอาจมีการผิดพลาด โดยการดำเนินการตามขั้นตอนระเบียบของมหาวิทยาลัย

4.4 หลังจากได้มีการประกาศระดับคะแนนหรือเกรดแล้ว ผู้สอนประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs) โดยการประเมินจากแบบ

ฝึกหัด ข้อสอบ และหรือการสัมภาษณ์พูดคุยกับผู้เรียน ร่วมกับวิธีการอื่นๆ ตามความเหมาะสมกับสถานการณ์

## 5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

5.1 การนำผลประเมินการสอนรายวิชามาวิเคราะห์เพื่อหาแนวทางปรับปรุงในรายวิชา

5.2 จัดการประชุมพิจารณาผลสัมฤทธิ์การจัดการเรียนการสอนเพื่อพิจารณากรณีนักศึกษาที่มีระดับคะแนนต่ำหรือสูงผิดปกติ เพื่อหาแนวทางการดำเนินการที่เหมาะสมมีมาตรฐานที่เป็นการยอมรับ

5.3 พัฒนาทักษะการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยการจัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาทักษะการเรียนรู้

### ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

ลงชื่อ ผศ.ดร.วุฒิชัย เต็งพงศธร วันที่รายงาน 2 สิงหาคม 2565

### ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลงชื่อ คณบดีคณะนิติศาสตร์ วันที่รายงาน 2 สิงหาคม 2565