

**รายละเอียดของรายวิชา**  
**คณะ นิติศาสตร์ สาขาวิชา นิติศาสตร์**  
**ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2565**  
**มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ**

**หมวด 1 ข้อมูลทั่วไป**

- 1.รหัสและชื่อวิชา :** LA 2803 กฎหมายธุรกิจ
- 2.รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite):** -
- รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่กัน (Co-requisite) :** -
- 3.อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา อาจารย์ผู้สอน และกลุ่มเรียน (Section):**  
 ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา : อ.ศิริรินทร์พร ธารมัติ กลุ่มเรียน: 01
- 4.ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน :** ภาคการศึกษาที่ 2 ชั้นปีที่ 1-2
- 5.สถานที่เรียน:** อาคารเรียนรวม มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

**หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน**

**1.รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน**

สัปดาห์	หัวข้อการสอน	จำนวน ชั่วโมง(บรรยาย/ปฏิบัติ/ฝึกงาน) ตาม		เหตุผล หากมีความแตกต่างเกิน 25 %
		แผนการสอน	ที่สอนจริง	
1	ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายเบื้องต้น บุคคลธรรมดาและนิติบุคคล	3	3	-
2	นิติกรรม	3	3	-
3	สัญญา	3	3	-
4	สัญญาซื้อขาย	3	3	-
5	สัญญาเช่าทรัพย์สิน	3	3	-

สัปดาห์	หัวข้อการสอน	จำนวน ชั่วโมง(บรรยาย/ปฏิบัติ/ฝึกงาน) ตาม		เหตุผล หากมีความแตกต่างเกิน 25 %
		แผนการสอน	ที่สอนจริง	
6	สัญญาเฟรนไชส์	3	3	
7-10	กฎหมายเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจ	12	12	-
11-13	กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา	9	9	-
14	กฎหมายขายตรงและการตลาดแบบตรง	3	3	-
15	ทบทวนก่อนสอบ	3	3	
รวมจำนวนชั่วโมงตลอดภาคการศึกษา		45	45	-

ผลการเรียนรู้	วิธีการสอน	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอนและข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	1. กำหนดเวลาเข้าเรียน และการส่งงานอย่างชัดเจน 2. มีบทกำหนดโทษสำหรับนักศึกษาที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบของมหาวิทยาลัย เช่น การแต่งกายผิดระเบียบ การขาดเรียน เป็นต้น	✓		มีนักศึกษาบางคนยังมาเรียนสาย ขาดเรียนโดยไม่มีเหตุผลสมควรหรือแต่งกายไม่เรียบร้อย จึงต้องมีการเรียกมาพูดคุยว่ากล่าวตักเตือนและใช้มาตรการในการตัดคะแนนความประพฤติในเรื่องการแต่งกาย
ความรู้	การบรรยายและอภิปราย และวิเคราะห์กรณีศึกษา	✓		ไม่มี
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ	การบรรยายและอภิปราย การนำเสนอรายงาน และการวิเคราะห์กรณีศึกษา	✓		ไม่มี
ทักษะทาง	การบรรยายและอภิปราย	✓		ไม่มี

ปัญหา	และการวิเคราะห์กรณีศึกษา			
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	การบรรยายและอภิปราย และการวิเคราะห์กรณีศึกษา	✓		ไม่มี

## 2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน ไม่มี

## 3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

### 4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

มีการชี้แจงกำหนดมาตรการเกี่ยวกับเวลาในการเข้าชั้นเรียนว่า หากนักศึกษามีเวลาเข้าชั้นเรียนไม่ครบ 80 % จะถูกตัดสิทธิ์สอบ โดยจะมีการเช็คชื่อทุกครั้งจากการทำแบบฝึกหัดทบทวนท้ายชั่วโมง ที่นักศึกษาต้องทำส่งให้อาจารย์ผู้บรรยายทุกครั้งหลังจบคำบรรยาย และชี้แจงการตัดคะแนนความประพฤติสำหรับนักศึกษาที่แต่งกายผิดระเบียบ

## หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

สรุปผลการจัดการเรียนการสอนในรายวิชา	จำนวนนักศึกษา
1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน (ณ วันหมดกำหนดการเพิ่มถอน)	15
2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา	15
3. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W)	-

