

รายละเอียดของหลักสูตร  
หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต  
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)

\*\*\*\*\*

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ  
วิทยาเขต/คณะ คณะนิติศาสตร์

### หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

#### 1. รหัสและชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต  
ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Laws Program

#### 2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ภาษาไทย) : นิติศาสตรบัณฑิต  
ชื่อย่อ (ภาษาไทย) : น.บ.  
ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ) : Bachelor of Laws  
ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ) : LL.B.

#### 3. วิชาเอก

ปัจจุบันการค้าและการลงทุนระหว่างประเทศมีความสำคัญมากขึ้นตามลำดับ โดยเฉพาะการค้าการลงทุนในกลุ่มประเทศอาเซียนและประเทศหรือเขตการค้าที่สำคัญ เช่น สหรัฐอเมริกา ประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน กลุ่มสหภาพยุโรป อินเดีย เป็นต้น ประเทศไทยต้องเผชิญและเตรียมพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงทางการค้าการลงทุนดังกล่าวอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ การศึกษาวิชากฎหมายจึงมีความสำคัญมากต่อการทำธุรกรรมระหว่างประเทศที่มีความซับซ้อนมากขึ้น การปรับปรุงหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตจึงเป็นเรื่องจำเป็น เพื่อให้สามารถผลิตนิติศาสตรบัณฑิตที่มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย และการค้าการลงทุนในประเทศไทยและระหว่างประเทศ ให้ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตที่ใช้อยู่ในปัจจุบันได้รับอนุมัติจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ตั้งแต่ ปีการศึกษา 2547 โดยได้เริ่มใช้จัดการศึกษาให้กับนักศึกษาตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2547 เป็นต้นมา การจัดการศึกษาของหลักสูตรมีลักษณะเด่นในการมุ่งเน้นผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ความสามารถทางกฎหมายพื้นฐาน กฎหมายธุรกิจ กฎหมายหลักทรัพย์ กฎหมายการค้าลงทุน กฎหมายธุรกิจระหว่างประเทศ กฎหมายเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจและการลงทุนในประเทศจีน เพื่อให้บัณฑิตสามารถนำไปประกอบวิชาชีพทางกฎหมายแขนงต่าง ๆ อีกทั้งยังมีความสามารถในการเจรจาต่อรอง (Negotiation) การร่างสัญญา (Contract Drafting) กิจการเพื่อการร่วมค้า (Joint Venture) การเข้าซื้อกิจการ (Take Over) การควบธุรกิจ

(Merger) ตลอดจนการร่วมแสวงหาประโยชน์ทางธุรกิจในรูปแบบอื่น การศึกษาวิธีการระงับข้อพิพาท (Alternative Dispute Resolution) การไกล่เกลี่ยข้อพิพาท (Mediation) การประนีประนอมยอมความ (Compromise) กระบวนการอนุญาโตตุลาการ (Arbitration) การให้คำแนะนำกฎหมายและโนตารีพับลิก (Notaries Public)

#### 4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 130 หน่วยกิต

#### 5. รูปแบบของหลักสูตร

##### 5.1 รูปแบบ

หลักสูตรระดับปริญญาตรี หลักสูตร 4 ปี

##### 5.2 ประเภทของหลักสูตร

หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ

##### 5.3 ภาษาที่ใช้

การจัดการเรียนการสอน เป็นภาษาไทย เอกสารและตำราในวิชาหลักเป็นตำราภาษาไทย

##### 5.4 การรับเข้าศึกษา

- (1) สอบคัดเลือกของมหาวิทยาลัย
- (2) สอบคัดเลือกของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
- (3) คัดเลือกด้วยวิธีเทียบโอนหรือสอบคุณวุฒิต่างอื่นแทน
- (4) รับเข้าตามโครงการพิเศษ

##### 5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตเป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยที่จัดการเรียนการสอนโดยตรง

##### 5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

#### 6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 ปรับปรุงจากหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555) เปิดสอนภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2560 ได้รับความเห็นชอบจาก

- คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษา หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตในการประชุมครั้งที่ 1/2560 วันที่ 7 มีนาคม 2560
- คณะกรรมการบริหารวิชาการ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ในการประชุมครั้งที่ 2/2560 วันที่ 4 เมษายน 2560
- คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ อนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรในการประชุม ครั้งที่ 3/2560 วันที่ 26 เมษายน 2560

## 7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ พ.ศ. 2552 ภายในปี พ.ศ. 2562

## 8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- (1) นิติกร
- (2) ที่ปรึกษากฎหมาย / ทนายความ
- (3) ผู้พิพากษา
- (4) อัยการ
- (5) ข้าราชการในสายตุลาการ
- (6) ตำรวจ / ทหาร
- (7) ปลัดอำเภอ
- (8) ข้าราชการในสายปกครอง
- (9) นักการเมือง
- (10) นักวิชาการ
- (11) อาชีพใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกฎหมาย

## 9. ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร

ชื่อ - สกุล	เลขบัตรประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ
1. นายนิก สุนทรธัย	3-1017-00320-02-9	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	- น.บ. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (2525) - น.ม. (กฎหมายระหว่างประเทศ) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (2535)
2. นาย ช.ชยินทร์ เพ็ชฌัญไพศิษฐ์	3-1002-01708-05-5	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	- น.บ. มหาวิทยาลัยรามคำแหง (2526) - เนติบัณฑิต สำนักอบรมศึกษากฎหมาย แห่งเนติบัณฑิตยสภา (2528) - น.ม. มหาวิทยาลัยรามคำแหง (2554) - ประกาศนียบัตร การอบรม หลักสูตรกฎหมายปกครองและวิธี พิจารณาคดีปกครอง ตามมาตรฐานที่ ก.ศป. รับรองรุ่นที่ 2 (2554)

ชื่อ - สกุล	เลขบัตรประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ
3. นายธนาชัย สุนทรอนันต์ชัย	1-1014-00187-55-6	อาจารย์	- น.บ. (นิติศาสตร์) ม.ธรรมศาสตร์ (2549) - น.ม.(กฎหมายมหาชน) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (2554) - เนติบัณฑิต สำนักอบรมศึกษากฎหมาย แห่งเนติบัณฑิตยสภา (2553)
4. นายวุฒิชัย เต็งพงศธร	3-1015-00098-98-5	อาจารย์	- น.บ. เกียรตินิยม จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (2546) - น.ม. (กฎหมายอาญา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (2549) - เนติบัณฑิต สำนักอบรมศึกษากฎหมาย แห่งเนติบัณฑิตยสภา (2559)
5. นางสาวศิริรินทร์พร ธารมัติ	1-1412-00061-96-6	อาจารย์	- น.บ. มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ (2553) - น.ม. (กฎหมายธุรกิจ) มหาวิทยาลัยศรีปทุม (2557)

## 10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ตั้งอยู่เลขที่ 18/18 กิโลเมตรที่ 18 ถนนบางนา-ตราด ตำบลบางโฉลง อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ สถานที่ฝึกงาน การฝึกปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับเนื้อหาของหลักสูตร ได้แก่ หน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน

## 11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

### 11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

เนื่องจากการค้าและการลงทุนระหว่างประเทศมีความสำคัญมากขึ้นตามลำดับ โดยเฉพาะในปี 2558 ที่ผ่านมา ประเทศไทยได้ก้าวสู่การเป็นประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (ASEAN Economic Community หรือ AEC) ซึ่งจะทำให้กลุ่มประเทศอาเซียนเป็นตลาดเดียว มีการเคลื่อนย้ายปัจจัยการผลิต วัตถุดิบและแรงงานได้อย่างเสรีมากขึ้น มีการทำธุรกรรม การค้าขาย การลงทุนในระหว่างกลุ่มประชาคมอาเซียนมากขึ้น ดังนั้นจึงหลีกเลี่ยงไม่ได้ที่จะต้องมีการทำสัญญาทางกฎหมายต่าง ๆ นักศึกษาจึงจำเป็นต้องมีความรู้กฎหมายในด้านต่าง ๆ และที่สำคัญต้องสามารถนำความรู้ไปใช้ได้จริง มีความรู้พื้นฐานและสามารถร่างสัญญาพื้นฐานได้ตลอดจนเท่าทันต่อสถานการณ์และการขับเคลื่อนทางเศรษฐกิจภายใต้แนวคิดประเทศไทย 4.0

## 11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

การปรับปรุงหลักสูตรครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัย และเหมาะกับการเปลี่ยนแปลงของสังคม และตอบสนองความต้องการของผู้เรียนและความต้องการของหน่วยงานต่าง ๆ และในขณะเดียวกันนักศึกษาควรเรียนรู้ถึงประวัติศาสตร์กฎหมายไทย หลักวิชาชีพและจริยธรรมของนักกฎหมาย ซึ่งคณะนิติศาสตร์ได้พัฒนาเนื้อหาของหลักสูตรและกระบวนการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นการจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อให้นักศึกษาได้เกิดการเรียนรู้ด้านวิชาการและการฝึกปฏิบัติเพื่อให้ได้รับประสบการณ์ตรง ซึ่งจะช่วยนักศึกษาอย่างมากในการทำงาน

## 12. ผลกระทบจาก ข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

### 12.1 การพัฒนาหลักสูตร

ผลกระทบจากสถานการณ์ภายนอกจึงจำเป็นต้องพัฒนาหลักสูตรในเชิงรุกที่มีศักยภาพและสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามการเปลี่ยนแปลงของสังคม และรองรับกระแสการมีส่วนร่วมในการพัฒนาและสืบสานการใช้ภาษาไทยและวัฒนธรรมไทยอันเป็นมรดกอันล้ำค่าของชาติไทย ในขณะเดียวกันก็ต้องเรียนรู้และพัฒนาทักษะทางภาษาอังกฤษและวัฒนธรรมการทำธุรกิจของประเทศต่าง ๆ โดยการผลิตบุคลากรที่มีความชำนาญด้านภาษาและวัฒนธรรมทั้งไทยและต่างประเทศ มีทักษะการสื่อสารด้านภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อสามารถที่จะปฏิบัติงานในองค์กรทางธุรกิจต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และต้องปลูกฝังให้นักศึกษามีคุณธรรมจริยธรรมในการประกอบอาชีพ

### 12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติเป็นสถาบันอุดมศึกษาที่เน้นความเป็นเลิศทางวิชาการในระดับมาตรฐานสากล จึงได้กำหนดพันธกิจของมหาวิทยาลัยข้อหนึ่งไว้ในแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย ระยะที่ 6 พ.ศ.2560-2564 คือ การมุ่งพัฒนาหลักสูตร การจัดการกระบวนการเรียนรู้ ตลอดจนกิจกรรมพัฒนานักศึกษาเพื่อส่งเสริมให้นักศึกษามีทักษะในศตวรรษที่ 21 คุณธรรม 6 ประการ ดำเนินชีวิตตามแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเรียนรู้เพื่อรับใช้สังคม ด้วยความสำคัญตามพันธกิจดังกล่าว ผนวกกับการศึกษาข้อมูลด้านสังคมและวัฒนธรรม คณะนิติศาสตร์ จึงเห็นควรปรับปรุงหลักสูตร โดยเน้นการผลิตบัณฑิตให้มีความรู้คู่คุณธรรมและเป็นผู้มีความรู้กฎหมายที่นำไปใช้ได้จริงและปฏิบัติได้จริง สอดคล้องและตอบสนองต่อพันธกิจและปณิธานของมหาวิทยาลัย

## 13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/สาขาวิชาอื่นของสถาบัน

### 13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนโดยคณะ/สาขาวิชาอื่น

วิชาในกลุ่มหมวดวิชาศึกษาทั่วไป เปิดสอนโดยสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ และสาขาวิชาภาษาอังกฤษ คณะศิลปศาสตร์ คณะนิเทศศาสตร์ คณะบริหารธุรกิจ คณะสาธารณสุขศาสตร์และสิ่งแวดล้อม และคณะภาษาและวัฒนธรรมจีน

### 13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้สาขาวิชา/หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

รายวิชา LA 2123 กฎหมายและจริยธรรมสื่อสารมวลชน สอนให้กับนักศึกษาคณะนิเทศศาสตร์ LA 2133 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย สอนให้กับนักศึกษาคณะสาธารณสุขศาสตร์และสิ่งแวดล้อม และ LA 2803 กฎหมายธุรกิจ สอนให้นักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ ในมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

### 13.3 การบริหารจัดการ

ดำเนินการโดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ และคณะกรรมการวิชาการประจำคณะ ซึ่งมีคณบดี และรองคณบดีเป็นผู้รับผิดชอบหลัก โดยทำงานประสานกับสำนักทะเบียนและประมวลผล สำนักพัฒนาวิชาการ ทั้งด้านเนื้อหาสาระ การจัดตารางเรียนและตารางสอบ ตลอดจนความสอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

## หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

### 1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

#### ปรัชญาของหลักสูตร

มุ่งเน้นผลิตบัณฑิตด้านกฎหมายให้มีความรู้จริง ปฏิบัติได้จริง และยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพ

#### ความสำคัญของหลักสูตร

เป็นหลักสูตรที่ศึกษาเกี่ยวกับกฎหมาย เน้นเฉพาะรายวิชาที่เป็นพื้นฐานจำเป็นต่อการประกอบอาชีพทางด้านกฎหมาย โดยมีจุดมุ่งหมายให้บัณฑิตมีความรู้ทางกฎหมายควบคู่กับทักษะการปฏิบัติทั้งในการให้คำแนะนำกฎหมาย การเจรจาต่อรอง การร่างสัญญา การจัดทำเอกสารทางกฎหมายและการว่าความในศาล เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานด้านกฎหมาย การสอบใบอนุญาตเป็นทนายความ การสอบความรู้ขั้นเนติบัณฑิต ตลอดจนการเป็นบัณฑิตที่มีคุณธรรมจริยธรรมในการประกอบอาชีพ และสามารถนำความรู้กฎหมายไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมและประเทศชาติ

#### วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

- (1) เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความรอบรู้ทางด้านกฎหมาย ทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ สามารถประกอบอาชีพทางกฎหมายแขนงต่าง ๆ และเป็นที่ยอมรับของตลาดแรงงาน
- (2) เพื่อผลิตบัณฑิตให้สามารถใช้กฎหมายได้ถูกต้อง รู้จักใช้เหตุผล เข้าใจในตัวบทกฎหมาย ทั้งในด้านการตีความและเจตนารมณ์ของกฎหมาย
- (3) เพื่อผลิตบัณฑิตด้านกฎหมายที่ผู้มีความคุณธรรมจริยธรรมในวิชาชีพ และมีจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อสังคม
- (4) เพื่อให้บัณฑิตสามารถนำองค์ความรู้ทางกฎหมายไปใช้ประโยชน์ เชื่อมโยงกับศาสตร์อื่นได้อย่างถูกต้อง

## 2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
- ปรับปรุงหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตให้มีมาตรฐานไม่ต่ำกว่าที่ สกอ. กำหนด	- ติดตามประเมินหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ - เชิญผู้เชี่ยวชาญทั้งภาครัฐและเอกชนมา มีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตร	- เอกสารการปรับปรุงหลักสูตร - รายงานผลการประเมินหลักสูตร - คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร - รายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร
- ปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของสังคม	- ติดตามการเปลี่ยนแปลงในความต้องการของผู้ประกอบการที่เกี่ยวข้องกับงานด้านกฎหมาย	- รายงานผลการประเมินความพึงพอใจในการใช้บัณฑิตของผู้ประกอบการ - เอกสารแสดงระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต ด้านการทำงาน ของบัณฑิต โดยเฉลี่ยอยู่ในระดับดี
- พัฒนาบุคลากรด้านการเรียนการสอนและบริการวิชาการให้มีประสบการณ์จากการนำความรู้ทางกฎหมายไปปฏิบัติงานจริง	- สนับสนุนบุคลากรด้านการเรียนการสอนให้ทำงานบริการวิชาการแก่องค์กรภายนอก	- ปริมาณงานบริการวิชาการต่ออาจารย์ในหลักสูตร

### หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

#### 1. ระบบการจัดการศึกษา

##### 1.1 ระบบ

การจัดการศึกษาเป็นแบบทวิภาค โดยแบ่งปีการศึกษาหนึ่ง ๆ ออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ คือ ภาคการศึกษาที่ 1 และภาคการศึกษาที่ 2 ซึ่งเป็นภาคการศึกษาบังคับ และอาจเปิดภาคฤดูร้อนได้ เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2552 หมวดที่ 2 ระบบการศึกษา (ภาคผนวก ก)

##### 1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

อาจมีการจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับพิจารณาของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ

##### 1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

#### 2. การดำเนินการหลักสูตร

##### 2.1 วัน – เวลา ในการเรียนการสอน

วันจันทร์ – วันศุกร์ เวลา 08.30 – 18.30 น.

