

รายละเอียดของรายวิชา
คณะ นิติศาสตร์ สาขาวิชา นิติศาสตร์
ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2566
มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัส-ชื่อวิชาและจำนวนหน่วยกิต LA.2803 กฎหมายธุรกิจ 3(3/3-0-0)
2. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) ไม่มี
 รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) ไม่มี
3. ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา อาจารย์ศิริรินทร์พร ธรรมดี
4. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน 1/2566.ปริญญาตรี. ชั้นปีที่ 1-2.กลุ่ม 01
5. สถานที่เรียน อาคารเรียนรวม มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

ลำดับที่	หัวข้อการสอน	จำนวนชั่วโมงตามแผน		จำนวนชั่วโมงสอนจริง		เหตุผลหากมีความแตกต่างเกิน 25 %
		บรรยาย	ปฏิบัติการ	บรรยาย	ปฏิบัติการ	
1	แนะนำการเรียนการสอน ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายเบื้องต้น บุคคลธรรมดาและนิติบุคคล	3	-	3	-	
2	นิติกรรม	3		3		
3	สัญญา	3		3		
4	สัญญาซื้อขาย	3		3		
5	สัญญาเช่าทรัพย์สิน	3		3		
6	สัญญาเช่าทรัพย์สิน	3		3		
7-10	กฎหมายเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจ	12		12		
11-12	กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา	6		6		
13	กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค	3		3		

ลำดับที่	หัวข้อการสอน	จำนวนชั่วโมงตามแผน		จำนวนชั่วโมงสอนจริง		เหตุผล หากมีความ แตกต่างกัน 25 %
		บรรยาย	ปฏิบัติการ	บรรยาย	ปฏิบัติการ	
14	กฎหมายขายตรงและการตลาด แบบตรง	3		3		
15	ทบทวนและสรุปเนื้อหาก่อนสอบ	3		3		
รวมจำนวนชั่วโมงตลอดภาคการศึกษา		45		45		

2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน (ถ้ามี) ไม่มี

3. ประสิทธิภาพของวิธีการจัดการเรียนรู้และวิธีการประเมินผลที่ดำเนินการเพื่อทำให้เกิดผลลัพธ์การเรียนรู้ ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลลัพธ์ การเรียนรู้ที่คาดหวัง ของรายวิชา (CLOs)	ผลที่เกิดกับ นักศึกษา ตาม CLOs <input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ <input checked="" type="checkbox"/> ไม่บรรลุ	กิจกรรม การเรียน การสอน ตาม CLOs	กิจกรรม การเรียน การสอน <input checked="" type="checkbox"/> เหมาะสม <input checked="" type="checkbox"/> ไม่เหมาะสม	วิธีการ ประเมิน ผลลัพธ์ การเรียนรู้ ตาม CLOs	วิธีการ ประเมิน <input checked="" type="checkbox"/> เหมาะสม <input checked="" type="checkbox"/> ไม่เหมาะสม	แนวทางการพัฒนา ปรับปรุงเพื่อให้ นักศึกษาบรรลุตาม CLOs หรือแนวทางที่ ทำให้มีวิธีการจัดการ สอนหรือวิธีการวัด ผลลัพธ์การเรียนรู้ ที่เหมาะสม
CLO 1 อธิบายความรู้ หลักการและทฤษฎีใน รายวิชาที่เรียนและ สามารถวิเคราะห์ความรู้ ที่เรียนและนำไปใช้ใน การแก้ไขปัญหาใน ศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง ทางด้านธุรกิจได้	√	1. ผู้สอนบรรยาย ถาม-ตอบ และให้ นักศึกษาฝึก อธิบาย 2. การทำงาน กลุ่ม-งานเดี่ยว	√	1. การสอบ กลางภาค 2. การสอบ ปลายภาค 3. ผู้สอน ประเมินจาก การทำงาน	√	-
CLO 2 สามารถนำ ความรู้ทางด้านกฎหมาย ธุรกิจไปปรับใช้ให้ เหมาะสมกับสถานการณ์ หรืองานที่รับผิดชอบได้	√	1. ผู้สอนบรรยาย ถาม-ตอบ และให้ นักศึกษาฝึก อธิบาย 2. การทำงาน กลุ่ม-งานเดี่ยว	√	1. การสอบ กลางภาค 2. การสอบ ปลายภาค 3. ผู้สอน ประเมินจาก การทำงาน	√	-
CLO 3 กล้าแสดง ความคิดเห็นโดยสามารถ ค้นคว้าหาความรู้จาก แหล่งข้อมูลที่หลากหลาย แล้วนำมาสรุปใช้แก้ไข	√	การบรรยายและ อภิปราย และการ วิเคราะห์ กรณีศึกษา	√	ผู้สอน ประเมินจาก การทำงาน	√	-

