

## รายละเอียดผลการดำเนินงานของรายวิชา

คณะ นิติศาสตร์..... สาขาวิชา .....

ภาคการศึกษาที่ 2..... ปีการศึกษา 2565

มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

### หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

- 1.รหัสและชื่อวิชา : LA 2013 กฎหมายลักษณะทรัพย์
- 2.รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite): ไม่มี  
รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่กัน(Co-requisite) : ไม่มี
- 3.อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา อาจารย์ผู้สอน และกลุ่มเรียน (Section):  
ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา : อาจารย์วุฒิพงศ์ พัวพัน กลุ่มเรียน : 99
- 4.ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน: ภาคการศึกษา 2..... ชั้นปีที่ 1.....
- 5.สถานที่เรียน: อาคารเรียนรวม มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

### หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

#### 1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

สัปดาห์	หัวข้อการสอน	จำนวนชั่วโมงตามแผน		จำนวนชั่วโมงสอนจริง		เหตุผลหากมีความแตกต่างเกิน 25 %
		บรรยาย	ปฏิบัติการ	บรรยาย	ปฏิบัติการ	
1	1) แนะนำกิจกรรมการเรียนการสอน การวัดผล และการประเมินผล 2) หลัก	3(3/3-0-0)	-	แบบออนไลน์ 3(3/3-0-0)	-	-

สัปดาห์	หัวข้อการ สอน	จำนวนชั่วโมง ตามแผน		จำนวนชั่วโมง สอนจริง		เหตุผล หากมี ความแตก ต่างเกิน 25 %
		บรรยาย	ปฏิบัติ การ	บรรยาย	ปฏิบัติ การ	
	เกณฑ์ ทั่วไปและ ภาพรวม เบื้องต้น เกี่ยวกับ กฎหมาย ลักษณะ ทรัพย์ 3) ความ หมายของ ทรัพย์และ ทรัพย์สิน					
2	) ประเภท ของ ทรัพย์สิน ความเกี่ยว เนื่องกัน ระหว่าง ทรัพย์ ส่วน ควบ อุปกรณ์และ ดอกผล / ความแตก ต่างระหว่าง ส่วนควบ และอุปกรณ์ 2) บุคคล สิทธิและ ทรัพย์สิทธิ 1) บุคคล สิทธิ 2) ทรัพย์	3(3/3- 0-0)	-	แบบ ออนไลน์ 3(3/3- 0-0)	-	-

สัปดาห์	หัวข้อการ สอน	จำนวนชั่วโมง ตามแผน		จำนวนชั่วโมง สอนจริง		เหตุผล หากมี ความแตก ต่างเกิน 25 %
		บรรยาย	ปฏิบัติ การ	บรรยาย	ปฏิบัติ การ	
	สิทธิ 3) ข้อแตกต่างระหว่างบุคคลสิทธิและทรัพย์สินสิทธิ					
3	ทรัพย์สินของแผ่นดิน 1) ทรัพย์สินของแผ่นดิน 2) สาธารณสมบัติของแผ่นดิน 3) ผลการของเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน	3(3/3-0-0)	-	แบบออนไลน์ 3(3/3-0-0)	-	-
4	การได้มาซึ่งทรัพย์สินสิทธิ 1) การได้มาซึ่งทรัพย์สินอันเกี่ยวข้อสังหาริมทรัพย์ 2) การได้มาโดยทางนิติกรรม 3) การได้มาโดยทางอื่นนอกจากนิติกรรม 4) การเพิก	3(3/3-0-0)	-	แบบออนไลน์ 3(3/3-0-0)	-	-

สัปดาห์	หัวข้อการ สอน	จำนวนชั่วโมง ตามแผน		จำนวนชั่วโมง สอนจริง		เหตุผล หากมี ความต่าง เกิน 25 %
		บรรยาย	ปฏิบัติ การ	บรรยาย	ปฏิบัติ การ	
	ถอนการได้ ทรัพย์สิน ทาง ทะเบียน 5) การ เปลี่ยนแปลง ระงับ และ กลับคืนมา แห่งทรัพย์สิน สิทธิ					
5	การได้มา ซึ่ง กรรมสิทธิ์ 1) การได้ มาซึ่ง กรรมสิทธิ์ 2) ทิ้งอกริม ตลิ่ง 3) สร้างโรง เรือนใน ที่ดินของผู้ อื่นโดย สุจริตและ โดยไม สุจริต 4) สร้างโรง เรือนรูกล้ำ ที่ดินผู้อื่น 5) สร้างโรง เรือนใน ที่ดินที่เป็น เจ้าของโดย มีเงื่อนไข	3(3/3- 0-0)	-	แบบ ออนไลน์ 3(3/3- 0-0)	-	-