- ภาคการศึกษาที่ 1 เดือนสิงหาคม - เดือนธันวาคม
- ภาคการศึกษาที่ 2 เดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม

## 2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

- (1) เป็นผู้มีความรู้สอบไล่ได้ไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลายตามหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการหรือมีความรู้เทียบเท่าตามที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง
- (2) ไม่เคยต้องโทษตามคำพิพากษาของศาล เว้นแต่ในกรณีโทษนั้นเกิดจากความผิดอันได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดอันเป็นลหุโทษ
- (3) มีความประพฤติดี ไม่เคยถูกล่อลอกจากสถาบันการศึกษาใดเนื่องจากความประพฤติเสื่อมเสีย
- (4) ไม่เป็นคนวิกลจริต
- (5) ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคอื่นที่สังคมรังเกียจ
- (6) มีสุขภาพสมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ

**การรับสมัครผู้เข้าศึกษา** การคัดเลือกผู้สมัครเพื่อเข้าศึกษายึดถือหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

- (1) สอบคัดเลือกของมหาวิทยาลัย
- (2) สอบคัดเลือกของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
- (3) คัดเลือกด้วยวิธีเทียบโอน หรือสอบคุณสมบัติอย่างอื่นแทน
- (4) รับเข้าตามโครงการพิเศษ

## 2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

การปรับตัวเพื่อเข้าสู่การเรียนในระดับอุดมศึกษา

## 2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา / ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

จัดปฐมนิเทศนักศึกษา และมีระบบอาจารย์ที่ปรึกษา

## 2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

จำนวนนักศึกษา	ปีการศึกษา				
	2560	2561	2562	2563	2564
ชั้นปีที่ 1	100	100	100	100	100
ชั้นปีที่ 2		90	90	90	90
ชั้นปีที่ 3			85	85	85
ชั้นปีที่ 4				81	81
รวม	100	190	275	356	356
จำนวนนักศึกษาที่คาดว่าจะจบ					81

หมายเหตุ : คาดว่าปีแรกจะมีนักศึกษาลาออกและสอบไม่ผ่าน 10%

ปีที่ 2 และปีที่ 3 คาดว่าจะมีนักศึกษาลาออกและสอบไม่ผ่าน 5%



## 2.6 งบประมาณตามแผน

### 2.6.1 งบประมาณรายรับ (หน่วยบาท)

รายละเอียดรายรับ ค่าบำรุงการศึกษา + ค่าลงทะเบียน	ปีงบประมาณ				
	2560	2561	2562	2563	2564
จำนวนนักศึกษา (คน)	100	190	275	356	356
รวมรายรับ (บาท)	6,120,000	11,097,000	16,430,750	20,545,550	20,545,550

### 2.6.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วยบาท)

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2560	2561	2562	2563	2564
<b>ก. ค่าใช้จ่ายบุคลากร</b>					
1. อาจารย์ประจำหลักสูตร	1,200,000	1,440,000	1,680,000	1,920,000	2,160,000
2. อาจารย์ประจำร่วมสอน	147,833	192,667	228,417	339,500	339,500
3. ค่าใช้จ่ายดำเนินการ (ห้องเรียน)	765,000	1,530,000	2,070,000	2,520,000	2,520,000
4. ค่าใช้จ่ายส่วนกลาง *	2,238,500	4,253,150	6,155,875	7,969,060	7,969,060
<b>รวม ก</b>	4,351,333	7,415,817	10,134,292	12,748,560	12,988,560
<b>ข. งบลงทุน</b>					
1. ค่าหนังสือ/ตำรา/วารสาร	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000
2. ค่าครุภัณฑ์	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000
3. วัสดุ / อุปกรณ์ทางการศึกษา	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000
<b>รวม ข</b>	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000
<b>รวม (ก)+(ข)</b>	4,851,333	7,915,817	10,634,292	13,248,560	13,488,560
จำนวนนักศึกษา **	100	190	275	356	356
ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา (บาทต่อปี)	48,513	41,662	38,670	37,215	37,889

**หมายเหตุ :** \* หมายถึง ค่าใช้จ่ายส่วนกลาง เป็นค่าเฉลี่ยจากค่าใช้จ่ายส่วนสนับสนุนการเรียนการสอน และการบริหาร ประกอบด้วย เงินเดือน หนังสือ ค่าสาธารณูปโภค เอกสารประกอบการสอน เจ้าหน้าที่รักษาความสะอาด/รักษาความปลอดภัย ค่าใช้จ่ายดำเนินงานความร่วมมือต่าง ๆ

\*\* หมายถึง จำนวนนักศึกษาหลักสูตรปรับปรุง

## 2.7 ระบบการจัดการศึกษา

หลักสูตรการจัดการศึกษาแบบชั้นเรียนตามระเบียบมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ว่าด้วยการศึกษาในระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2552 หมวด 2 (ภาคผนวก ก)

## 2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการและระเบียบมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2552 หมวด 6 (ภาคผนวก ก)

### หลักเกณฑ์การใช้รหัสวิชาในหลักสูตร

รหัสวิชา (Course Number) ประกอบด้วยอักษร 2 ตัว ตามด้วยเลข 4 หลัก  
รหัสตัวอักษร มีความหมายดังนี้

EG = ภาษาอังกฤษ

CN = ภาษาจีน

GE = ศึกษาทั่วไป

LA = กฎหมาย

### รหัสตัวเลข

เลขหลักพัน 100x - 699x	หมายถึง	รายวิชาระดับปริญญาตรี
เลขหลักร้อยและหลักสิบ	หมายถึง	ลำดับวิชา
เลขหลักหน่วย	หมายถึง	หน่วยกิต

### การกำหนดชั่วโมงกิจกรรมการเรียนการสอนตามหน่วยกิตรายวิชาใช้รหัสดังนี้

A (B<sub>1</sub>/B<sub>2</sub> - C<sub>1</sub>/C<sub>2</sub> - D<sub>1</sub>/D<sub>2</sub>)

A หมายถึง จำนวนหน่วยกิตทั้งหมดของรายวิชา

B<sub>1</sub> หมายถึง จำนวนหน่วยกิตการบรรยาย

B<sub>2</sub> หมายถึง จำนวนชั่วโมงบรรยายต่อสัปดาห์

C<sub>1</sub> หมายถึง จำนวนหน่วยกิตการฝึกปฏิบัติในห้องทดลอง

C<sub>2</sub> หมายถึง จำนวนชั่วโมงการฝึกปฏิบัติในห้องทดลองต่อสัปดาห์

D<sub>1</sub> หมายถึง จำนวนหน่วยกิตการฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม

D<sub>2</sub> หมายถึง จำนวนชั่วโมงการฝึกงานหรือการฝึกภาคสนามต่อสัปดาห์

หมายเหตุ จำนวนหน่วยกิตในวงเล็บรวมกันต้องเท่ากับจำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมด  $B_1 + C_1 + D_1 = A$

## 3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

### 3.1 หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต

#### 3.1.1 จำนวนหน่วยกิต

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 130 หน่วยกิต

## 3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

(1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
วิชาบังคับ		23	หน่วยกิต
- กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์		6	หน่วยกิต
- กลุ่มสังคมศาสตร์		6	หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์		2	หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาภาษา		9	หน่วยกิต
วิชาเลือก		7	หน่วยกิต
(2) หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	94	หน่วยกิต
(2.1) กลุ่มวิชาเอกบังคับ		78	หน่วยกิต
(2.2) กลุ่มวิชาเอกเลือก		16	หน่วยกิต
(3) หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต

## 3.1.3 รายวิชา

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	Prerequisite
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30	
วิชาบังคับ		23	
- กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์		6	
GE 1172	การดูแลและเสริมสร้างสุขภาพแบบองค์รวม (Holistic Health Care)	2(1/1-1/2-0)	-
GE 1082	โลกทัศน์กับการดำเนินชีวิต (Worldviews and Ways of Life)	2(2/2-0-0)	-
GE 1092	จิตวิทยาเพื่อการดำรงชีวิต (Psychology for Living)	2(2/2-0-0)	-
- กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์		6	
GE 1102	ไทยกับสภาวะการณ์โลก (Thailand in Contemporary World Events)	2(2/2-0-0)	-
GE 1112	ชีวิตกับเศรษฐกิจพอเพียง (Life and Sufficiency Economy)	2(2/2-0-0)	-
GE 1142	จีนศึกษา (Chinese Studies)	2(2/2-0-0)	-
- กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์		2	
GE 1122	เทคโนโลยีสารสนเทศกับการเรียนรู้ (Information Technology and Learning)	2(2/2-0-0)	-

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	Prerequisite
	<b>- กลุ่มวิชาภาษา</b>	<b>9</b>	
GE 1043	ภาษาไทยกับการสื่อสาร (Thai and Communication)	3(3/3-0-0)	-
GE 1053	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 (English for Communication I)	3(2/2-1/2-0)	-
GE 1063	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2 (English for Communication II)	3(2/2-1/2-0)	GE 1053
	<b>วิชาเลือก</b>	<b>7</b>	
	<b>- กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์</b>		
GE 2182	สุนทรียภาพแห่งชีวิต (Aesthetic for Life)	2(2/2-0-0)	-
GE 2192	วัฒนธรรมและภูมิปัญญาไทย (Thai culture and wisdom)	2(2/2-0-0)	-
GE 2292	การคิดเชิงระบบกับการแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน (Systematic Thinking and Problem Solving in Daily Life)	2(2/2-0-0)	-
GE 2242	การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม (Intercultural Communication)	2(2/2-0-0)	-
	<b>- กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์</b>		
GE 2142	อาเซียนศึกษา (Asean Studies)	2(2/2-0-0)	-
GE 2152	ผู้ประกอบการยุคใหม่ (Modern Entrepreneurship)	2(2/2-0-0)	-
GE 2162	ทักษะการเรียนรู้ในระดับอุดมศึกษา (Learning Skills in Higher Education)	2(2/2-0-0)	-
GE 2212	ภาวะผู้นำกับการจัดการ (Leadership and Management)	2(2/2-0-0)	-
	<b>- กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์</b>		
CS 1001	การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูปในชีวิตประจำวัน (Application of Software in Daily Life)	1(0-1/2-0)	-
GE 2232	มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม (Humans and Environments)	2(2/2-0-0)	-

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	Prerequisite
	<b>- กลุ่มวิชาภาษา</b>		
GE 2122	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร (Chinese for Communication)	2(2/2-0-0)	-
<b>2. หมวดวิชาเฉพาะ</b>	<b>ไม่น้อยกว่า</b>	<b>94</b>	
	<b>2.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับ</b>	<b>78</b>	
EG 5363	ภาษาอังกฤษสำหรับวิชาชีพนิติศาสตร์ 1 (English for Legal Profession I)	3(2/2-1/2-0)	-
EG 5373	ภาษาอังกฤษสำหรับวิชาชีพนิติศาสตร์ 2 (English for Legal Profession II)	3(2/2-1/2-0)	-
LA 1012	กฎหมายลักษณะบุคคล (Law on Persons)	2(2/2-0-0)	-
LA 1023	หลักพื้นฐานแห่งกฎหมาย (Fundamental Legal Principles)	3(3/3-0-0)	-
LA 1033	กฎหมายอาญาหลักทั่วไป (Criminal Law :General Principles)	3(3/3-0-0)	-
LA 2013	กฎหมายลักษณะทรัพย์ (Property Law)	3(3/3-0-0)	-
LA 2023	มูลหนี้ 1 (Sources of Obligations I)	3(3/3-0-0)	-
LA 2033	ผลแห่งหนี้ (Effect of Obligations)	3(3/3-0-0)	-
LA 2142	กฎหมายว่าด้วยสัญญาทางพาณิชย์และธุรกิจ 1 (Commercial and Business Contracts Law I)	2(2/2-0-0)	-
LA 2052	กระบวนการยุติธรรมและระบบศาลไทย (Judiciary Process and Thai Court System)	2(2/2-0-0)	-
LA 2062	มูลหนี้ 2 (Sources of Obligations II)	2(2/2-0-0)	-
LA 2172	กฎหมายว่าด้วยสัญญาทางพาณิชย์และธุรกิจ 2 (Commercial and Business Contracts Law II)	2(2/2-0-0)	-
LA 2093	กฎหมายอาญาภาคความผิด (Criminal Law : Specific Offences)	3(3/3-0-0)	-
LA 2102	หลักทั่วไปเกี่ยวกับกฎหมายมหาชน (General Principles of Public Law)	2(2/2-0-0)	-

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	Prerequisite
LA 3012	กฎหมายลักษณะครอบครัว (Family Law)	2(2/2-0-0)	-
LA 3023	กฎหมายเกี่ยวกับองค์กรทางธุรกิจ (Business Organizations Law)	3(3/3-0-0)	-
LA 3034	กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง (Law of Civil Procedure)	4(4/4-0-0)	-
LA 3032	กฎหมายลักษณะพยาน (Law of Evidence)	2(2/2-0-0)	-
LA 2003	กฎหมายรัฐธรรมนูญและสถาบันการเมือง (Constitutional Law and Political Institutions)	3(3/3-0-0)	-
LA 3082	กฎหมายลักษณะมรดก (Succession Law)	2(2/2-0-0)	-
LA 3093	กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา (Law of Criminal Procedure)	3(3/3-0-0)	-
LA 3203	กฎหมายปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง (Administrative Law and Administrative Court Procedure)	3(3/3-0-0)	-
LA 3112	นิติปรัชญา (Legal Philosophy)	2(2/2-0-0)	-
LA 4013	กฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีเมือง (Public International Law)	3(3/3-0-0)	-
LA 4022	กฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีบุคคล (Private International Law)	2(2/2-0-0)	-
LA 4002	ประวัติศาสตร์กฎหมาย (Legal History)	2(2/2-0-0)	-
LA 3313	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพกฎหมาย (Field Experience in Law)	3(0-0-3/15)	-
LA 3123	การให้คำแนะนำกฎหมายและการเจรจาต่อรอง (Legal Counseling and Negotiation)	3(2/2-1/2-0)	-
LA 3542	หลักวิชาชีพและจริยธรรมนักกฎหมาย (Principles and Ethics of Legal Profession)	2(2/2-0-0)	-
LA 4033	การร่างสัญญาและการว่าความ (Contract Drafting and Advocacy)	3(2/2-1/2-0)	-

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	Prerequisite
	<b>2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก</b>	<b>16</b>	
CN 3763	ภาษาจีนสำหรับวิชาชีพนิติศาสตร์ 1 (Chinese for Legal Profession I)	3(2/2-1/2-0)	-
CN 3773	ภาษาจีนสำหรับวิชาชีพนิติศาสตร์ 2 (Chinese for Legal Profession II)	3(2/2-1/2-0)	CN 3763
LA 3162	กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา (Intellectual Property Law)	2(2/2-0-0)	-
LA 3172	กฎหมายป้องกันการผูกขาด (Anti - Trust Law)	2(2/2-0-0)	-
LA 3182	สัมมนากฎหมายธุรกิจ (Seminar on Business Law)	2(2/2-0-0)	-
LA 3192	กฎหมายหลักทรัพย์ (Securities Regulations)	2(2/2-0-0)	-
LA 3202	กฎหมายธนาคาร (Banking Law)	2(2/2-0-0)	-
LA 3102	กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค (Consumer Protection Law)	2(2/2-0-0)	-
LA 3222	กฎหมายการค้าระหว่างประเทศ (International Trade Law)	2(2/2-0-0)	-
LA 3242	กฎหมายธุรกิจระหว่างประเทศ (International Business Transaction Law)	2(2/2-0-0)	-
LA 3252	กฎหมายล้มละลาย (Bankruptcy Law)	2(2/2-0-0)	-
LA 3272	อาชญากรรมทางธุรกิจ (Business Crime)	2(2/2-0-0)	-
LA 3312	กฎหมายที่ดินและนโยบายการใช้ที่ดิน (Law on Land Used and policy)	2(2/2-0-0)	-
LA 3332	กฎหมายการท่องเที่ยว (Law on Tourism)	2(2/2-0-0)	-
LA 3052	กฎหมายทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (Natural Resource and Environmental Law)	2(2/2-0-0)	-
LA 3362	กฎหมายอุตสาหกรรม (Industrial Law)	2(2/2-0-0)	-

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	Prerequisite
LA 3412	กฎหมายการลงทุน (Investment Law)	2(2/2-0-0)	-
LA 3452	กฎหมายเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจในประเทศจีน (Business Transaction Law in China)	2(2/2-0-0)	-
LA 3462	ระบบกฎหมายและสถาบันทางกฎหมายของประเทศจีน (Law System and Legal Institution China)	2(2/2-0-0)	-
LA 3472	กฎหมายการลงทุนในประเทศจีน (Investment Law in China)	2(2/2-0-0)	-
LA 3482	กฎหมายเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ในประเทศจีน (Real Estate Law in China)	2(2/2-0-0)	-
LA 3002	กฎหมายว่าด้วยสัญญาทางพาณิชย์และธุรกิจ 3 (Law on Commercial and Business Contracts III)	2(2/2-0-0)	-
LA 4012	กฎหมายกับการพัฒนา (Law and Development)	2(2/2-0-0)	-
LA 3062	กฎหมายแรงงาน (Labour Law)	2(2/2-0-0)	-
LA 3072	กฎหมายตราสารเปลี่ยนมือ (Negotiable Instruments Law)	2(2/2-0-0)	-
LA 3132	กฎหมายภาษีอากร (Taxation Law)	2(2/2-0-0)	-
LA 3502	กฎหมายอาเซียน (Asean Law)	2(2/2-0-0)	-
LA 3522	กฎหมายเทคโนโลยีและสารสนเทศ (Information Technology Law)	2(2/2-0-0)	-
LA 3532	การร่างกฎหมายและกระบวนการนิติบัญญัติ (Legal Drafting and Legislative Process)	2(2/2-0-0)	-

### 3. หมวดวิชาเลือกเสรี

ไม่น้อยกว่า

6

ให้นักศึกษาเลือกเรียนจากรายวิชาในหมวดวิชาเลือกเสรีที่เปิดสอนในระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยได้ตามความสนใจ