ผลลัพธ์ การเรียนรู้ที่คาดหวัง ของรายวิชา (CLOs)	ผลที่เกิดกับ นักศึกษา ตาม CLOs <input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ <input checked="" type="checkbox"/> ไม่บรรลุ	กิจกรรม การเรียน การสอน ตาม CLOs	กิจกรรม การเรียน การสอน <input checked="" type="checkbox"/> เหมาะสม <input checked="" type="checkbox"/> ไม่เหมาะสม	วิธีการ ประเมิน ผลลัพธ์ การเรียนรู้ ตาม CLOs	วิธีการ ประเมิน <input checked="" type="checkbox"/> เหมาะสม <input checked="" type="checkbox"/> ไม่เหมาะสม	แนวทางการพัฒนา ปรับปรุงเพื่อให้ นักศึกษาบรรลุตาม CLOs หรือแนวทางที่ ทำให้มีวิธีการจัดการ สอนหรือวิธีการวัด ผลลัพธ์การเรียนรู้ ที่เหมาะสม
ปัญหาด้วยตนเอง พร้อม ทั้งวิเคราะห์ข้อดี-ข้อเสีย ที่เป็นประโยชน์ต่อ หน่วยงานหรือองค์กรได้						
CLO 4 มีคุณธรรม โดย การปลูกจิตสำนึกให้ นักศึกษาขยันและอดทน ต่อปัญหาที่เกิดขึ้นในการ เรียน การทำงานหรือการ ดำเนินชีวิต ปลูกจิตสำนึก ให้นักศึกษามีเมตตา ซื่อสัตย์ในด้านการ ทำงานและการใช้ชีวิต	√	1. ผู้สอนบรรยาย ถาม-ตอบ และให้ นักศึกษาฝึก อธิบาย 2. มีบทกำหนด โทษสำหรับ นักศึกษาที่ไม่ ปฏิบัติตาม กฎระเบียบของ มหาวิทยาลัย เช่น แต่งกายผิด ระเบียบ การขาด เรียน เป็นต้น	√	1.การสอบ กลางภาค 2.การสอบ ปลายภาค 3. ผู้สอน ประเมินจาก พฤติกรรม การส่งงาน และการเข้า เรียนต้องไม่ น้อยกว่า 80%	√	-
CLO 5 เคารพ กฎระเบียบและข้อบังคับ ต่าง ๆ ขององค์กรและ สังคม โดยการสร้าง วัฒนธรรมการเข้า ห้องเรียนและการส่งงาน ตรงต่อเวลา เคารพ ระเบียบวินัยของ มหาวิทยาลัย โดยเฉพาะ อย่างยิ่งระเบียบการสอบ	√	1. ผู้สอนบรรยาย ถาม-ตอบ และให้ นักศึกษาฝึก อธิบาย 2. มีบทกำหนด โทษสำหรับ นักศึกษาที่ไม่ ปฏิบัติตาม กฎระเบียบของ มหาวิทยาลัย เช่น แต่งกายผิด ระเบียบ การขาด เรียน เป็นต้น	√	1.การสอบ กลางภาค 2.การสอบ ปลายภาค 3. ผู้สอน ประเมินจาก พฤติกรรม การส่งงาน และการเข้า เรียนต้องไม่ น้อยกว่า 80%	√	-
CLO 6 สามารถสรุป ประเด็น และสื่อสาร ทั้ง การพูดและการเขียน	√	1.ผู้สอนบรรยาย ถาม-ตอบ และให้	√	1.การสอบ กลางภาค	√	-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (CLOs)	ผลที่เกิดกับนักศึกษาตาม CLOs <input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ <input checked="" type="checkbox"/> ไม่บรรลุ	กิจกรรมการเรียนการสอนตาม CLOs	กิจกรรมการเรียนการสอน <input checked="" type="checkbox"/> เหมาะสม <input checked="" type="checkbox"/> ไม่เหมาะสม	วิธีการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ตาม CLOs	วิธีการประเมิน <input checked="" type="checkbox"/> เหมาะสม <input checked="" type="checkbox"/> ไม่เหมาะสม	แนวทางการพัฒนาปรับปรุงเพื่อให้ นักศึกษาบรรลุตาม CLOs หรือแนวทางที่ทำให้มีวิธีการจัดการสอนหรือวิธีการวัดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่เหมาะสม
และประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมเพื่อเป็นประโยชน์ในการทำงาน รวมทั้งสามารถกำหนดรูปแบบการนำเสนองานได้อย่างเหมาะสม		นักศึกษาฝึกอธิบาย 2.การวิเคราะห์กรณีศึกษา การมอบหมายงาน		2. การสอบปลายภาค 3. ผู้สอนประเมินจากการทำงาน		
CLO 7 สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น ช่วยเหลือและแก้ไขปัญหากลุ่มได้อย่างสร้างสรรค์ทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตาม	✓	1การบรรยายและอภิปราย และการวิเคราะห์กรณีศึกษา การมอบหมายงานกลุ่ม	✓	1.แบบฝึกหัด 2. การนำเสนองาน 3.การสอบกลางภาค-ปลายภาค 4. ผู้สอนประเมินจากพฤติกรรม การส่งงาน	✓	-

4. ประสิทธิภาพของการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะศตวรรษที่ 21 (4Cs)