สัปดาห์	หัวข้อการ สอน	จำนวนชั่วโมง ตามแผน		จำนวนชั่วโมง สอนจริง		เหตุผล หากมี ความแตก ต่างเกิน 25 %
		บรรยาย	ปฏิบัติ การ	บรรยาย	ปฏิบัติ การ	
6	การได้มาซึ่ง กรรมสิทธิ์ 6) เอา สังหาริมทรัพย์ ของผู้อื่นมา รวมเป็นส่วน ควบ 7) เอา สัมภาระของ ผู้อื่นทำเป็น สิ่งของใหม่ 8) การได้มา โดยการเข้า ถือเอาซึ่ง สังหาริมทรัพย์ ที่ไม่มีเจ้าของ 9) การได้ มาซึ่ง ทรัพย์สิน สูญหาย	3(3/3- 0-0)	-	แบบ ออนไลน์ 3(3/3- 0-0)	-	-
7	แดน กรรมสิทธิ์ และการใช้ กรรมสิทธิ์ 1) แดน กรรมสิทธิ์ 2) อำนาจ แห่ง กรรมสิทธิ์	3(3/3- 0-0)	-	แบบ ออนไลน์ 3(3/3- 0-0)	-	-
8	3) สิทธิ พิเศษของ เจ้าของ อสังหาริมท รัพย์	3(3/3- 0-0)	-	แบบ ออนไลน์ 3(3/3- 0-0)	-	-

สัปดาห์	หัวข้อการ สอน	จำนวนชั่วโมง ตามแผน		จำนวนชั่วโมง สอนจริง		เหตุผล หากมี ความต่าง เกิน 25 %
		บรรยาย	ปฏิบัติ การ	บรรยาย	ปฏิบัติ การ	
	4) เจ้าของ อสังหาริมทรัพย์ จำกัดสิทธิ					
9	5) ทาง จำเป็น	3(3/3- 0-0)	-	แบบ ออนไลน์ 3(3/3- 0-0)	-	-
10	กรรมสิทธิ์ รวม 1) สิทธิ ของเจ้าของ รวมที่มีต่อ ทรัพย์สิน 2) วิธีแบ่ง ทรัพย์สิน รวม 3) หน้าที่ ของเจ้าของ รวมต่อ เจ้าของรวม	3(3/3- 0-0)	-	แบบ ออนไลน์ 3(3/3- 0-0)	-	-
11	ครอบครอง 1) สิทธิครอบ ครอง	3(3/3- 0-0))	-	แบบ ออนไลน์ 3(3/3- 0-0)	-	-
12	2) การ ครอบครอง ปรปักษ์	3(3/3- 0-0)	-	แบบ ออนไลน์ 3(3/3- 0-0)	-	-
13	ทรัพย์สิน ชนิดอื่น	3(3/3- 0-0)	-	แบบ ออนไลน์	-	-

สัปดาห์	หัวข้อการ สอน	จำนวนชั่วโมง ตามแผน		จำนวนชั่วโมง สอนจริง		เหตุผล หากมี ความต่าง เกิน 25 %
		บรรยาย	ปฏิบัติ การ	บรรยาย	ปฏิบัติ การ	
	1) ภาวะ จ่ายอม 2) สิทธิ อาศัย			3(3/3- 0-0)		
14	ทรัพย์สินสิทธิ ชนิดอื่น (ต่อ) 3) สิทธิ เหนือพื้นดิน 4) สิทธิเก็บ กิน 5) ภาวะ ติดพันใน อสังหาริมทรัพย์	3(3/3- 0-0)	-	แบบ ออนไลน์ 3(3/3- 0-0)	-	-
15	สรุป วิเคราะห์ ประเด็น สำคัญของ เนื้อหาภาพ รวมก่อน สอบ	3(3/3- 0-0)	-	แบบ ออนไลน์ 3(3/3- 0-0)	-	-
<b>รวมจำนวน ชั่วโมงตลอดภาค การศึกษา</b>		<b>45(45/ 45-0- 0)</b>		<b>45(45/ 45-0- 0)</b>		-

## 2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

ไม่มี แต่เนื่องจากในช่วงสัปดาห์ที่ 7 ได้มีการระบาดของโรคโควิด 19 ทำให้มหาลัยไม่สามารถเปิดทำการให้นักศึกษาเข้ามาเรียนในห้องเรียนได้ การจัดรูปแบบการเรียนการสอนจึงเป็นการจัดการเรียนแบบออนไลน์ ซึ่งก็สามารถใส่สอนได้ครบครอบคลุมตามแผน

### 3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

มาตรฐาน ผลการเรียนรู้ (จากมคอ.3 หมวดที่4)	วิธีการสอนที่ ระบุในราย ละเอียด ของรายวิชา (จากมคอ.3 หมวดที่ 4)	ประสิทธิผล		ปัญหาของวิธี สอนที่ใช้ (ถ้ามี) พร้อมข้อ เสนอแนะ ในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
1. คุณธรรม จริยธรรม	- อภิปราย ชัก ถาม  เปิดโอกาสให้ นักศึกษาได้ แสดงความคิด เห็น โดยสอด แทรกคุณธรรม จริยธรรม  - กำหนดเวลา ในการเข้าชั้น เรียนอย่างชัดเจน	✓		-
2. ความรู้	- บรรยายโดยใช้ ปัญหามาและ ตามด้วยการแก้ ปัญหา  - การอภิปราย โต้ตอบระหว่าง อาจารย์และ นักศึกษา และ การวิเคราะห์กรณี ศึกษา	✓		-
3. ปัญญา	- บรรยายโดยใช้	✓		-