## 3.1.4 แสดงแผนการศึกษา

ปีที่ 1 ภาคเรียนที่ 1		หน่วยกิต	จำนวนชั่วโมง /สัปดาห์		
			ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ฝึกงาน
GE 1043	ภาษาไทยกับการสื่อสาร	3	3	-	-
GE 1053	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1	3	2	2	-
GE 1102	ไทยกับสภาวะการณ์โลก	2	2	-	-
GE 1122	เทคโนโลยีสารสนเทศกับการเรียนรู้	2	2	-	-
LA 1012	กฎหมายลักษณะบุคคล	2	2	-	-
LA 1023	หลักพื้นฐานแห่งกฎหมาย	3	3	-	-
LA 2102	หลักทั่วไปเกี่ยวกับกฎหมายมหาชน	2	2	-	-
<b>รวม</b>		<b>17</b>	<b>16</b>	<b>2</b>	<b>-</b>

17 หน่วยกิต 18 ชั่วโมง/สัปดาห์

ปีที่ 1 ภาคเรียนที่ 2		หน่วยกิต	จำนวนชั่วโมง /สัปดาห์		
			ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ฝึกงาน
GE 1172	การดูแลและเสริมสร้างสุขภาพแบบองค์รวม	2	1	2	-
GE 1082	โลกทัศน์กับการดำเนินชีวิต	2	2	-	-
GE 1092	จิตวิทยาเพื่อการดำรงชีวิต	2	2	-	-
GE 1112	ชีวิตกับเศรษฐกิจพอเพียง	2	2	-	-
LA 1033	กฎหมายอาญาหลักทั่วไป	3	3	-	-
LA 2013	กฎหมายลักษณะทรัพย์	3	3	-	-
LA 2023	มูลหนี้ 1	3	3	-	-
<b>รวม</b>		<b>17</b>	<b>16</b>	<b>2</b>	<b>-</b>

17 หน่วยกิต 18 ชั่วโมง/สัปดาห์

ปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 1		หน่วยกิต	จำนวนชั่วโมง /สัปดาห์		
			ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ฝึกงาน
GE 1063	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2	3	2	2	-
LA 2033	ผลแห่งหนี้	3	3	-	-
LA 2093	กฎหมายอาญาภาคความผิด	3	3	-	-
LA 3013	กฎหมายลักษณะครอบครัว	2	2	-	-
LA 2142	กฎหมายว่าด้วยสัญญาทางพาณิชย์ และธุรกิจ 1	2	2	-	-
LA 4002	ประวัติศาสตร์กฎหมาย	2	2	-	-
LA 2062	มูลหนี้ 2	2	2	-	-
<b>รวม</b>		<b>17</b>	<b>16</b>	<b>2</b>	<b>-</b>

17 หน่วยกิต 18 ชั่วโมง /สัปดาห์

ปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 2		หน่วยกิต	จำนวนชั่วโมง /สัปดาห์		
			ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ฝึกงาน
GE 1142	เงินศึกษา	2	2	-	-
LA 2052	กระบวนการยุติธรรมและระบบศาลไทย	2	2	-	-
LA 3082	กฎหมายลักษณะมรดก	2	2	-	-
LA 2172	กฎหมายว่าด้วยสัญญาทางพาณิชย์ และธุรกิจ 2	2	2	-	-
LA 2003	กฎหมายรัฐธรรมนูญและสถาบัน การเมือง	3	3	-	-
LA 3023	กฎหมายเกี่ยวกับองค์กรทางธุรกิจ	3	3	-	-
LA 3112	นิติปรัชญา	2	2	-	-
<b>รวม</b>		<b>16</b>	<b>16</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

16 หน่วยกิต 16 ชั่วโมง /สัปดาห์

ปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 1		หน่วยกิต	จำนวนชั่วโมง / สัปดาห์		
			ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ฝึกงาน
EG 5363	ภาษาอังกฤษสำหรับวิชาชีพ นิติศาสตร์ 1	3	2	2	-
LA 3203	กฎหมายปกครองและวิธีพิจารณา คดีปกครอง	3	3	-	-
LA 3093	กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา	3	3	-	-
LA 3032	กฎหมายลักษณะพยาน	2	2	-	-
GE .....	วิชาเลือกหมวดศึกษาทั่วไป (1)	2	2	-	-
GE .....	วิชาเลือกหมวดศึกษาทั่วไป (2)	2	2	-	-
.....	เลือกเสรี (1)	2	-	-	-
<b>รวม</b>		<b>17</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>-</b>

17 หน่วยกิต ..... ชั่วโมง / สัปดาห์

ปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2		หน่วยกิต	จำนวนชั่วโมง / สัปดาห์		
			ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ฝึกงาน
LA 3034	กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง	4	4	-	-
LA 4022	กฎหมายระหว่างประเทศแผนก คดีบุคคล	2	2	-	-
LA .....	เอกเลือก (1)	2	2	-	-
LA .....	เอกเลือก (2)	2	2	-	-
LA .....	เอกเลือก (3)	2	2	-	-
GE .....	วิชาเลือกหมวดศึกษาทั่วไป (3)	2	2	-	-
GE .....	วิชาเลือกหมวดศึกษาทั่วไป (4)	1-2	-	-	-
<b>รวม</b>		<b>15-16</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

15-16 หน่วยกิต ..... ชั่วโมง / สัปดาห์

ปีที่ 4 ภาคเรียนที่ 1		หน่วยกิต	จำนวนชั่วโมง / สัปดาห์		
			ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ฝึกงาน
EG 5373	ภาษาอังกฤษสำหรับวิชาชีพ นิติศาสตร์ 2	3	2	2	-
LA 4013	กฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีเมือง	3	3	-	-
LA 3123	การให้คำแนะนำกฎหมายและการ เจรจาต่อรอง	3	2	2	-
LA 4033	การร่างสัญญาและการว่าความ	3	2	2	-
LA .....	เอกเลือก (4)	2	2	-	-
.....	เลือกเสรี (2)	2	-	-	-
.....	เลือกเสรี (3)	2	-	-	-
<b>รวม</b>		<b>18</b>	<b>-</b>	<b>6</b>	<b>-</b>

18 หน่วยกิต ..... ชั่วโมง / สัปดาห์

ปีที่ 4 ภาคเรียนที่ 2		หน่วยกิต	จำนวนชั่วโมง / สัปดาห์		
			ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ฝึกงาน
LA .....	เอกเลือก (5)	2	2	-	-
LA .....	เอกเลือก (6)	2	2	-	-
LA .....	เอกเลือก (7)	2	2	-	-
LA .....	เอกเลือก (8)	2	2	-	-
LA 3542	หลักวิชาชีพและจริยธรรมนักกฎหมาย	2	2	-	-
LA 3313	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพกฎหมาย	3	-	-	15
<b>รวม</b>		<b>13</b>	<b>10</b>	<b>-</b>	<b>15</b>

13 หน่วยกิต 25 ชั่วโมง / สัปดาห์

### 3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต  
 วิชาบังคับ 23 หน่วยกิต

- กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ 6 หน่วยกิต

GE 1172 การดูแลและเสริมสร้างสุขภาพแบบองค์รวม 2(1/1/2-0)  
 (Holistic Health Care)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

การดูแลสุขภาพแบบองค์รวม องค์ประกอบของสุขภาพองค์รวม การดูแลสุขภาพและการดำเนินชีวิตแบบองค์รวม โครงสร้างและหน้าที่การทำงานของร่างกายมนุษย์ ชีวิตกับการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ การเสริมสร้างสมรรถภาพทางกาย การป้องกันการบาดเจ็บจากการเล่นกีฬาและออกกำลังกาย การเลือกบริโภคอาหารเพื่อสุขภาพ การนำความรู้และทักษะการออกกำลังกายไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม การฝึกภาคปฏิบัติที่เน้นการเสริมสร้างสุขภาพแบบองค์รวม

GE 1082 โลกทัศน์กับการดำเนินชีวิต 2(2/2-0-0)  
 (Worldviews and Ways of Life)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ความหมายและความสำคัญของโลกทัศน์ ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อโลกทัศน์ โลกทัศน์กับการดำเนินชีวิตที่ตึงงามเพื่อเข้าใจและ เห็นคุณค่าของตนเอง ผู้อื่น สังคมและสิ่งแวดล้อม บนพื้นฐานจริยธรรมทางปรัชญาและศาสนา โลกทัศน์ที่มีต่อการอุทิศตนเพื่อส่วนรวม และการเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพของสังคมและของโลก

GE 1092 จิตวิทยาเพื่อการดำรงชีวิต 2(2/2-0-0)  
 (Psychology for Living)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ศาสตร์เกี่ยวกับความเข้าใจตนเอง การตระหนักในคุณค่าของตน ความเข้าใจผู้อื่น การสร้างความสัมพันธ์ การมีความสุขจิตที่ดีในการดำรงชีวิต เสริมสร้างการทำงานร่วมกับผู้อื่นอย่างมีประสิทธิภาพ การจัดการกับปัญหาและการพัฒนาศักยภาพแห่งตน

- **กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 6 หน่วยกิต**

**GE 1102 ไทยกับสภาวะการณ์โลก**

**2(2/2-0-0)**

**(Thailand in Contemporary World Events)**

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

เหตุการณ์ต่าง ๆ ของโลกและปัญหาที่เกิดขึ้นภายหลังสงครามโลกครั้งที่ 2 จนถึงปัจจุบันที่มีผลกระทบต่อเศรษฐกิจ สังคม การเมือง การสื่อสารและเทคโนโลยี ความขัดแย้งในภูมิภาคต่าง ๆ ของโลก และการประสานประโยชน์ การรวมกลุ่มทางเศรษฐกิจ การแข่งขันด้านการค้า บทบาทของไทยในเวทีโลก การปรับตัวของไทยกับสถานการณ์โลก แนวโน้มของสถานการณ์โลกในอนาคต ตลอดจนความร่วมมือในการแก้ปัญหาของประชาคมโลก เพื่อให้เกิดสันติภาพอย่างยั่งยืน

**GE 1112 ชีวิตกับเศรษฐกิจพอเพียง**

**2(2/2-0-0)**

**(Life and Sufficiency Economy)**

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ความเป็นมา และความหมายของปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง หลักการทรงงานในพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชฯ การประยุกต์ใช้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในระดับบุคคล ครอบครัว และชุมชน แนวทางการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติตนตามแนวทางของเศรษฐกิจพอเพียง ความสัมพันธ์ระหว่างเกษตรทฤษฎีใหม่ และปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง กรณีศึกษาในโครงการพระราชดำริ การประยุกต์เศรษฐกิจพอเพียงในภาคธุรกิจ อุตสาหกรรม การอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม เศรษฐกิจพอเพียงกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม กรณีตัวอย่าง เศรษฐกิจพอเพียงและการร่วมเป็นพลังขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

**GE 1142 จีนศึกษา**

**2(2/2-0-0)**

**(Chinese Studies)**

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ลักษณะภูมิประเทศ เหตุการณ์สำคัญทางประวัติศาสตร์ การปกครอง ชนชาติ ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาและวิถีแห่งจีน

- **กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ 2 หน่วยกิต**

**GE 1122 เทคโนโลยีสารสนเทศกับการเรียนรู้**

**2(2/2-0-0)**

**(Information Technology and Learning)**

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

การใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในปัจจุบันและโปรแกรมประยุกต์ในการสืบค้นข้อมูล การแสวงหาความรู้ การสื่อสารและการแลกเปลี่ยนข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์บนเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ฐานข้อมูลและแหล่งข้อมูลเพื่อการเรียนรู้ คุณธรรมจริยธรรมในการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ



**GE 2192 วัฒนธรรมและภูมิปัญญาไทย****2(2/2-0-0)****(Thai culture and wisdom)**

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ความหมาย ความสำคัญ ลักษณะสังคม วัฒนธรรมและภูมิปัญญาไทย บทบาทหน้าที่ การเปลี่ยนแปลงวัฒนธรรมและภูมิปัญญาไทย ความหลากหลายและลักษณะร่วมทางวัฒนธรรมและภูมิปัญญาไทย วิธีชีวิตและแบบแผนความคิดความเชื่อทางวัฒนธรรมในปัจจุบัน การเห็นคุณค่า การอนุรักษ์ พัฒนา และสร้างสรรค์วัฒนธรรมและภูมิปัญญาไทยกับการแก้ไขปัญหาสังคมอย่างสร้างสรรค์ในยุคโลกาภิวัตน์

**GE 2292 การคิดเชิงระบบและการแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน****2(2/2-0-0)****(Systematic Thinking and Problem Solving in Daily Life)**

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ความหมายและคุณค่าของการคิด การคิดเชิงวิเคราะห์กับการคิดเชิงระบบ หลักและวิธีการคิดเชิงระบบ การใช้ปัญหาหาเหตุผลและการวิเคราะห์การใช้เหตุผลผิดที่ปรากฏในชีวิตประจำวัน

**GE 2242 การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม****2(2/2-0-0)****(Intercultural Communication)**

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

วัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม ประเพณี ค่านิยม ความเชื่อและการดำเนินชีวิตของบุคคลต่าง วัฒนธรรมที่มีอิทธิพลต่อการสื่อสาร กระบวนการสื่อสารเพื่อสร้างความสัมพันธ์ ความสำคัญการตระหนักถึง วัฒนธรรมที่แตกต่าง การเลือกใช้สื่อและเตรียมสารให้เหมาะกับผู้รับสาร

**- กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์****GE 2142 อาเซียนศึกษา****2(2/2-0-0)****(Asean Studies)**

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

พัฒนาการของอาเซียน ความเป็นมาของชาติสมาชิกอาเซียน โอกาส ผลกระทบ และความร่วมมือระหว่างประชาคมอาเซียนใน 3 เสาหลัก ด้านความมั่นคง ด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคมและวัฒนธรรม

**GE 2152 ผู้ประกอบการยุคใหม่****2(2/2-0-0)****(Modern Entrepreneurship)**

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

แนวคิดในการจัดการธุรกิจ ความสำคัญของธุรกิจพื้นฐาน ความรู้ทางธุรกิจที่สามารถนำไปใช้ในการเป็นผู้ประกอบการ การวางแผนธุรกิจเพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม โดยการใช้หลักธรรมาภิบาล เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศให้ยั่งยืน



**GE 2162 ทักษะการเรียนรู้ในระดับอุดมศึกษา****2(2/2-0-0)****(Learning Skills in Higher Education)**

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ความสำคัญของทักษะการเรียนรู้ คุณลักษณะของผู้ที่ประสบผลสำเร็จในการเรียน เตรียมพร้อมที่จะเรียนด้วยการสร้างแรงจูงใจและทัศนคติที่ดีต่อการเรียน การตั้งเป้าหมายในการเรียน การวางแผนการเรียน และการบริหารเวลา การสร้างสมาธิในการเรียน การจดบันทึกคำบรรยาย การอ่าน การเตรียม ตัวสอบ การทำข้อสอบ และทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

**GE 2212 ภาวะผู้นำกับการจัดการ****2(2/2-0-0)****(Leadership and Management)**

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ลักษณะของผู้นำและภาวะความเป็นผู้นำ การพัฒนาและบูรณาการ กระบวนการทางการจัดการ เพื่อพัฒนาทักษะทางความคิดและทักษะทางด้านการทำงานร่วมกับผู้อื่น

**- กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์****CS 1001 การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูปในชีวิตประจำวัน****1(0-1/2-0)****(Application of Software in Daily Life)**

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

วิธีการใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูปประเภทต่าง ๆ อาทิ โปรแกรมประมวลผลคำ โปรแกรมตารางการคำนวณ โปรแกรมเพื่อการนำเสนองาน โปรแกรมระบบจัดการฐานข้อมูล โปรแกรมสำหรับการพัฒนาเว็บเพจ การประยุกต์ใช้งานในชีวิตประจำวัน หลักคุณธรรมและจริยธรรมในการใช้งาน

**GE 2232 มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม****2(2/2-0-0)****(Humans and Environments)**

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับสิ่งแวดล้อม ระบบนิเวศ ปัญหาและผลกระทบจากการทำลายทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม แนวทางการแก้ปัญหาและการจัดการทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม อย่างยั่งยืนและสร้างความตระหนักในการรักษาสิ่งแวดล้อม

## - กลุ่มวิชาภาษา

GE 2122 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร

2(2/2-0-0)

(Chinese for Communication)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี (เอกภาษาจีนไม่เปิดสำหรับนักศึกษาวิชา)

สัทอักษรพินอิน โดยเน้นการฟัง พูดคำศัพท์ รูปประโยคภาษาจีนในสถานการณ์ประจำวัน และ  
 วิชาซีพพื้นฐาน ความรู้ด้านไวยากรณ์เบื้องต้น

2. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 94 หน่วยกิต

2.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับ 78 หน่วยกิต

EG 5363 ภาษาอังกฤษสำหรับวิชาชีพนิติศาสตร์ 1

3(2/2-1/2-0)

(English for Legal Profession I)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ศึกษาคำศัพท์กฎหมายและฝึกฝนทักษะการใช้สำนวนภาษาอังกฤษในการอ่านตำรา บทความ  
 บทบรรณาธิการที่เป็นภาษาอังกฤษ

EG 5373 ภาษาอังกฤษสำหรับวิชาชีพนิติศาสตร์ 2

3(2/2-1/2-0)