ทักษะแห่งศตวรรษที่ 21 (4Cs) ที่ต้องพัฒนา	วิธีการจัดการเรียนรู้	วิธีการประเมินผล	ผลลัพธ์การเรียนรู้	แนวทางการปรับปรุง
C1 = Critical Thinking and Problem Solving คิดวิเคราะห์แก้ไขปัญหา	บรรยายและวิเคราะห์กรณีศึกษา	แบบฝึกหัด	นักศึกษาสามารถเขียนตอบข้อสอบได้	-
C2 = Creativity and Innovation คิดนอกกรอบและคิดต่อยอดเป็นความคิดสร้างสรรค์	-	-	-	-
C3 = Communication การสื่อสารได้อย่างถูกต้อง การติดต่อสื่อสาร	การสื่อสารโดยการเขียนอธิบายเปรียบเทียบ และ	แบบฝึกหัด การสอบกลางภาค-ปลายภาค	นักศึกษาสามารถเขียนตอบข้อสอบได้	-

ทักษะแห่งศตวรรษที่ 21 (4Cs) ที่ต้องพัฒนา	วิธีการจัดการเรียนรู้	วิธีการประเมินผล	ผลลัพธ์การเรียนรู้	แนวทางการปรับปรุง
	ยกตัวอย่างประกอบ			
C4 = Collaboration การทำงานร่วมกับผู้อื่น การร่วมมือร่วมใจ	-	-	-	-

หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

1. สรุปผลการจัดการเรียนการสอน

สรุปผลการจัดการเรียนการสอนในรายวิชา	จำนวนนักศึกษา
1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน (ณ วันหมดกำหนดการเพิ่มถอน)	203
2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา	203
3. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W)	-

2. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด) : จำนวนและร้อยละของนักศึกษาในแต่ละระดับคะแนน

ระดับคะแนน (เกรด)	จำนวน N =...203.....	ร้อยละ
A	33	16
B+	30	15
B	31	15
C+	39	19
C	27	13
D+	24	12
D	8	4
F	11	5

3. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี) : ไม่มี

4. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา (ถ้ามี)...

4.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน : ไม่มี

4.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้: ไม่มี

5. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
คณะกรรมการบริหารหลักสูตรร่วมกันพิจารณา ข้อสอบที่ใช้วัดผลการเรียนรู้	ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาแก้ไขปรับปรุงและเห็นชอบ ข้อสอบที่ใช้วัดผลการเรียนรู้

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
มีการประชุมพิจารณาระดับคะแนนและเกรดในระดับคณะ เพื่อกลั่นกรองมาตรฐานระดับคะแนน	ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาและเห็นชอบระดับคะแนนและเกรดของรายวิชานี้
เมื่อประกาศระดับคะแนนหรือเกรดแล้ว นักศึกษามีสิทธิในการขอตรวจสอบระดับคะแนนหรือเกรดได้ หากเห็นว่าผลการประเมินอาจมีการผิดพลาด โดยการดำเนินการตามขั้นตอนระเบียบของมหาวิทยาลัย	ไม่มีนักศึกษาขอตรวจสอบระดับคะแนนหรือเกรด
คณะกรรมการบริหารหลักสูตรร่วมกันพิจารณาวิธีการวัดผล/กิจกรรมการประเมินตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามแล้วระบุผลไว้ในแบบทวนสอบ	คณะกรรมการฯ พิจารณาวิธีการวัดผลและกิจกรรมการประเมินมาตรฐานผลการเรียนรู้แล้วว่ามีเหมาะสมและนักศึกษาทุกคนมีความสามารถบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ในรายวิชา (CLOs)

หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนการสอนและสิ่งอำนวยความสะดวก (ถ้ามี)

ปัญหา	ผลกระทบต่อการเรียนรู้
ไม่มี	

2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร (ถ้ามี)

ปัญหา	ผลกระทบต่อการเรียนรู้
ไม่มี	ไม่มี

หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แนบเอกสาร)

- 1.1 ข้อวิพากษ์สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา :ไม่มี
- 1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ 1.1 :ไม่มี

2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

- 2.1 ข้อวิพากษ์สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น :ไม่มี
- 2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ 2.1 : ไม่มี

หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงานของรายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุง	ผลการดำเนินการ
ได้ให้นักศึกษาได้ทำแบบฝึกหัด และข้อสอบเก่าเพิ่มขึ้น	นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจในรายวิชาที่เรียน และสามารถตอบคำถามต่าง ๆ ได้

2. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

มีการรวบรวมคำบรรยายเป็นเอกสารประกอบการสอนต่อไป

3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

แผนการปรับปรุง	เวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
จะดำเนินการพัฒนาปรับปรุงเอกสารประกอบการสอนและ Powerpoint ให้ดีขึ้นกว่าเดิมโดยเพิ่มเนื้อหาที่สำคัญ แนวคำพิพากษาศาลฎีกาใหม่		อาจารย์ศิริรินทร์พร ชาร์มดี

4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร : ไม่มี

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

ลงชื่อ อาจารย์ศิริรินทร์พร ชาร์มดี

วันที่รายงาน 22 ธันวาคม 2566

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลงชื่อ ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิก สุนทรธัย

วันที่รายงาน 22 ธันวาคม 2566