**1. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด) :** จำนวนและร้อยละของนักศึกษาในแต่ละระดับคะแนน

ระดับคะแนน (เกรด)	จำนวน N = 15	ร้อยละ
<b>A</b>	3	20
<b>B+</b>	3	20
<b>B</b>	5	33
<b>C+</b>	3	20
<b>C</b>	-	-
<b>D+</b>	1	7
<b>D</b>	-	-
<b>F</b>	-	-

**2. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ: ไม่มี**

**3. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา**

**3.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน:**

ไม่มี

**3.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้:**

ไม่มี

**4. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา :**

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
คณะกรรมการบริหารหลักสูตรร่วมกันพิจารณาข้อสอบที่ใช้วัดผลการเรียนรู้	ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาแก้ไขปรับปรุงและเห็นชอบข้อสอบที่ใช้วัดผลการเรียนรู้
มีการประชุมพิจารณาระดับคะแนนและเกรดในระดับคณะ เพื่อกลั่นกรองมาตรฐานระดับคะแนน	ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาและเห็นชอบระดับคะแนนและเกรดของรายวิชานี้
เมื่อประกาศระดับคะแนนหรือเกรดแล้ว นักศึกษามีสิทธิในการขอตรวจสอบระดับคะแนนหรือเกรดได้ หากเห็นว่าผลการประเมินอาจมีการผิดพลาด โดยการดำเนินการตามขั้นตอนระเบียบของมหาวิทยาลัย	ไม่มีนักศึกษาขอตรวจสอบระดับคะแนนหรือเกรด
คณะกรรมการบริหารหลักสูตรร่วมกันพิจารณาวิธีการวัดผล/กิจกรรม	คณะกรรมการฯ พิจารณาวิธีการวัดผลและกิจกรรมการประเมิน

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
การประเมินตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามแล้วระบุผลไว้ในแบบทวนสอบ	มาตรฐานผลการเรียนรู้แล้วว่ามี ความเหมาะสมและนักศึกษาทุกคนมีความสามารถบรรลุผลลัพธ์ การเรียนรู้ในรายวิชา (CLOs)

#### หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

##### 1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนการสอนและสิ่งอำนวยความสะดวก (ถ้ามี)

ปัญหา	ผลกระทบต่อการเรียนรู้
ไม่มี	ไม่มี

##### 2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร (ถ้ามี)

ปัญหา	ผลกระทบต่อการเรียนรู้
ไม่มี	ไม่มี

#### หมวด 5 การประเมินรายวิชา

##### 1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)

**1.1** ข้อวิพากษ์สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา: เนื้อหาเยอะมาก อยากให้ยกตัวอย่างมากกว่านี้

**1.2** ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ

**1.1:** เนื่องจากเนื้อหาที่ต้องสอน

มีหลายหัวข้อ แต่มีเวลาจำกัด จึงทำให้ไม่สามารถยกกรณี ตัวอย่างได้มากนัก

##### 2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

**2.1** ข้อวิพากษ์สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น: ไม่มี

## 2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ

2.1: ไม่มี

### หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

#### 1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอ ในรายงานของรายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุง	ผลการดำเนินการ
นักศึกษาได้ทำแบบฝึกหัด และ ข้อสอบเก่าเพิ่มขึ้น	ให้นักศึกษาได้ทำแบบฝึกหัดและ มีการซักถามประเด็นข้อสงสัยใน ห้องเรียน

#### 2. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

จะได้มีการดำเนินการรวบรวมคำบรรยายเป็นเอกสารประกอบการ  
สอนต่อไป

#### 3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษา ต่อไป

แผนการปรับปรุง	เวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
จะดำเนินการ พัฒนาปรับปรุง เอกสารประกอบการ สอนและ Powerpoint ให้ดี ขึ้นกว่าของเดิมโดย เพิ่มเนื้อหาที่สำคัญ แนวคำพิพากษาศาล ฎีกาใหม่	-	อาจารย์ศิริรินทร์พร ธาร มัติ

#### 4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ไม่มี

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

( อาจารย์ศิริรินทร์พร ธารมัติ )

31 พฤษภาคม 2566

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

)

( ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิก สุนทรชัย

31 พฤษภาคม 2566