(English for Legal Profession II)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ศึกษาและฝึกฝนการเขียนเอกสารทางกฎหมายประเภทต่าง ๆ และทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ  
 ทางกฎหมาย เช่น คำฟ้อง คำให้การ การร่างสัญญา หนังสือบอกกล่าวทวงถาม เป็นต้น

LA 1012 กฎหมายลักษณะบุคคล

2(2/2-0-0)

(Law on Persons)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

หลักกฎหมายบุคคล บุคคลธรรมดาและนิติบุคคล ภูมิลำเนา และความสามารถของบุคคลตามกฎหมาย

LA1023 หลักพื้นฐานแห่งกฎหมาย

3(3/3-0-0)

(Fundamental Legal Principles)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ความหมาย วิวัฒนาการ หลักพื้นฐานของกฎหมาย ความสัมพันธ์ของวิชากฎหมายกับศาสตร์  
 แขนงอื่น ๆ การใช้และการตีความกฎหมาย การอุดช่องว่างกฎหมาย หลักผู้ทรงสิทธิในกฎหมาย ประเภทของ  
 สิทธิ การใช้สิทธิ การเปลี่ยนแปลง การโอนและการระงับซึ่งสิทธิ หลักฐานแห่งสิทธิ หลักสำคัญในกฎหมาย  
 ลักษณะต่าง ๆ

- LA 1033 กฎหมายอาญาหลักทั่วไป 3(3/3-0-0)  
 (Criminal Law : General Principles)  
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี  
 หลักทั่วไปในกฎหมายอาญา การใช้กฎหมายอาญา โทษและวิธีการเพื่อความปลอดภัย ความรับผิดชอบ  
 ในทางอาญา การพยายามกระทำความผิด ตัวการและผู้สนับสนุน การกระทำความผิดหลายบทหรือหลาย  
 กระทั่ง การกระทำความผิดอีก อายุความ และหลักกฎหมายที่ใช้แก่ความผิดลหุโทษ
- LA 2013 กฎหมายลักษณะทรัพย์สิน 3(3/3-0-0)  
 (Property Law)  
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี  
 หลักกฎหมายเกี่ยวกับทรัพย์สินและทรัพย์สิน การได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ แคนแห่งกรรมสิทธิ์ การใช้  
 กรรมสิทธิ์ กรรมสิทธิ์รวม ทรัพย์สินสิทธิประเภทต่าง ๆ
- LA 2023 มूलหนี้ 1 3(3/3-0-0)  
 (Sources of Obligations I)  
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี  
 หลักกฎหมายเกี่ยวกับนิติกรรมและสัญญา มूलแห่งหนี้ที่เกิดจากสัญญา ระยะเวลา อายุความ  
 กฎหมายเกี่ยวกับข้อสัญญาที่ไม่เป็นธรรม
- LA 2033 ผลแห่งหนี้ 3(3/3-0-0)  
 (Effect of Obligations)  
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี  
 วัตถุประสงค์ ผลธรรมดาและผลพิเศษแห่งหนี้ ความระงับแห่งหนี้
- LA 2142 กฎหมายว่าด้วยสัญญาทางพาณิชย์และธุรกิจ 1 2(2/2-0-0)  
 (Commercial and Business Contracts Law I)  
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี  
 หลักกฎหมายเกี่ยวกับการซื้อขาย แลกเปลี่ยน ให้เช่าทรัพย์สิน และเช่าซื้อ
- LA 2052 กระบวนการยุติธรรมและระบบศาลไทย 2(2/2-0-0)  
 (Judiciary Process and Thai Court System)  
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี  
 ความหมายและประเภทของกระบวนการยุติธรรม ระบบศาลเดี่ยวและระบบศาลคู่ โครงสร้างและ  
 การบริหารงานของศาลประเภทต่าง ๆ และพระธรรมนูญศาลยุติธรรม  
 หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)

- LA 2062 มุทหนี่ 2 2(2/2-0-0)  
 (Sources of Obligations II)  
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี  
 มุทหนี่อื่นเกิดจากการละเมิด การจัดการงานนอกสั่ง ลากมิควรได้
- LA 2172 กฎหมายว่าด้วยสัญญาทางพาณิชย์และธุรกิจ 2 2(2/2-0-0)  
 (Commercial and Business Contracts Law II)  
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี  
 หลักกฎหมายเกี่ยวกับการกู้ยืม ค่าประกัน จำนอง จำน่า และหลักประกันหนี่ประเภทต่าง ๆ
- LA 2093 กฎหมายอาญาภาคความผิด 3(3/3-0-0)  
 (Criminal Law : Specific Offences)  
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี  
 หลักกฎหมายเกี่ยวกับความผิดลักษณะต่าง ๆ ในภาค 2 ของประมวลกฎหมายอาญาและความผิด  
 ลหุโทษฐานต่าง ๆ
- LA 2102 หลักทั่วไปเกี่ยวกับกฎหมายมหาชน 2(2/2-0-0)  
 (General Principles of Public Law)  
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี  
 วิวัฒนาการ บ่อเกิด ปรัชญา ความหมาย ลักษณะทั่วไป และประเภทของกฎหมายมหาชน ทฤษฎี  
 การจัดโครงสร้างทางปกครองในรัฐ อำนาจและทฤษฎีสำคัญเกี่ยวกับการใช้อำนาจ โดยเฉพาะการแบ่งแยกการ  
 ใช้อำนาจอธิปไตย อำนาจดุลยพินิจและอำนาจผูกพัน
- LA 3012 กฎหมายลักษณะครอบครัว 2(2/2-0-0)  
 (Family Law)  
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี  
 หลักกฎหมายครอบครัว การหมั้น การสมรส การหย่า ความสัมพันธ์ระหว่างสามีและภริยา  
 ความสัมพันธ์ระหว่างบิดามารดากับบุตร ค่าอุปการะเลี้ยงดู
- LA 3023 กฎหมายเกี่ยวกับองค์กรทางธุรกิจ 3(3/3-0-0)  
 (Business Organizations Law)  
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี  
 ประเภท การจัดตั้ง โครงสร้าง และการบริหารจัดการขององค์กรธุรกิจประเภทห้างหุ้นส่วน บริษัท  
 และบริษัทมหาชนจำกัด

**LA 3034 กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง**  
(Civil Procedure Law)

4(4/4-0-0)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ศึกษาหลักกฎหมาย วิธีพิจารณาความแพ่งว่าด้วยบททั่วไป วิธีพิจารณาในศาลชั้นต้นอุทธรณ์ และฎีกา วิธีการชั่วคราวก่อนพิพากษาและการดำเนินคดีแพ่งในชั้นบังคับคดี การยึดอายัดและขายทอดตลาด ทรัพย์ ร้องขอทรัพย์ การเฉลี่ยทรัพย์และขอถอนส่วนตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง ภาค 1 ภาค 2 ภาค 3 และ ภาค 4

**LA 3032 กฎหมายลักษณะพยาน**  
(Law of Evidence)

2(2/2-0-0)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ศึกษาหลักกฎหมาย ว่าด้วยพยานหลักฐานในคดีแพ่งและคดีอาญา การมาศาล และการซักถาม พยานการนำสืบพยาน เอกสาร การตรวจหลักฐานโดยศาลและการแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญโดยศาลและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

**LA 2003 กฎหมายรัฐธรรมนูญและสถาบันการเมือง**  
(Constitutional Law and Political Institutions)

3(3/3-0-0)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ประวัติ ความหมายและประเภทของรัฐธรรมนูญ การจัดทำรัฐธรรมนูญ อำนาจอธิปไตย องค์การต่าง ๆ ทางการเมืองกระบวนการทางนิติบัญญัติ สิทธิ เสรีภาพ และหน้าที่ของบุคคลตามรัฐธรรมนูญ การควบคุมมิให้ กฎหมายขัดกับรัฐธรรมนูญ

**LA 3082 กฎหมายลักษณะมรดก**  
(Succession Law)

2(2/2-0-0)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

หลักกฎหมายเกี่ยวกับมรดก สิทธิโดยธรรมในการรับมรดก พิณัยกรรม วิธีจัดการและปັນทรัพย์มรดก

**LA 3093 กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา**  
(Criminal Procedure Law)

3(3/3-0-0)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

หลักทั่วไปในการดำเนินคดีอาญา อำนาจพนักงานสอบสวนและศาล การฟ้องคดีอาญา วิธีพิจารณาในศาลชั้นต้น อุทธรณ์และฎีกา

**LA 3203 กฎหมายปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง** **3(3/3-0-0)**  
**(Administrative Law and Administrative Court Procedure)**

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

หลักทั่วไปและลักษณะสำคัญของกฎหมายปกครอง ฝ่ายปกครอง การกระทำทางปกครอง ผลบังคับของคำสั่งทางปกครอง การเพิกถอนคำสั่งทางปกครอง มาตรการบังคับทางปกครอง วิธีปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครอง บริการสาธารณะ การจัดระเบียบราชการบริหาร และวิธีพิจารณาคดีปกครอง

**LA 3112 นิติปรัชญา** **2(2/2-0-0)**  
**(Legal Philosophy)**

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ประวัติและผลงานของนักปรัชญากฎหมายในสำนักความคิดทางกฎหมายต่าง ๆ ปรัชญาที่เป็นรากฐานของทฤษฎีกฎหมายโดยเน้นเรื่องความหมายของกฎหมาย อำนาจอธิปไตย โทษ สิทธิ ความยุติธรรม ความเป็นธรรมในสังคม ความเสมอภาค อิทธิพลของนิติปรัชญาต่อการสร้างและการใช้กฎหมาย

**LA 4013 กฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีเมือง** **3(3/3-0-0)**  
**(Public International Law)**

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ความหมาย ลักษณะ ป่อเกิดของกฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีเมือง บุคคลในกฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีเมือง การใช้อำนาจอรัฐ ความสัมพันธ์ของกฎหมายระหว่างประเทศกับกฎหมายภายใน ความรับผิดชอบระหว่างประเทศของรัฐ การระงับข้อพิพาทของรัฐ

**LA 4022 กฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีบุคคล** **2(2/2-0-0)**  
**(Private International Law)**

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ความหมายและลักษณะของกฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีบุคคล สัญชาติ สถานะของชนชาติ และคนต่างด้าว การขัดกันแห่งกฎหมาย การดำเนินคดีที่มีองค์ประกอบพัวพันกับต่างประเทศ

**LA 4002 ประวัติศาสตร์กฎหมาย** **2(2/2-0-0)**  
**(Legal History)**

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ที่มาของกฎหมายไทย และกฎหมายหลักของโลก วิวัฒนาการของระบบต่าง ๆ ตลอดจนอิทธิพลของระบบกฎหมายดังกล่าวที่มีต่อกฎหมายของนานาประเทศรวมทั้งประเทศไทย

**LA 3313 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพกฎหมาย****3(0-0-3/12)****(Field Experience in Law)**

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

การประกอบวิชาชีพกฎหมาย ให้อำนาจจริง ปฏิบัติได้จริงยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพ มีแนวปฏิบัติในการจัดการและการให้คำแนะนำกฎหมาย การร่างและตรวจสอบสัญญา การเสียภาษีอากร การเรียบเรียงคำฟ้อง การสืบพยาน การเรียงคำพิพากษา การเรียงคำให้การ การเรียงคำฟ้องอุทธรณ์ ฎีกา การบังคับตามคำพิพากษา หรือคำสั่งศาล ส่งเสริมและพัฒนาให้มีคุณธรรม จริยธรรมเพื่อพร้อมสู่วิชาชีพกฎหมาย

**LA 3123 การให้คำแนะนำกฎหมายและการเจรจาต่อรอง****3(2/2-1/2-0)****(Legal Counseling and Negotiation)**

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ฝึกทักษะในการให้คำปรึกษากฎหมายและการดำเนินการเพื่อยุติข้อพิพาท โดยกระบวนการทางกฎหมายหรือกระบวนการทางเลือก รวมทั้งศึกษาเกี่ยวกับระบบโนตารีพับบลิก และฝึกทักษะการเจรจาต่อรอง โดยใช้สถานการณ์จำลอง

**LA 4033 การร่างสัญญาและการว่าความ****3(2/2-1/2-0)****(Contract Drafting and Advocacy)**

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ศึกษาวิธีการร่างสัญญาตลอดจนรูปแบบของสัญญาและกฎหมายที่ควรพิจารณาในการร่างสัญญา โดยวิเคราะห์จากสัญญาต่าง ๆ ศึกษาการว่าความ โดยฝึกกระบวนการพิจารณาคดีและวิธีปฏิบัติโดยศาลในสถานการณ์จำลอง

**LA 3542 หลักวิชาชีพและจริยธรรมนักกฎหมาย****2(2/2-0-0)****(Principles and Ethics of Legal Profession)**

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

หลักการประกอบวิชาชีพกฎหมาย จรรยาบรรณ และความรับผิดชอบของนักกฎหมายในสาขาต่าง ๆ ตลอดจนหน่วยงานต่าง ๆ ที่ก่อตั้งขึ้นเพื่อควบคุมผู้ประกอบการอาชีพทางกฎหมาย

## 2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก ไม่น้อยกว่า 16 หน่วยกิต

CN 3763 ภาษาจีนสำหรับวิชาชีพนิติศาสตร์ 1

3(2/2-1/2-0)

(Chinese for Legal Profession I)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

การใช้ภาษาทั้งสี่ด้าน คือ การฟัง การพูด การอ่านและการเขียน ฝึกทักษะการอ่านรายงาน ร่างบทความ และเรื่องที่เป็นปัญหาเกี่ยวกับกฎหมายและสังคม การเขียนโน้ตย่อ สรุปย่อของบทความและการอภิปรายแสดงความคิดเห็น

CN 3773 ภาษาจีนสำหรับวิชาชีพนิติศาสตร์ 2

3(2/2-1/2-0)

(Chinese for Legal Profession II)

วิชาบังคับก่อน : CN 3763

ฝึกการอ่านและการเขียนโดยเน้นทักษะการเขียนสรุปเกี่ยวกับรายงานข่าว บทบรรณาธิการ บทความวารสาร รายงานคดีในศาลและบทความกึ่งวิชาการที่มีเนื้อหาด้านกฎหมายและสังคมการอภิปรายในหัวข้อที่เกี่ยวข้อง

LA 3162 กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา

2(2/2-0-0)

(Intellectual Property Law)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

วิวัฒนาการและแนวคิดเกี่ยวกับการคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา ทรัพย์สินทางปัญญาประเภทต่าง ๆ การคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาระหว่างประเทศ สัญญาอนุญาตให้ใช้สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา

LA 3172 กฎหมายป้องกันการผูกขาด

2(2/2-0-0)

(Anti - Trust Law)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

การผูกขาดทางการค้าและผลกระทบต่อผู้บริโภค เศรษฐกิจและความมั่นคงของประเทศ ประเภทต่าง ๆ ของการผูกขาด กฎหมายป้องกันการผูกขาด และการใช้บังคับกฎหมายป้องกันการผูกขาด

LA 3182 สัมมนากฎหมายธุรกิจ

2(2/2-0-0)

(Seminar on Business Law)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

อภิปรายและวิเคราะห์ประเด็นสำคัญทางกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ



**LA 3192 กฎหมายหลักทรัพย์****2(2/2-0-0)****(Securities Regulations)**

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

แนวคิดเกี่ยวกับตลาดการเงินและตลาดทุน ความหมายของหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ การซื้อขายหลักทรัพย์ในตลาดหลักทรัพย์ การประกอบธุรกิจหลักทรัพย์ การจัดการกองทุนรวม การกระทำอันไม่เป็นธรรมเกี่ยวกับการซื้อขายหลักทรัพย์ การซื้อหลักทรัพย์เพื่อการครอบงำกิจการ

**LA 3202 กฎหมายธนาคาร****2(2/2-0-0)****(Banking Law)**

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

บทบาทของธนาคารพาณิชย์ นโยบายการควบคุมและส่งเสริมการธนาคารพาณิชย์ กฎเกณฑ์แห่งกฎหมายเกี่ยวกับการจัดตั้งและการดำเนินงานทั่วไปของธนาคารพาณิชย์ กิจการที่สำคัญและการหาผลประโยชน์ของธนาคารพาณิชย์ ผลกระทบของสภาวะการเงินระหว่างประเทศต่อการดำเนินงานของธนาคารพาณิชย์

**LA 3102 กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค****2(2/2-0-0)****(Consumer Protection Law)**

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

แนวคิดทฤษฎีและที่มาของกฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค กฎเกณฑ์แห่งกฎหมายเพื่อพิทักษ์สิทธิประโยชน์ของผู้บริโภค กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค และการบังคับใช้กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภควิธีพิจารณาคดีคุ้มครองผู้บริโภค กรณีศึกษาคดีคุ้มครองผู้บริโภค

**LA 3222 กฎหมายการค้าระหว่างประเทศ****2(2/2-0-0)****(International Trade Law)**

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

วิวัฒนาการและที่มาของกฎหมายการค้าระหว่างประเทศ กฎหมายเศรษฐกิจระหว่างประเทศที่มีผลกระทบต่อการค้าสินค้าระหว่างประเทศ กฎหมายที่ใช้บังคับกับสัญญาการค้าระหว่างประเทศ กฎหมายเอกภาพสำหรับการซื้อขายระหว่างประเทศ เงื่อนไขที่สำคัญทางการค้าระหว่างประเทศ การทำสัญญาซื้อขายระหว่างประเทศ การขนส่งและการประกันภัยสินค้า การชำระเงินและการโอนเงินระหว่างประเทศ การระงับข้อพิพาททางการค้าระหว่างประเทศ