	ปัญหานำและตามด้วยการแก้ปัญหา - การอภิปรายโต้ตอบระหว่างอาจารย์และนักศึกษา และการวิเคราะห์กรณีศึกษา			
4.ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	การบรรยายและอภิปราย การนำเสนอรายงาน และการวิเคราะห์กรณีศึกษา	✓		
5.วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	การอภิปราย การนำเสนอรายงาน และการวิเคราะห์กรณีศึกษา	✓		-

#### 4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน ไม่มีข้อเสนอแนะ

### หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

สรุปผลการจัดการเรียนการสอนในรายวิชา	จำนวนนักศึกษา
1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน (ณ วันหมดกำหนดการเพิ่มถอน)	26
2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา	<b>25</b>
3. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W)	-

#### 4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด) : จำนวนและร้อยละของนักศึกษาในแต่ละระดับคะแนน

ระดับคะแนน (เกรด)	จำนวน N = ... 25.....	ร้อยละ
<b>A</b>	<b>11</b>	<b>44</b>
<b>B+</b>	<b>4</b>	<b>16</b>
<b>B</b>	<b>2</b>	<b>8</b>
<b>C+</b>	<b>3</b>	<b>12</b>
<b>C</b>	<b>3</b>	<b>12</b>
<b>D+</b>	<b>1</b>	<b>4</b>
<b>D</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>F</b>	<b>1</b>	<b>4</b>

5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ไม่มี)

6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา ไม่มี

6.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน:

.....

6.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้:

.....

7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
4.1 คณะกรรมการบริหาร หลักสูตรร่วมกันพิจารณา ข้อสอบที่ใช้วัดผลการเรียนรู้ โดยมีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก เข้าร่วม	ผลการทวนสอบนักศึกษาผ่าน ตามเกณฑ์ที่กำหนดทุกข้อ
4.2 ระบุว่าด้วยการ จัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ของมหาวิทยาลัยหัวเฉียว เฉลิมพระเกียรติ กำหนดให้มี การประชุมพิจารณาระดับ	

<p>คะแนนและเกรดในระดับ คณะ เพื่อกลั่นกรอง มาตรฐานระดับคะแนน โดยมี ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเข้า ร่วม</p> <p>4.3 เมื่อประกาศระดับ คะแนนหรือเกรดแล้ว นักศึกษาที่มีสิทธิในการขอ ตรวจสอบระดับคะแนนหรือ เกรดได้ หากเห็นว่าผลการ ประเมินอาจมีการผิดพลาด โดยการดำเนินการตามขั้น ตอนระเบียบของ มหาวิทยาลัย</p> <p>4.4 คณะจัดให้มีการทวน สอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ รายวิชาตามมาตรฐานผลการ เรียนรู้หลังจากได้มีการ ประกาศระดับคะแนนหรือ เกรดแล้ว</p>	
---	--

#### หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

##### 1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนการสอนและสิ่ง อำนวยความสะดวก (ถ้ามี)

ปัญหา	ผลกระทบต่อการเรียนรู้
ไม่มี	ไม่มี

##### 2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร (ถ้ามี)

ปัญหา	ผลกระทบต่อการเรียนรู้
ไม่มี	ไม่มี

#### หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

**1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)****1.1 ข้อวิพากษ์สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา**

เป็นการประเมินการสอนของอาจารย์โดยนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาซึ่งเป็นการประเมินผลการศึกษาออนไลน์ตามมาตรฐานการศึกษาผลการประเมินโดยเฉลี่ยดีมาก

**1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ****1.1**

เห็นด้วยและจะทำการรักษาให้คงไว้

**2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น****2.1 ข้อวิพากษ์สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น**

1. การประเมินตนเองด้านประสิทธิภาพการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

2. การนำเสนอระดับคะแนนหรือเกรดต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรของคณะ

**2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ****2.1**

เห็นด้วย

**หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง****1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอ  
ในรายงานของรายวิชาครั้งที่ผ่านมา**

แผนการปรับปรุง	ผลการดำเนินการ
-	-

**2. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา**

-

**3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป**

แผนการปรับปรุง	เวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
-	-	-

**4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร**

-

**ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา**

(นายวุฒิพงศ์ พัวพันธ์ )  
( .....31 พค ...

2566..... )

ว/ด/ป ที่จัด

ทำ/รายงาน

**ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบ**

**หลักสูตร**

(ต้องมีลายเซ็น)  
( .....31 พค ...2566..... )  
ว/ด/ป ที่จัดทำ/รายงาน