**LA 3242 กฎหมายธุรกิจระหว่างประเทศ** **2(2/2-0-0)**  
**(International Business Transaction Law)**

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

หลักการและแนวคิดเบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจระหว่างประเทศ หลักการและโครงสร้างทางกฎหมายธุรกิจระหว่างประเทศ กฎหมายและสัญญาเกี่ยวกับการลงทุน การถ่ายทอดเทคโนโลยี การกู้ยืมเงิน การซื้อขาย การระงับข้อพิพาททางธุรกิจ และภาษีอากรเกี่ยวกับธุรกิจระหว่างประเทศ

**LA 3252 กฎหมายล้มละลาย** **2(2/2-0-0)**  
**(Bankruptcy Law)**

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

วิวัฒนาการ ลักษณะและวัตถุประสงค์ของกฎหมายล้มละลาย วิธีการจัดการทรัพย์สินของลูกหนี้ บทบาทของเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ อำนาจศาล กระบวนพิจารณาคดีล้มละลาย การฟื้นฟูกิจการ

**LA 3272 อาชญากรรมทางธุรกิจ** **2(2/2-0-0)**  
**(Business Crime)**

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ความหมายของอาชญากรรมทางธุรกิจ ความผิดทางอาญาที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ มาตรการและกลไกของรัฐในการป้องปรามอาชญากรรมทางธุรกิจ โดยเน้นกฎหมายแห่งกฎหมายเกี่ยวกับการป้องกันการฟอกเงิน

**LA 3312 กฎหมายที่ดินและนโยบายการใช้ที่ดิน** **2(2/2-0-0)**  
**(Law on Land Used and policy)**

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ประเภทและลักษณะของการจัดการที่ดิน นโยบายการใช้และการหาประโยชน์ในที่ดิน กฎหมายที่ควบคุมธุรกิจเกี่ยวกับที่ดิน กฎเกณฑ์แห่งกฎหมายเกี่ยวกับการจัดสรรที่ดินและสิ่งปลูกสร้างบนที่ดิน

**LA 3332 กฎหมายการท่องเที่ยว** **2(2/2-0-0)**  
**(Law on Tourism)**

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

พระราชบัญญัติธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว อาทิ การควบคุมคนเข้าเมือง การคุ้มครอง และดูแลรักษาแหล่งมรดกโลก อุทยานแห่งชาติ โบราณวัตถุสถานและพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ กฎหมายเกี่ยวกับการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม การควบคุมมลพิษ และความรับผิดชอบแพ่ง กฎหมายเกี่ยวกับการโรงแรม การจัดการงาน การคุ้มครองแรงงาน กฎหมายศุลกากร กฎหมายที่ว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ และกรณีศึกษาทางด้านการท่องเที่ยว

**LA 3052 กฎหมายทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม****2(2/2-0-0)****(Natural Resource and Environmental Law)**

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

หลักกฎหมายระหว่างประเทศและหลักกฎหมายภายในที่เกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ความสัมพันธ์ระหว่างระบบนิเวศ สิ่งแวดล้อมกับทรัพยากร ธรรมชาติ การคุ้มครองทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม นโยบายของรัฐ องค์กร มาตรการทางกฎหมาย และมาตรการอื่นในการวางแผน การจัดการมลพิษ การใช้และการคุ้มครอง ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

**LA 3362 กฎหมายอุตสาหกรรม****2(2/2-0-0)****(Industrial Law)**

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

หลักทั่วไปของกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานอุตสาหกรรม กฎหมายการนิคมอุตสาหกรรม กฎหมายผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม กฎหมายโรงงาน กฎหมายจดทะเบียนเครื่องจักร กฎหมายวัตถุอันตราย ปัญหาทางด้านกฎหมายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในการดำเนินงานอุตสาหกรรม

**LA 3412 กฎหมายการลงทุน****2(2/2-0-0)****(Investment Law )**

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

แนวคิด นโยบาย และกฎหมายเกี่ยวกับการลงทุนทางตรง การคุ้มครองและการส่งเสริมการลงทุนทั้งในประเทศ และต่างประเทศโดยประเทศผู้รับและประเทศผู้ส่งออก การลงทุน สนธิสัญญาระหว่างประเทศทวิภาคี และพหุภาคีเกี่ยวกับการลงทุน ประเด็นปัญหาสำคัญต่าง ๆ ที่น่าสนใจด้านกฎหมายเกี่ยวกับการลงทุนทางตรง

**LA 3452 กฎหมายเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจในประเทศจีน****2(2/2-0-0)****(Business Transaction Law in China)**

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

จารีตประเพณี วัฒนธรรมทางการค้า กฎเกณฑ์เกี่ยวกับการลงทุนและการประกอบธุรกิจของคนต่างด้าว กฎหมายที่เกี่ยวข้องการจัดตั้งองค์กรทางธุรกิจ การขออนุญาตประกอบกิจการเฉพาะ การนำเงินตราเข้าออกประเทศจีน การภาษีอากรทั้งระดับท้องถิ่นและระดับประเทศ รวมทั้งกฎหมายบางฉบับที่เกี่ยวข้อง

**LA 3462 ระบบกฎหมายและสถาบันทางกฎหมายของประเทศจีน** **2(2/2-0-0)**  
**(Law System and Legal Institution China)**

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ระบบกฎหมายในปัจจุบัน ทั้งในส่วนที่เป็นกฎหมายเอกชนและกฎหมายมหาชน แนวคิดในทางกฎหมายของระบบสังคมนิยมอันมีลักษณะสัมพันธ์กับระบบเศรษฐกิจ ระบบนายทุนในกระแสโลกาภิวัตน์ สถาบันตุลาการ สถาบันนิติบัญญัติ สำนักงานอัยการสูงสุด สถาบันทนายความและหน่วยงานที่มีความเชื่อมโยงกับสถาบันกฎหมายดังกล่าว

**LA 3472 กฎหมายการลงทุนในประเทศจีน** **2(2/2-0-0)**  
**(Investment Law in China)**

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

กฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบ รวมทั้งสิทธิประโยชน์เกี่ยวกับการลงทุนในประเทศจีน ของนักลงทุนต่างชาติ รวมทั้งการลงทุนโดยตรง และโดยทางอ้อม ตลอดจนการร่วมลงทุนระหว่างรัฐและเอกชน ของจีนกับนักลงทุนต่างชาติ การส่งเสริมการลงทุนตามที่กฎหมายจีนได้เอื้ออำนวยแก่นักลงทุนต่างชาติ

**LA 3482 กฎหมายเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ในประเทศจีน** **2(2/2-0-0)**  
**(Real Estate Law in China)**

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

กฎหมายที่ดิน หลักกรรมสิทธิ์ กรรมสิทธิ์ร่วม การถือครอง สัญญาเช่า สิทธิหน้าที่ของผู้เช่าที่ดิน การก่อสร้างอาคาร ภาระภาษีที่ดิน การประกอบธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ การนำอาคาร สิ่งปลูกสร้าง เป็นหลักค้ำประกันกับสถาบันการเงินในประเทศจีน

**LA 3002 กฎหมายว่าด้วยสัญญาทางพาณิชย์และธุรกิจ 3** **2(2/2-0-0)**  
**(Law on Commercial and Business Contracts III)**

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

หลักกฎหมายเกี่ยวกับตัวแทน นายหน้า ฝากทรัพย์ และประกันภัย

**LA 4012 กฎหมายกับการพัฒนา** **2(2/2-0-0)**  
**(Law and Development)**

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ปัญหาทางเศรษฐกิจและสังคมที่เกิดขึ้นในประเทศกำลังพัฒนา พิจารณาถึงสถานะและบทบาทของกฎหมายในฐานะเป็นเครื่องมือในการแก้ไขปัญหา และเครื่องมือในการพัฒนาการเมือง เศรษฐกิจและสังคม

**LA 3062 กฎหมายแรงงาน**  
(Labour Law)

2(2/2-0-0)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

วิวัฒนาการและหลักทั่วไปของกฎหมายแรงงาน ความแตกต่างระหว่างสัญญาจ้างแรงงานกับสัญญาจ้างทำของ การคุ้มครองแรงงาน การคุ้มครองแรงงานของคนต่างด้าว แรงงานสัมพันธ์ การระงับข้อพิพาทแรงงานและการพิจารณาคดีแรงงาน

**LA 3072 กฎหมายตราสารเปลี่ยนมือ**  
(Negotiable Instruments Law)

2(2/2-0-0)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

หลักกฎหมายเกี่ยวกับบัญชีเดินสะพัด ตั๋วเงิน และตราสารเปลี่ยนมือประเภทต่าง ๆ

**LA 3132 กฎหมายภาษีอากร**  
(Taxation Law)

2(2/2-0-0)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

หลักการ นโยบายและทฤษฎีที่เกี่ยวกับภาษีอากร หลักการเบื้องต้นเกี่ยวกับภาษีเงินได้ ทั้งภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาและภาษีเงินได้นิติบุคคล

**LA 3502 กฎหมายอาเซียน**  
(Asean Law)

2(2/2-0-0)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

วิวัฒนาการรวมกลุ่มในภูมิภาคอาเซียน กฎบัตรอาเซียน ความตกลงว่าด้วยเขตการค้าอาเซียน ความตกลงว่าด้วยการค้าสินค้าอาเซียน ความตกลงว่าด้วยการลงทุนอาเซียน ความสัมพันธ์ของอาเซียนกับกลุ่มภูมิภาคอื่น

**LA 3522 กฎหมายเทคโนโลยีและสารสนเทศ**  
(Information Technology Law)

2(2/2-0-0)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

หลักการสำคัญของกฎหมายเทคโนโลยีสารสนเทศ ธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ การคุ้มครองสิทธิส่วนบุคคล สภาพปัญหาของการใช้กฎหมายปัจจุบันในสังคมยุคเทคโนโลยีสารสนเทศ

LA 3532 การร่างกฎหมายและกระบวนการนิติบัญญัติ  
(Legal Drafting and Legislative Process)

2(2/2-0-0)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

หลักเกณฑ์และวิธีการยกร่างกฎหมาย การใช้ภาษาและถ้อยคำในกฎหมาย ตลอดจนกระบวนการนิติบัญญัติในส่วนที่เกี่ยวกับการเสนอ พิจารณา และการตราพระราชบัญญัติและกฎหมายอื่น

3.2 ชื่อ สกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 ชื่อ ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของประธานคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษา

ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ -สกุล	คุณวุฒิการศึกษา
1. ศาสตราจารย์พิเศษ	ประสิทธิ์ โฆวิไลกุล	<ul style="list-style-type: none"> <li>- น.บ. (เกียรตินิยม) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li> <li>- LL.M. Columbia University (New York)</li> <li>- เนติบัณฑิต สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา</li> <li>- ประกาศนียบัตรการสอบสิทธิมนุษยชน มหาวิทยาลัยสตาบูร์ก ฝรั่งเศส</li> <li>- LL.M. Columbia University (New York)</li> <li>- ประกาศนียบัตรการประเมินค่าอสังหาริมทรัพย์ สถาบันปฏิรูปที่ดินไต้หวัน ร่วมกับ Lincoln Land Institute, Massachusetts, U.S.A.</li> </ul>

3.2.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ	ตำแหน่งทางวิชาการ	เลขบัตรประชาชน	ภาระงานสอน(ชั่วโมง/สัปดาห์)	
				หลักสูตรปัจจุบัน	หลักสูตรปรับปรุง
1. นายนิก สุนทรชัย	<ul style="list-style-type: none"> <li>- น.บ. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (2525)</li> <li>- น.ม. (กฎหมายระหว่างประเทศ) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (2535)</li> </ul>	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	3-1017-00320-02-9	6	6

ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ	ตำแหน่งทางวิชาการ	เลขบัตรประชาชน	ภาระงานสอน(ชั่วโมง/สัปดาห์)	
				หลักสูตรปัจจุบัน	หลักสูตรปรับปรุง
2. นาย ช.ชยินทร์ เพ็ชฌุไพศิษฐ์	- น.บ. มหาวิทยาลัยรามคำแหง (2526) เนติบัณฑิต สำนักอบรม ศึกษากฎหมายแห่ง เนติบัณฑิตยสภา (2528) - น.ม. มหาวิทยาลัยรามคำแหง (2554) - ประกาศนียบัตร การอบรมหลักสูตรกฎหมาย ปกครองและวิธีพิจารณาคดี ปกครอง ตามมาตรฐานที่ ก.ศป. รับรองรุ่นที่ 2 (2554)	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	3-1002-01708-05-5	9	9
3. นายธนาชัย สุนทรอนันต์ชัย	- น.บ. (นิติศาสตร์) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (2549) - น.ม. (กฎหมายมหาชน) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (2554) - ร.บ. (ความสัมพันธ์ระหว่าง ประเทศและการเมืองการ ปกครองเปรียบเทียบ) มหาวิทยาลัยสุโขทัย ธรรมมาธิราช (2550) - เนติบัณฑิต สำนักอบรม ศึกษากฎหมายแห่ง เนติบัณฑิตยสภา (2553)	อาจารย์	1-1014-00187-55-6	9	9

ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ	ตำแหน่งทางวิชาการ	เลขบัตรประชาชน	ภาระงานสอน(ชั่วโมง/สัปดาห์)	
				หลักสูตรปัจจุบัน	หลักสูตรปรับปรุง
4. นายวุฒิชัย เต็งพงษธร	- น.บ. (เกียรตินิยม) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (2546) - น.ม. (กฎหมายอาญา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (2549) - เนติบัณฑิต สำนักอบรม ศึกษากฎหมายแห่ง เนติบัณฑิตยสภา (2559)	อาจารย์	3-1015-00098-98-5	9	9
5. นางสาวศิริรินทร์พร ธารมัติ	- น.บ. มหาวิทยาลัยหัวเฉียว เฉลิมพระเกียรติ (2553) - น.ม. (กฎหมายธุรกิจ) มหาวิทยาลัยศรีปทุม (2557)	อาจารย์	1-1412-00061-96-6	9	9

### 3.2.3 อาจารย์ประจำร่วมสอน

ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา
1.อาจารย์	ภัทรวดี ยั่งยืน	- น.บ. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย น.ม. (กฎหมายอาญา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
2.อาจารย์	วุฒิพงศ์ พัวพันธ์	- น.บ. มหาวิทยาลัยรามคำแหง - น.ม. (กฎหมายธุรกิจ) มหาวิทยาลัยศรีปทุม บางเขน
3.อาจารย์	Mr. Gary Geiser	- B.A. (Philosophy) State University of New York, at Stony Brook, U.S.A.
4.อาจารย์	Mr. Peter Snashall	- B.A. (History/Politics), Macquarie University, Australia - M.A. (History), Macquarie University, Sydney, Australia



ตำแหน่งทาง วิชาการ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา
5.ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปราโมทย์ ชูเดช	- กศ.บ. (ภาษาไทย) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒประสานมิตร - กศ.ม. (การมัธยมศึกษา – การสอนภาษาไทย) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร - ศศ.บ. (ไทยคดีศึกษา) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช - ประกาศนียบัตร (การประชาสัมพันธ์) นิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
6.อาจารย์	วีไล ธรรมวาจา	- กศ.บ. (เกียรตินิยมอันดับ 1) ภาษาไทย มหาวิทยาลัยบูรพา - รป.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช - ศศ.ม. (ภาษาไทย) มหาวิทยาลัยบูรพา
7.อาจารย์	ศนิชา แก้วเสถียร	- อ.บ. (เกียรตินิยมอันดับ 1) ภาษาไทย มหาวิทยาลัยศิลปากร - อ.ม. (ภาษาไทย) มหาวิทยาลัยศิลปากร
8.อาจารย์	นริศรา เกตวัลท์	- กศ.บ. (ภาษาไทย) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ - กศ.ม. (ภาษาไทย) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
9.ผู้ช่วยศาสตราจารย์	รัชนิพร ศรีรักษา	- กศ.บ. (บรรณารักษศาสตร์) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร - กศ.ม. (บรรณารักษศาสตร์) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร
10.อาจารย์	ฤทธิชัย เตชะมัทธนันท์	- ค.บ. (บรรณารักษศาสตร์) วิทยาลัยครูเทพสตรี - ศศ.ม. (บรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร

ตำแหน่งทาง วิชาการ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา
11.อาจารย์	อรรถสิทธิ์ สุนาโท	- พช.บ. (ปรัชญา) มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย - M.A. (Philosophy) U. of Madras, India
12.อาจารย์	พัทธนันท์ เลิศคุณอินนท์	- กศ.บ. (พลศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พลศึกษา - กศ.ม. (พลศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร
13.อาจารย์	อติวัฒน์ พรหมาสา	- ค.บ. (จิตวิทยาการปรึกษาและแนะแนว) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ค.ม. (จิตวิทยาการศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
14.ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	จริยาวัฒน์ โลหะพูนตระกูล	- บธ.บ. (การตลาด) มหาวิทยาลัยรามคำแหง ศศ.ม. (มานุษยวิทยา) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
15.ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ดร.ธีรโชติ เกิดแก้ว	- ป.ธ 9. (เปรียญธรรม 9 ประโยค) - พช.ม. (ศาสนา) (เกียรตินิยม) มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย - อ.ม. (ศาสนาเปรียบเทียบ) มหาวิทยาลัยมหิดล
16. รอง ศาสตราจารย์	ดร.อุไรพรรณ เจนวานิชยานนท์	- วท.บ. (พยาบาล) เกียรตินิยมอันดับ 1 มหาวิทยาลัยขอนแก่น - ภม. (สรีรวิทยา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ค.ด. (อุดมศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
17.อาจารย์	อุมารังสี วงศ์สุบรรณ	- ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ - ศศ.ม. (ภาษาและการสื่อสาร) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
18.อาจารย์	ศุขญา สนสี	- ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา
19.อาจารย์	ไพศาล ทองสัมฤทธิ์	- ศศ.บ. (ภาษาจีน) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - M.A. (Modern Chinese) Beijing Language and Culture University

### 3.2.4 อาจารย์พิเศษ

ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา
1. ศาสตราจารย์	ดร.เกรียงไกร เจริญธนาวัฒน์	- น.บ. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - น.ม. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - D.E.A. (Droit public) L' Université Robert Schuman de Strasbourg (nouveau regime)
2. รองศาสตราจารย์	จันตรี สิ้นสุภฤกษ์	- น.บ. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - น.ม. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
3. ศาสตราจารย์	ดร.ชุมพร ปัจจุสานนท์	- น.บ. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - D.E.A. (Droit International et Prive) L' Université Paris - D.E.A. (Recherche de la Politique) International et Europeene L' Université Paris - Docteur de 3e Cycle en Droit (Paris) L' Université Paris
4. ศาสตราจารย์	ไชยยศ เหมะรัชตะ	- น.บ. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - น.ม. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - LL.M., University of Columbia, U.S.A.
5. ศาสตราจารย์	ทัชชฌัย ทองอุไร	- น.บ. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - น.ม. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตำแหน่งทาง วิชาการ	ชื่อ – สกุล	คุณวุฒิการศึกษา
6. รองศาสตราจารย์	ฉัตรพันธ์ุ	เชื้อบุญชัย
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- น.บ. เกียรตินิยมอันดับ 1 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li> <li>- เนติบัณฑิต สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่ง เนติบัณฑิตยสภา</li> <li>- LL.M., Harvard University</li> <li>- M.B.A. มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</li> </ul>
7. ศาสตราจารย์	ดร.ศักดิ์ดา	ธนิตกุล
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- น.บ. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li> <li>- LL.M., Kyoto University</li> <li>- Ph.D. Candidate Kyoto University</li> <li>- Ph.D. (International Economic Law) University of Washington</li> </ul>
8. ศาสตราจารย์	สุขุม	ศุภนิตย์
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- น.บ. มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</li> <li>- เนติบัณฑิต สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่ง เนติบัณฑิตยสภา</li> <li>- LL.M., University of Indiana</li> </ul>
9. รองศาสตราจารย์	อรพรรณ	พนัสพัฒนา
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- น.บ. เกียรตินิยมอันดับ 1 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li> <li>- LL.M., Harvard University</li> </ul>
10. ศาสตราจารย์พิเศษ	จรัญ	ภักดีธนากุล
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- น.บ. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li> <li>- เนติบัณฑิต สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่ง เนติบัณฑิตยสภา</li> <li>- B.A., Cambridge University</li> <li>- Barrister – at – law, Gray’s Inn, London</li> </ul>

ตำแหน่งทาง วิชาการ	ชื่อ – สกุล	คุณวุฒิการศึกษา
11. อาจารย์	วิชัย อริยนันทกะ	- น.บ. (เกียรตินิยม) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - เนติบัณฑิต สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่ง เนติบัณฑิตยสภา - LL.B., Wales University - LL.M., London University - Barrister – at –law, Gray’s Inn, London
12. อาจารย์	เฉลิมชนม์ แนนหนา	- น.บ. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - พบ.ม. (พัฒนาสังคม) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
13. ศาสตราจารย์พิเศษ	ธงทอง จันทรางศุ	- น.บ. เกียรตินิยม จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - LL.M., New York University - น.ม. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - นศ.บ. มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
14. อาจารย์	สุโรจน์ จันทรพิทักษ์	- น.บ. มหาวิทยาลัยรามคำแหง - เนติบัณฑิต สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่ง เนติบัณฑิตยสภา
15. อาจารย์	ดร.สุรียฉาย พลวัน	- น.บ. มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ - น.ม.จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - LL.M., International Laws University of Aberdeen, UK - ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต มหาวิทยาลัยมหิดล
16. อาจารย์	ปฐม สุวรรณโณ	- น.บ. มหาวิทยาลัยกรุงเทพ - เนติบัณฑิต สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่ง เนติบัณฑิตยสภา - น.ม. มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ตำแหน่งทาง วิชาการ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา
17. รองศาสตราจารย์	ลาวัลย์ หอนพรัตน์	- น.บ. (เกียรตินิยม) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - น.ม. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
18. รองศาสตราจารย์	วรวัดี เทพทอง	- น.บ. (เกียรตินิยม) มหาวิทยาลัยรามคำแหง - รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง - เนติบัณฑิต สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่ง เนติบัณฑิตยสภา - ประกาศนียบัตรบัณฑิตทางกฎหมายมหาชน มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ประกาศนียบัตรกฎหมายการค้าระหว่างประเทศ
19. รองศาสตราจารย์	จิตรา เพียรล้ำเลิศ	- น.บ. (เกียรตินิยม) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - น.ม. (กฎหมายระหว่างประเทศ) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
20. รองศาสตราจารย์	ดร.ธวัชชัย สุวรรณพานิช	- น.บ. นิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - น.ม. (George Washington University) - น.ม. (Dickinson School of Law : Pennsylvania State University) - Ph.D. (University of London)
21. ผู้ช่วยศาสตราจารย์	พันตำรวจเอกหญิงวิชาสิทธิ์ สีหตุลานนท์	- น.บ. มหาวิทยาลัยรามคำแหง - น.ม. มหาวิทยาลัยรามคำแหง เนติบัณฑิต สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่ง เนติบัณฑิตยสภา

ตำแหน่งทาง วิชาการ	ชื่อ – สกุล	คุณวุฒิการศึกษา
22. อาจารย์	วิเชียร จันทร์กระจ่าง	- น.บ.มหาวิทยาลัยรามคำแหง - เนติบัณฑิต สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่ง เนติบัณฑิตยสภา - ร.ป.ม. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - หลักสูตรนายอำเภอ รุ่นที่ 45 วิทยาลัยการ ปกครองหลักสูตร Human Resource Management ประเทศออสเตรเลีย
23. อาจารย์	ดร.คมวัชร เอียงอ่อง	- น.บ. มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - น.ม.จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - เนติบัณฑิต สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่ง เนติบัณฑิตยสภา - LL.M., Boalt Hall School of Law, University of California, Berkeley
24. ศาสตราจารย์พิเศษ	วิบูลย์ ตั้งกิตติภรณ์	- น.บ. มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - น.ม.จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - เนติบัณฑิต สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่ง เนติบัณฑิตยสภา - ประกาศนียบัตรกฎหมายเศรษฐกิจและกฎหมาย อาญา มหาวิทยาลัยจางซาน ประเทศสาธารณรัฐ ประชาชนจีน
25. รองศาสตราจารย์	ดร.กัจบัติ ก้องเบญจภูษ	- น.บ. มหาวิทยาลัยรามคำแหง - ครุศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - M.B.A. (P.T.U.) - M.P.A (NIDA) - D.E.A. de Sociologie (Paris VII U.) - D.E.A. de Droit Public (Paris II U.) - D.E.A. de Connaissance des Tiers Mondes (Paris VII U.)

ตำแหน่งทาง วิชาการ	ชื่อ – สกุล	คุณวุฒิการศึกษา
26. รองศาสตราจารย์	ดร.ภูมิ โสคเหมาะ	- Docteur en Droit (Paris II U.) - น.บ. มหาวิทยาลัยรามคำแหง - Docteur en droit Unuversity de Bouragne,France.
27. อาจารย์	อาร์ม ตั้งนิรันดร	- น.บ. (Peking University) - LL.M.Harvard Law School, USA
28. ศาสตราจารย์	วีระพงษ์ บุญโญภาส	- น.บ.(จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย) - เนติบัณฑิตไทย - LL.M. (Criminal Justice) (N.Y.U.) - Cert. in Law Enforcement (Police Sci.Institute, Penn)
29. อาจารย์	ภควัต เหมรัชตานันท์	- LL.B (Peking University) - B.A. Economics (Peking University) - LL.M (University of Chicago)
30. อาจารย์	ศิระ ขวัญสุวรรณ	- น.บ. ม.ธรรมศาสตร์ - น.ม. ม.ธรรมศาสตร์ - เนติบัณฑิตไทย - ประกาศนียบัตรฝึกอบรมวิชาว่าความแห่งสภาทนายความ

#### 4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงานหรือสหกิจศึกษา)

หลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต ได้มีการบรรจุวิชา LA 3313 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพนักกฎหมาย โดยนักศึกษาจะได้ฝึกงานในหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน อาทิ ศาลยุติธรรม สำนักงานอัยการสูงสุด สำนักงานบังคับคดี กระทรวงยุติธรรม สำนักงานกฎหมาย หรือฝ่ายกฎหมายของบริษัทเอกชน เป็นต้น

##### 4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

นักศึกษาจะมีโอกาสนำความรู้ทางกฎหมายในห้องเรียนไปใช้ นำไปปฏิบัติ ได้มีโอกาสเรียนรู้ในการทำงานของนักกฎหมายในสาขาอาชีพต่าง ๆ ตามที่ตนได้ไปฝึกงาน



## 4.2 ช่วงเวลา

ปี 4 ภาคการศึกษาที่ 2

## 4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

ฝึก 3-6 ชม./สัปดาห์ ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า 45 ชม./ภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต ระบบทวิภาค

### หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

#### 1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษของนักศึกษาหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต คือเป็นนักศึกษาที่มีความรู้ทางกฎหมายที่ดี สามารถนำความรู้ไปใช้ได้จริง มีคุณธรรม 6 ประการ คือ ขยัน อดทน ประหยัด เมตตา ซื่อสัตย์ กตัญญู มีจริยธรรม ในวิชาชีพและมีจิตอาสาที่จะรับใช้สังคม

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
(1) มีคุณธรรม 6 ประการ (ขยัน อดทน ประหยัด เมตตา ซื่อสัตย์ กตัญญู) มีจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพ สังคม และดำรงชีวิตตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง	นักศึกษาต้องเรียนรายวิชา GE 1082 โลกทัศน์กับการดำเนินชีวิต LA 3112 นิติปรัชญา และ LA 3542 หลักวิชาชีพและจริยธรรม นักกฎหมาย GE 1112 ชีวิตกับเศรษฐกิจพอเพียง รวมทั้งมีการสอดแทรกในวิชาเรียนอื่น ๆ และกิจกรรมที่สอดคล้องกับคุณธรรมด้านต่าง ๆ เช่น ปฐมนิเทศ พิธีไหว้ครู โครงการคุณธรรมนำชีวิต โครงการอบรมผู้นำนักศึกษา ตลอดจนยกย่องผู้ที่ประพฤติปฏิบัติตนอยู่ในคุณธรรมจริยธรรมที่ดี เพื่อเป็นต้นแบบที่ดีแก่ผู้อื่น
(2) มีทักษะการคิด มีความคิดเป็นระบบ การคิดอย่างมีเหตุผล สามารถเลือกวิธีการแก้ปัญหาได้ อย่างสร้างสรรค์ในการปฏิบัติงาน รู้กระบวนการในชั้นศาล และสามารถร่างสัญญาพื้นฐานที่สำคัญได้	นักศึกษาต้องเรียนรายวิชา GE 2292 การคิดเชิงระบบกับการแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน GE 2212 ภาวะผู้นำกับการจัดการ LA 3123 การให้คำแนะนำกฎหมายและการเจรจาต่อรอง และ LA 4033 การร่างสัญญาและการว่าความ รวมทั้งมีการสอดแทรกในวิชาเรียนอื่น ๆ การมอบหมายงานในวิชาต้องอาศัยความรู้ทางทฤษฎีที่เกี่ยวข้องมาประกอบการทำงานเป็นกลุ่ม การทำรายงานในวิชาเรียน การวิเคราะห์กรณีศึกษา การเรียนรู้ด้วยตนเอง
(3) มีทักษะทางภาษาอังกฤษ	มีการเรียนการสอนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 และ 2 ภาษาอังกฤษสำหรับวิชาชีพนิติศาสตร์ 1 และ 2 เรียนรู้สัญญาพื้นฐานฉบับภาษาอังกฤษ การมอบหมายงานที่ต้องศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง รวมทั้งมีการสอดแทรกภาษาอังกฤษในวิชาเรียนอื่น ๆ

## 2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

### 2.1 คุณธรรม จริยธรรม

#### 2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

นักศึกษาต้องมีคุณธรรม จริยธรรมเพื่อให้สามารถดำเนินชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมอย่างราบรื่นและเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม นอกจากนี้คุณครูที่สอนในแต่ละวิชาต้องพยายามสอดแทรกเรื่องที่เกี่ยวกับสิ่งต่อไปนี้ ทั้ง 6 ข้อ ได้แก่

- (1) มีจิตสำนึกและตระหนักในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ
- (2) มีคุณธรรม 6 ประการ ได้แก่ ขยัน อดทน ประหยัด เมตตา ซื่อสัตย์ กตัญญู และดำเนินชีวิตตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- (3) แสดงออกถึงความมีวินัย กตัญญู ความรับผิดชอบ เสียสละและเป็นแบบอย่างที่ดีต่อสังคม
- (4) เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม
- (5) เห็นคุณค่าตนเอง เข้าใจ เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น
- (6) มีความตระหนักในคุณค่าของภูมิปัญญาและศิลปวัฒนธรรมไทย-จีน

#### 2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

กำหนดให้มีวิชา GE 1082 โลกทัศน์กับการดำเนินชีวิต GE 1112 ชีวิตกับเศรษฐกิจพอเพียง LA 3112 นิติปรัชญา และ LA 3542 หลักวิชาชีพและจริยธรรมนักกฎหมาย รวมทั้งมีการสอดแทรกในวิชาเรียนอื่น ๆ และกิจกรรมที่สอดคล้องกับคุณธรรมด้านต่าง ๆ ไว้ในหลักสูตรเพื่อปลูกฝังให้นักศึกษาเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และนิติธรรม จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ รู้จักการทำงานเป็นกลุ่มเคารพและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเพื่อฝึกภาวะการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี มีระเบียบวินัย ตรงต่อเวลา มีความซื่อสัตย์ ร่วมกิจกรรมโครงการ มฉก. บริการชุมชน เพื่อฝึกให้นักศึกษามีจิตสาธารณะ จิตอาสา เสียสละ การยกย่องนักศึกษาที่ทำดี ทำประโยชน์แก่มหาวิทยาลัยหรือสังคมส่วนรวม

#### 2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- (1) ผลการสอบวิชา GE 1082 โลกทัศน์กับการดำเนินชีวิต GE 1112 ชีวิตกับเศรษฐกิจพอเพียง LA 3112 นิติปรัชญา และ LA 3542 หลักวิชาชีพและจริยธรรมนักกฎหมาย
- (2) ประเมินจากการตรงเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมาย และการร่วมกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม
- (3) ประเมินจากการมีวินัยและพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร
- (4) ปริมาณการกระทำทุจริตในการสอบ
- (5) จำนวนของนักศึกษาที่ได้รับการยกย่องการทำความดี

## 2.2 ความรู้

### 2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

นักศึกษาต้องมีความรู้ความเข้าใจในวิชากฎหมายและวิชาศึกษาทั่วไป ซึ่งเป็นสิ่งที่นักศึกษาต้องเรียนรู้เพื่อใช้ประกอบอาชีพและช่วยพัฒนาสังคม ดังนั้นมาตรฐานความรู้ต้องครอบคลุมสิ่งต่อไปนี้

- (1) อธิบายความรู้หลักการและทฤษฎีในรายวิชาที่เรียน
- (2) สามารถนำความรู้ไปปรับใช้ให้เหมาะสมกับสถานการณ์หรืองานที่รับผิดชอบ
- (3) รู้และตระหนักในธรรมเนียมปฏิบัติ กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ที่เปลี่ยนแปลงตามสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติในวิชาชีพนักกฎหมาย

### 2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

ใช้วิธีการสอนหลากหลายรูปแบบ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ บูรณาการหลักการทางทฤษฎี และประยุกต์ใช้ในทางปฏิบัติในสภาพการณ์จริง ทั้งนี้ให้เป็นไปตามลักษณะของรายวิชาตลอดจนเนื้อหาสาระของรายวิชานั้น ๆ นอกจากนี้จัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริงโดยการศึกษาดูงานหรือเชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นอาจารย์พิเศษเฉพาะเรื่อง ตลอดจนการฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ

### 2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการปฏิบัติของนักศึกษา ในด้านต่าง ๆ คือ

- (1) การทดสอบย่อย
- (2) การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน
- (3) ประเมินจากรายงานที่จัดทำและนำเสนอทำงานที่ได้รับมอบหมาย เช่น รายงาน โครงการ
- (4) การวิเคราะห์กรณีศึกษา

## 2.3 ทักษะทางปัญญา

### 2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) ใฝ่เรียนใฝ่รู้หลักการและพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
- (2) สามารถแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง
- (3) มีทักษะในการคิดเชิงเหตุผลและการคิดแบบองค์รวม
- (4) สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ตีความและประเมินค่าเพื่อการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์และนำไปใช้อย่างมีวิจารณญาณ

### 2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

วิธีการสอนหลากหลายรูปแบบที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ได้แก่ การเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐาน การอภิปรายกลุ่ม การวิเคราะห์กรณีศึกษา การนำเสนอประเด็นที่ผู้เรียนสนใจเพื่อการเรียนรู้ร่วมกันของกลุ่ม การทำรายงาน การเรียนรู้ด้วยตนเอง การเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม การยกกรณีศึกษา การบรรยายโดยผู้เชี่ยวชาญหรือผู้ประกอบการที่มีความสำเร็จในอาชีพ

### 2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) ประเมินจากการปฏิบัติของนักศึกษา เช่น ประเมินผลการปฏิบัติงาน ประเมินผลจากการจัดสัมมนา จากรายงานและการนำเสนอในชั้นเรียน การทดสอบโดยใช้แบบทดสอบหรือสัมภาษณ์ เป็นต้น
- (2) การประเมินผลจากการวัดความรู้ในลักษณะให้นักศึกษาแก้ปัญหา อธิบายสาเหตุและแนวทางการแก้ปัญหา และวิธีการแก้ปัญหาโดยการประยุกต์ความรู้ที่เรียนมา

## 2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

### 2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างตัวบุคคลและความรับผิดชอบ

นักศึกษาต้องออกไปประกอบอาชีพซึ่งส่วนใหญ่ต้องเกี่ยวข้องกับบุคคลที่หลากหลายทั้งในสถานที่ทำงานและนอกสถานที่ทำงาน ความสามารถที่จะปรับตัวให้เข้ากับกลุ่มคนต่าง ๆ เป็นเรื่องจำเป็นอย่างยิ่ง ดังนั้นอาจารย์ต้องสอดแทรกวิธีการที่เกี่ยวข้องกับคุณสมบัติต่าง ๆ ต่อไปนี้ให้นักศึกษาระหว่างที่สอนวิชา หรืออาจให้นักศึกษาไปเรียนวิชาทางด้านสังคมศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับคุณสมบัติต่าง ๆ ดังนี้

- (1) ตระหนักในสิทธิและหน้าที่ความเป็นพลเมืองไทยและพลเมืองโลก
- (2) สามารถช่วยเหลือและแก้ปัญหาในกลุ่มได้อย่างสร้างสรรค์ ทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตาม
- (3) สามารถปรับตัวเข้าทำงานร่วมกับผู้อื่นทั้งในฐานะผู้นำและสมาชิกกลุ่ม
- (4) มีความริเริ่มสร้างสรรค์ ในการวิเคราะห์แก้ไขปัญหามนพื้นฐานของตนเองและของกลุ่ม
- (5) มีความรับผิดชอบต่อสังคม มีสำนึกสาธารณะและมีจิตอาสา

### 2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ใช้การสอนที่มีการกำหนดกิจกรรมให้มีการทำงานเป็นกลุ่ม การทำงานที่ต้องประสานงานกับผู้อื่นหรือต้องค้นคว้าหาข้อมูลจากการสัมภาษณ์บุคคลอื่น หรือผู้มีประสบการณ์ การฝึกปฏิบัติงานโดยมีความคาดหวังในผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างตัวบุคคลและความสามารถในการรับผิดชอบ ดังนี้

- (1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีการทำงานเป็นทีม เพื่อฝึกการสร้างมนุษยสัมพันธ์ที่ดี การยอมรับความคิดเห็นที่แตกต่างจากผู้อื่น และความสามารถในการทำงานเป็นทีม ทั้งในบทบาทผู้นำและสมาชิกทีม
- (2) จัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา เพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง เช่น การออกค่ายอาสา มฉก. บริการชุมชน เป็นต้น

### 2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาในการฝึกปฏิบัติงาน การนำเสนอรายงานกลุ่มในชั้นเรียน และสังเกตจากพฤติกรรมที่แสดงออกในการร่วมกิจกรรมต่าง ๆ และความครบถ้วนชัดเจนตรงประเด็นของข้อมูล

## 2.5 ทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

### 2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

นักศึกษาต้องมีทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ ชั้นต่ำดังนี้

- (1) สามารถเลือกและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการศึกษาค้นคว้าให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การใช้งาน
- (2) มีวิจรณ์ญาณในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการรวบรวมข้อมูล ประมวลผล แปลความหมาย และนำเสนอข้อมูลสารสนเทศอย่างถูกต้องและรู้เท่าทัน
- (3) สามารถสรุปประเด็นและสื่อสารทั้งการพูดและการเขียน และเลือกใช้รูปแบบการนำเสนอได้ถูกต้องเหมาะสม
- (4) สามารถใช้ภาษาในการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพและสร้างสรรค์

### 2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) กำหนดให้มีรายวิชา GE 1122 เทคโนโลยีสารสนเทศกับการเรียนรู้ GE 2162 ทักษะการเรียนรู้ในระดับอุดมศึกษา
- (2) กำหนดให้มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นเอกสารวิชาการทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
- (3) จัดกิจกรรมให้นักศึกษาได้ค้นคว้าด้วยตนเอง และนำเสนองานโดยใช้ภาษาไทยในการนำเสนอหน้าชั้นและรายงาน

### 2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) สอบวัดความรู้
- (2) ประเมินจากความสามารถในการอ่าน วิเคราะห์และการนำเสนอรายงาน งานกลุ่ม
- (3) ประเมินความสามารถในการพูด อ่าน เขียนและการนำเสนอ โดยการสังเกตและตอบคำถาม

## 2.6 ทักษะในการปฏิบัติทางวิชาชีพ

- (1) มีทักษะการปฏิบัติทางวิชาชีพในการให้คำปรึกษากฎหมายเบื้องต้น
- (2) สามารถเขียนเอกสารด้านกฎหมายเบื้องต้น

### 3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

ลำดับ	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	1. คุณธรรม จริยธรรม						2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				6. ทักษะการปฏิบัติทางวิชาชีพ		
				1	2	3	4	5	6	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (วิชาบังคับ)																												
1	GE 1172	การดูแลและเสริมสร้างสุขภาพแบบองค์รวม	2(1/1-1/2-0)		○	○	○	○	●	●	○				●			●	○	○						○		
2	GE 1082	โลกทัศน์กับการดำเนินชีวิต	2(2/2-0-0)		●	○	○	●		●				○		●	○	○	○	●			○	○				
3	GE 1092	จิตวิทยาเพื่อการดำรงชีวิต	2(2/2-0-0)		○	○	○	●		●			●	○		○		○	○	●			○					
4	GE 1102	ไทยกับสภาวะการณ์โลก	2(2/2-0-0)		●					●				●				●	○	○	○	●						
5	GE 1112	ชีวิตกับเศรษฐกิจพอเพียง	2(2/2-0-0)		●		○	○		●	○			○	○			○	○		○			○	○			
6	GE 1142	เงินศึกษา	2(2/2-0-0)				○	○	●	●	○			●	○			●	○				●	○				
7	GE 1122	เทคโนโลยีสารสนเทศกับการเรียนรู้	2(2/2-0-0)				○	●		●	○			○	●			○	○	○	●	○	○					
8	GE 1043	ภาษาไทยกับการสื่อสาร	3(3/3-0-0)				○	○	○	●				○			○						●	●				
9	GE 1053	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1	3(2/2-1/2-0)				○	○	○	●				○				○	○							●		
10	GE 1063	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2	3(2/2-1/2-0)				○	○	○	●				○				○	○							●		
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (วิชาเลือก)																												
11	GE 2142	อาเซียนศึกษา	2(2/2-0-0)		●		○			●				○	○			●		○	○	○	○					
12	GE 2152	ผู้ประกอบการยุคใหม่	2(2/2-0-0)			●				●				○					○				○					
13	GE 2162	ทักษะการเรียนรู้ในระดับอุดมศึกษา	2(2/2-0-0)				○	○		●	○			○	○				○	○				○	○			

ลำดับ	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	1. คุณธรรม จริยธรรม						2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				6. ทักษะการปฏิบัติทางวิชาชีพ	
				1	2	3	4	5	6	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2
14	GE 2182	สุนทรียภาพแห่งชีวิต	2(2/2-0-0)			●	○		○	●	○		○	○				○	○		○		●	○			
15	GE 2192	วัฒนธรรมและภูมิปัญญาไทย	2(2/2-0-0)		●				●	●	○			●				●	○	○	○	●					
16	GE 2212	ภาวะผู้นำกับการจัดการ	2(2/2-0-0)		●	○	○	○		●	○		●	●	●	○	○	●	●	○		○	○	○	○		
17	GE 2242	การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม	2(2/2-0-0)				○	○		●	○				○		○		○			○	○				
18	GE 2292	การคิดเชิงระบบกับการแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน	2(2/2-0-0)			○	○			●	○				●	●			○	○			○	○			
19	CS 1001	การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูปในชีวิตประจำวัน	1(0-1/2-0)		○		●			●	○			○				○				●	○				
20	GE 2232	มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม	2(2/2-0-0)		●		●	○		●				○			●	○	○	○	●			○	○		
21	GE 2122	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร	2(2/2-0-0)				○	○	●	●	○		●			○		●	○					○			
<b>กลุ่มวิชาเอกบังคับ</b>																											
22	EG 5363	ภาษาอังกฤษสำหรับวิชาชีพ นิติศาสตร์ 1	3(2/2-1/2-0)	○	○	○	○	○		●	○		●	●				○			●	●		●		○	
23	EG 5373	ภาษาอังกฤษสำหรับวิชาชีพ นิติศาสตร์ 2	3(2/2-1/2-0)	○	○	○	○	○		●	○		●	●				○			●	●		●		○	
24	LA 1012	กฎหมายลักษณะบุคคล	2(2/2-0-0)	○	○	○	○	○		●			●	●	○					○	●		●	●			
25	LA 1023	หลักพื้นฐานแห่งกฎหมาย	3(3/3-0-0)	○	○	○	○	○		●			●	●	○		●			●	●		●	●			
26	LA 1033	กฎหมายอาญาหลักทั่วไป	3(3/3-0-0)	○	○	○	○	○		●			●	●	○		●			○	●		●	●			
27	LA 2013	กฎหมายลักษณะทรัพย์	3(3/3-0-0)	○	○	○	○	○		●			●	●	○					○	●		●	●			
28	LA 2023	มูลหนี้ 1	3(3/3-0-0)	○	○	○	○	○		●			●	●	○					○	●		●	●			

ลำดับ	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	1. คุณธรรม จริยธรรม						2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				6. ทักษะการปฏิบัติทางวิชาชีพ	
				1	2	3	4	5	6	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2
29	LA 2003	กฎหมายรัฐธรรมนูญและสถาบันการเมือง	3(3/3-0-0)	○	○	○	○	○		●			●	●	○		●				●	●		●	●		
30	LA 2033	พลแห่งหนึ่ง	3(3/3-0-0)	○	○	○	○	○		●			●	●	○						○	●		●	●		
31	LA 2142	กฎหมายว่าด้วยสัญญาทางพาณิชย์และธุรกิจ 1	2(2/2-0-0)	○	○	○	○	○		●	●		●	●	○						●	●					
32	LA 2052	กระบวนการยุติธรรมและระบบศาลไทย	2(2/2-0-0)	○	○	○	○	○		●			●	●	○	○	○				○	●		●	●		
33	LA 2062	มูลหนี้ 2	2(2/2-0-0)	○	○	○	○	○		●	●		●	●	○						○	●		●	●		
34	LA 2172	กฎหมายว่าด้วยสัญญาทางพาณิชย์และธุรกิจ 2	2(2/2-0-0)	○	○	○	○	○		●	●		●	●	○						○	●		●	●		
35	LA 2093	กฎหมายอาญาภาคความผิด	3(3/3-0-0)	○	○	○	○	○		●			●	●	○		●				○	●		●	●		
36	LA 2102	หลักทั่วไปเกี่ยวกับกฎหมายมหาชน	2(2/2-0-0)	○	○	○	○	○		●			●	●	○		●				●	●		●	●		
37	LA 3012	กฎหมายลักษณะครอบครัว	2(2/2-0-0)	○	○	○	○	○		●			●	●	○						○			●	●		
38	LA 3023	กฎหมายเกี่ยวกับองค์กรทางธุรกิจ	3(3/3-0-0)	○	○	○	○	○		●	●		●	●	○						○			●	●		
39	LA 3034	กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง	4(4/4-0-0)	○	○	○	○	○		●		●	●	○							○			●	●		
40	LA 3032	กฎหมายลักษณะพยาน	2(2/2-0-0)	○	○	○	○	○		●		●	●	○							○			●	●		
41	LA 3082	กฎหมายลักษณะมรดก	2(2/2-0-0)	○	○	○	○	○		●			●	●	○						○	●		●	●		
42	LA 3093	กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา	3(3/3-0-0)	○	○	○	○	○		●		●	●	○							○	●		●	●		
43	LA 3203	กฎหมายปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง	3(3/3-0-0)	○	○	○	○	○		●		●	●	○		●					●	●		●	●		



ลำดับ	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	1. คุณธรรม จริยธรรม						2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ					5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ				6. ทักษะ การ ปฏิบัติ ทาง วิชาชีพ	
				1	2	3	4	5	6	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2
44	LA 3112	นิติปรัชญา	2(2/2-0-0)	○	○	○	○	○		●		●	●	○		○				●	●		●	●			
45	LA 3022	การให้คำแนะนำกฎหมาย และการเจรจาต่อรอง	3(2/2-1/2-0)	○	○	○	○	○		●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●		●	●	●		
46	LA3313	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ กฎหมาย	3(0-0-3/12)	●	●	●	●	●		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
47	LA 4013	กฎหมายระหว่างประเทศ แผนกคดีเมือง	3(3/3-0-0)	○	○	○	○	○		●			●	●	○					○	●		●	●			
48	LA 4022	กฎหมายระหว่างประเทศ แผนกคดีบุคคล	2(2/2-0-0)	○	○	○	○	○		●			●	●	○					○	●		●	●			
49	LA 4052	การร่างสัญญาและการว่าความ	3(2/2-1/2-0)	○	○	○	○	○		●	●	●	●	●	●		●	●	●	●	●		●	●		●	
50	LA 4002	ประวัติศาสตร์กฎหมาย	2(2/2-0-0)	○	○	○	○	○		●			●	●	○					○	●		●	●			
51	LA 3542	หลักวิชาชีพและจริยธรรม นักกฎหมาย	2(2/2-0-0)	●	●	●	●	●		●	○	●	●	●	○		●			●	●		●	●	●		
<b>กลุ่มวิชาเอกเลือก</b>																											
52	CN 3763	ภาษาจีนสำหรับวิชาชีพนิติศาสตร์ 1	3(2/2-1/2-0)	○	○	○	○	○	○	●			●	●				○	○	●		●	●				
53	CN 3773	ภาษาจีนสำหรับวิชาชีพนิติศาสตร์ 2	3(2/2-1/2-0)	○	○	○	○	○	○	●			●	●				○	○	●		●	●				
54	LA 3162	กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา	2(2/2-0-0)	○	○	○	○	○		●	●		●	●	○		○			○	●		●	●			
55	LA 3172	กฎหมายป้องกันการผูกขาด	2(2/2-0-0)	○	○	○	○	○		●	●		●	●	○					○	●		●	●			
56	LA 3182	สัมมนากฎหมายธุรกิจ	2(2/2-0-0)	○	○	○	○	○		●			●	●	○	●		●		○	●		●	●			
57	LA 3192	กฎหมายหลักทรัพย์	2(2/2-0-0)	○	○	○	○	○		●			●	●	○					○	●		●	●			

ลำดับ	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	1. คุณธรรม จริยธรรม						2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ					5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ				6. ทักษะ การ ปฏิบัติ ทาง วิชาชีพ	
				1	2	3	4	5	6	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2
58	LA 3202	กฎหมายธนาคาร	2(2/2-0-0)	○	○	○	○	○		●			●	●	○					○	●		●	●			
59	LA 3102	กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค	2(2/2-0-0)	○	○	○	○	○		●			●	●	○		○			○	●		●	●			
60	LA 3222	กฎหมายการค้าระหว่างประเทศ	2(2/2-0-0)	○	○	○	○	○		●			●	●	○					○	●		●	●			
61	LA 3242	กฎหมายธุรกิจระหว่างประเทศ	2(2/2-0-0)	○	○	○	○	○		●			●	●	○					○	●		●	●			
62	LA 3252	กฎหมายล้มละลาย	2(2/2-0-0)	○	○	○	○	○		●	●		●	●	○					○	●		●	●			
63	LA3002	กฎหมายว่าด้วยสัญญาทาง พาณิชย์และธุรกิจ 3	2(2/2-0-0)	○	○	○	○	○		●			●	●	○					○	●		●	●			
64	LA 3272	อาชญากรรมทางธุรกิจ	2(2/2-0-0)	○	○	○	○	○		●	●		●	●	●	●	○			○	●		●	●			
65	LA 3312	กฎหมายที่ดินและนโยบาย การใช้ที่ดิน	2(2/2-0-0)	○	○	○	○	○		●	●		●	●	○						●		●	●			
66	LA 3332	กฎหมายการท่องเที่ยว	2(2/2-0-0)	○	○	○	○	○		●	●		●	●	○					○	●		●	●			
67	LA 3052	กฎหมายทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม	2(2/2-0-0)	○	○	○	○	○		●	●		●	●	○		○			○	●		●	●			
68	LA 3362	กฎหมายอุตสาหกรรม	2(2/2-0-0)	○	○	○	○	○		●	●		●	●	○					○	●		●	●			
69	LA 3412	กฎหมายการลงทุน	2(2/2-0-0)	○	○	○	○	○		●	●		●	●	○					○	●		●	●			
70	LA 3452	กฎหมายเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ ในประเทศจีน	2(2/2-0-0)	○	○	○	○	○	●	●			●	●	○					○	●		●	●			
71	LA 3462	ระบบกฎหมายและสถาบันทาง กฎหมายของประเทศจีน	2(2/2-0-0)	○	○	○	○	○	●	●			●	●	○					○	●		●	●			
72	LA 3472	กฎหมายการลงทุนในประเทศจีน	2(2/2-0-0)	○	○	○	○	○	●	●			●	●	○					○	●		●	●			

ลำดับ	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	1. คุณธรรม จริยธรรม						2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				6. ทักษะการปฏิบัติทางวิชาชีพ	
				1	2	3	4	5	6	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2
73	LA 3482	กฎหมายเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ในประเทศไทย	2(2/2-0-0)	○	○	○	○	○	●	●			●	●	○					○	●		●	●			
74	LA 3062	กฎหมายแรงงาน	2(2/2-0-0)	○	○	○	○	○		●			●	●	○					○	●		●	●			
75	LA 3072	กฎหมายตราสารเปลี่ยนมือ	2(2/2-0-0)	○	○	○	○	○		●	●		●	●	○					○	●		●	●			
76	LA 3132	กฎหมายภาษีอากร	2(2/2-0-0)	○	○	○	○	○		●	●		●	●	○					○	●		●	●			
77	LA 4012	กฎหมายกับการพัฒนา	2(2/2-0-0)	○	○	○	○	○		●	●		●	●	○		○	○	○	○	●		●	●			
78	LA 3502	กฎหมายอาชญากรรม	2(2/2-0-0)	○	○	○	○	○		●	●		●	●	○					○	●		●	●			
79	LA 3522	กฎหมายเทคโนโลยีและสารสนเทศ	2(2/2-0-0)	○	○	○	○	○		●	●		●	●	○					○	●		●	●			
80	LA 3532	การร่างกฎหมายและกระบวนการนิติบัญญัติ	2(2/2-0-0)	○	○	○	○	○		●	○		●	●	○					○	●		●	●	●	●	
ความรับผิดชอบหลัก ● รวม				2	9	4	4	5	8	80	21	9	63	63	7	6	11	10	4	4	12	59	4	58	61	4	3
ความรับผิดชอบรอง ○ รวม				57	60	64	73	68	4	-	16	-	6	11	53	4	12	10	23	10	50	4	5	9	9	-	2

มาตรฐานผลการเรียนรู้ หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560)

1.ด้านคุณธรรม จริยธรรม	2. ด้านความรู้	3.ด้านทักษะทางปัญญา
1.1 มีจิตสำนึกและตระหนักในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ 1.2 มีคุณธรรม 6 ประการ ได้แก่ ขยัน อดทน ประหยัด เมตตา ซื่อสัตย์ กตัญญู และดำเนินชีวิตตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง 1.3 แสดงออกถึงความมีวินัย ก้าวหาญ ความรับผิดชอบ เสียสละและเป็นแบบอย่างที่ดีต่อสังคม 1.4 เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม 1.5 เห็นคุณค่าตนเอง เข้าใจ เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น 1.6 มีความตระหนักในคุณค่าของภูมิปัญญาและศิลปวัฒนธรรมไทย-จีน	2.1 อธิบายความรู้หลักการและทฤษฎีในรายวิชาที่เรียน 2.2 สามารถนำความรู้ไปปรับใช้ให้เหมาะสมกับสถานการณ์หรืองานที่รับผิดชอบ 2.3 รู้และตระหนักในธรรมเนียมปฏิบัติ กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ที่เปลี่ยนแปลงตามสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติในวิชาชีพ นักกฎหมาย	3.1 ใฝ่เรียนใฝ่รู้หลักการและพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง 3.2 สามารถแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง 3.3 มีทักษะในการคิดเชิงเหตุผลและการคิดแบบองค์รวม 3.4 สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ ตีความและประเมินค่าเพื่อการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์และนำไปใช้อย่างมีวิจารณญาณ
4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	6. ด้านทักษะการปฏิบัติทางวิชาชีพ
4.1 ตระหนักในสิทธิและหน้าที่ความเป็นพลเมืองไทยและพลเมืองโลก 4.2 สามารถช่วยเหลือและแก้ปัญหากลุ่มได้อย่างสร้างสรรค์ ทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตาม 4.3 สามารถปรับตัวเข้าทำงานร่วมกับผู้อื่นทั้งในฐานะผู้นำและสมาชิกกลุ่ม 4.4 มีความริเริ่มสร้างสรรค์ ในการวิเคราะห์แก้ไขปัญหาบนพื้นฐานของตนเองและของกลุ่ม 4.5 มีความรับผิดชอบต่อสังคม มีสำนึกสาธารณะและมีจิตอาสา	5.1 สามารถเลือกและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการศึกษาค้นคว้าให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การใช้งาน 5.2 มีวิจารณญาณในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการรวบรวมข้อมูลประมวลผล แปลความหมาย และนำเสนอข้อมูลสารสนเทศอย่างถูกต้องและรู้เท่าทัน 5.3 สามารถสรุปประเด็นและสื่อสารทั้งการพูดและการเขียน และเลือกใช้รูปแบบการนำเสนอได้ถูกต้องเหมาะสม 5.4 สามารถใช้ภาษาในการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพและสร้างสรรค์	6.1 มีทักษะการปฏิบัติทางวิชาชีพในการให้คำปรึกษา กฎหมายเบื้องต้น 6.2 สามารถเขียนเอกสารด้านกฎหมายเบื้องต้น

## หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

### 1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

การวัดและประเมินผลการศึกษาเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2552 หมวด 5 การวัดและประเมินผลการศึกษา (ภาคผนวก ก)

### 2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

#### 2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

กำหนดระบบการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของระบบการประกันคุณภาพภายใน การทวนสอบในระดับรายวิชา ให้นักศึกษาประเมินการเรียนการสอนในระดับรายวิชา มีการพิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบให้เป็นไปตามแผนการสอน และมีการพิจารณาคุณภาพการวัดผลการศึกษา โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต และคณะกรรมการวิชาการประจำคณะนิติศาสตร์ตามลำดับ

การทวนสอบในระดับหลักสูตรสามารถทำได้โดยมีระบบประกันคุณภาพภายในสถาบันอุดมศึกษา ดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้และรายงานผลทุกปีการศึกษา

#### 2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

การกำหนดกลวิธีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยการสำรวจสัมฤทธิ์ผลของการประกอบอาชีพของบัณฑิตทุกปีการศึกษา และนำผลการสำรวจที่ได้มาปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนการสอน และกระบวนการบริหารหลักสูตรแบบครบวงจร รวมทั้งการประเมินคุณภาพของหลักสูตร ดังนี้

- (1) ภาวะการดำเนินงานทำของบัณฑิต ประเมินจากบัณฑิตแต่ละรุ่นที่จบการศึกษา ในด้านของระยะเวลาในการหางานทำ ความเห็นต่อความรู้ ความสามารถ ความมั่นใจของบัณฑิตในการประกอบอาชีพ
- (2) การตรวจสอบจากผู้ประกอบการ โดยการแบบส่งแบบสอบถาม เพื่อประเมินความพึงพอใจในบัณฑิตที่จบการศึกษาและเข้าทำงานในสถานประกอบการนั้น ๆ
- (3) การประเมินจากสถานศึกษาอื่น โดยการส่งแบบสอบถาม หรือ สอบถามเมื่อมีโอกาสในระดับความพึงพอใจในด้านความรู้ ความพร้อม และคุณสมบัติด้านอื่น ๆ ของบัณฑิตที่จะจบการศึกษาและจะเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาที่สูงขึ้นในสถานศึกษานั้น ๆ
- (4) การประเมินจากนักศึกษาเก่า ที่ไปประกอบอาชีพ ในแง่ของความพร้อมและความรู้จากสาขาวิชาที่เรียน รวมทั้งสาขาอื่น ๆ ที่กำหนดในหลักสูตร ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบอาชีพของบัณฑิต รวมทั้งเปิดโอกาสให้เสนอข้อคิดเห็นในการปรับหลักสูตรให้ดียิ่งขึ้นด้วย
- (5) ความเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มาประเมินหลักสูตร หรือเป็นอาจารย์พิเศษต่อความพร้อมของนักศึกษาในการเรียน และคุณสมบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทวนสอบ และพัฒนาองค์ความรู้ของนักศึกษา
- (6) ผลงานของนักศึกษาที่วัดเป็นรูปธรรมได้ เช่น รายงานของนักศึกษา โครงการพิเศษของนักศึกษา การเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา ฯลฯ

### 3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

การสำเร็จการศึกษาเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2552 หมวด 10 การสำเร็จการศึกษา และการขอรับปริญญา (ภาคผนวก ก)

#### หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

##### 1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

(1) มีการปฐมนิเทศแนะแนวการเป็นครูแก่อาจารย์ใหม่ ให้มีความรู้และเข้าใจนโยบายของมหาวิทยาลัย และคณะตลอดจนในหลักสูตรที่สอน

(2) ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่องโดยผ่านการทำวิจัยสายตรงในสาขาวิชาทั้งวิจัยเฉพาะทางและวิจัยในชั้นเรียนเป็นอันดับแรก การสนับสนุนด้านการศึกษาต่อ ฝึกอบรม ศึกษาดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ หรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

##### 2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

###### 2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

(1) ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่องโดยผ่านการทำวิจัยสายตรงในสาขาวิชา ทั้งวิจัยเฉพาะทางและวิจัยในชั้นเรียนเป็นอันดับแรก การสนับสนุนด้านการศึกษาต่อ ฝึกอบรม ศึกษาดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ หรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

(2) การเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลให้ทันสมัย

###### 2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

- (1) การมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้และคุณธรรม
- (2) มีการกระตุ้นอาจารย์ทำผลงานทางวิชาการในสาขานิติศาสตร์
- (3) ส่งเสริมการทำวิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่เป็นหลักและเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและมีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชา

## หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

### 1. การกำกับมาตรฐาน

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรและตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา โดยมีอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน ประจำเฉพาะหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนมีคุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน ทั้งนี้อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนต้องได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการบริหารหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต เพื่อทำหน้าที่บริหารจัดการหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่ประกาศใช้และตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ไม่เกิน 5 ปี และดำเนินงานให้เป็นไปตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตรและการเรียนการสอนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

### 2. บัณฑิต

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตมุ่งเน้นให้ผู้เรียนเป็นผู้มีความรู้ในวิชาการและวิชาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม มีความสามารถในการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง สามารถประยุกต์ใช้ความรู้เพื่อการดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุขทั้งทางร่างกายและจิตใจ มีความสำนึกและความรับผิดชอบในฐานะพลเมืองและพลโลก มีคุณลักษณะตามอัตลักษณ์ของสถาบันอุดมศึกษา

คุณภาพของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตจะเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ เพื่อให้บัณฑิตมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามที่หลักสูตรกำหนดไว้ ครอบคลุมผลการเรียนรู้ 6 ด้าน คือ ด้านคุณธรรมจริยธรรม ด้านความรู้ ด้านทักษะทางปัญญา ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และด้านทักษะการปฏิบัติทางวิชาชีพ ดังนี้

#### 2.1 ด้านคุณธรรมจริยธรรม

- (1) มีจิตสำนึกและตระหนักในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ
- (2) มีคุณธรรม 6 ประการ ได้แก่ ขยัน อดทน ประหยัด เมตตา ซื่อสัตย์ กตัญญู และดำเนินชีวิตตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- (3) แสดงออกถึงความมีวินัย ก่อทำบุญ ความรับผิดชอบ เสียสละและเป็นแบบอย่างที่ดีต่อสังคม
- (4) เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม
- (5) เห็นคุณค่าตนเอง เข้าใจ เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น
- (6) มีความตระหนักในคุณค่าของภูมิปัญญาและศิลปวัฒนธรรมไทย-จีน

## 2.2 ด้านความรู้

- (1) อธิบายความรู้หลักการและทฤษฎีในรายวิชาที่เรียน
- (2) สามารถนำความรู้ไปปรับใช้ให้เหมาะสมกับสถานการณ์หรืองานที่รับผิดชอบ
- (3) รู้และตระหนักในธรรมเนียมปฏิบัติ กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ที่เปลี่ยนแปลงตามสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติในวิชาชีพนักกฎหมาย

## 2.3 ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) ใฝ่เรียนใฝ่รู้หลักการและพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
- (2) สามารถแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง
- (3) มีทักษะในการคิดเชิงเหตุผลและการคิดแบบองค์รวม
- (4) สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ตีความและประเมินค่าเพื่อการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์และนำไปใช้อย่างมีวิจารณญาณ

## 2.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) ตระหนักในสิทธิและหน้าที่ความเป็นพลเมืองไทยและพลเมืองโลก
- (2) สามารถช่วยเหลือและแก้ปัญหากลุ่มได้อย่างสร้างสรรค์ ทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตาม
- (3) สามารถปรับตัวเข้าทำงานร่วมกับผู้อื่นทั้งในฐานะผู้นำและสมาชิกกลุ่ม
- (4) มีความริเริ่มสร้างสรรค์ ในการวิเคราะห์แก้ไขปัญหาบนพื้นฐานของตนเองและของกลุ่ม
- (5) มีความรับผิดชอบต่อสังคม มีสำนึกสาธารณะและมีจิตอาสา

## 2.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) สามารถเลือกและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการศึกษาค้นคว้าให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การใช้งาน
- (2) มีวิจารณญาณในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการรวบรวมข้อมูล ประมวลผล แปลความหมาย และนำเสนอข้อมูลสารสนเทศอย่างถูกต้องและรู้เท่าทัน
- (3) สามารถสรุปประเด็นและสื่อสารทั้งการพูดและการเขียน และเลือกใช้รูปแบบการนำเสนอได้ถูกต้องเหมาะสม
- (4) สามารถใช้ภาษาในการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพและสร้างสรรค์

## 2.6 ด้านทักษะการปฏิบัติทางวิชาชีพ

- (1) มีทักษะการปฏิบัติทางวิชาชีพในการให้คำปรึกษากฎหมายเบื้องต้น
- (2) สามารถเขียนเอกสารด้านกฎหมายเบื้องต้น

ทั้งนี้ เพื่อให้หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตมีข้อมูลผลการเรียนรู้ของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตจึงจัดให้ผู้เข้าบัณฑิตได้ประเมินบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาตามผลการเรียนรู้ข้างต้นในทุกปีการศึกษา ตลอดจนเก็บข้อมูลการดำเนินงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาภายใน 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา เพื่อนำข้อมูลที่ได้รับนั้นไปปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรต่อไป



### 3. นักศึกษา

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตให้ความสำคัญต่อระบบประกันคุณภาพนักศึกษา ตั้งแต่ระบบการรับหรือคัดเลือกนักศึกษาเข้าศึกษาในหลักสูตร ซึ่งต้องเป็นระบบที่สามารถคัดเลือกนักศึกษาที่มีคุณสมบัติและความพร้อมในการเรียนในหลักสูตรจนสำเร็จการศึกษา และการส่งเสริมพัฒนานักศึกษาให้มีความพร้อมทางการเรียน และมีกิจกรรมการพัฒนาในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อให้ศึกษามีความรู้ความสามารถตามหลักสูตร มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 โดยมีคณะกรรมการคัดเลือกนักศึกษาใหม่เป็นกลไกหลักในการดำเนินการ

#### 3.1 การรับนักศึกษาและการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตได้กำหนดคุณสมบัติของนักศึกษาที่รับเข้าศึกษาในหลักสูตรที่สอดคล้องกับลักษณะธรรมชาติและปรัชญาของหลักสูตร โดยเฉพาะการมีทักษะทางด้านภาษาไทย ทักษะการคิดวิเคราะห์และเชื่อมโยงอย่างมีเหตุมีผล และการถึงพร้อมด้วยคุณธรรมจริยธรรม อันเป็นพื้นฐานสำคัญของการศึกษาหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต โดยมีคณะกรรมการคัดเลือกนักศึกษาใหม่ของคณะนิติศาสตร์ทำหน้าที่ในการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการคัดเลือกนักศึกษาให้มีความโปร่งใส ชัดเจน สอดคล้องกับคุณสมบัติของนักศึกษาที่หลักสูตรกำหนด และเป็นไปตามนโยบายการรับนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ตลอดจนมีเครื่องมือแนวคำถามสัมภาษณ์นักศึกษาเพื่อใช้ในการคัดเลือกนักศึกษา นอกจากนี้ คณะกรรมการคัดเลือกนักศึกษาใหม่ของคณะนิติศาสตร์ ได้กำหนดแนวทางและกระบวนการในการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา เพื่อให้ได้นักศึกษาที่มีความพร้อมทางปัญญา สุขภาพกายและจิต ความมุ่งมั่นที่จะเรียน และมีเวลาเรียนเพียงพอ สามารถสำเร็จการศึกษาได้ตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด โดยพิจารณาจากข้อมูลของนักศึกษา อาทิ ผลการเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าของนักศึกษา ผลคะแนนการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ผลการสอบเตรียมความพร้อมที่หลักสูตรจัดสอบ และนำมากำหนดกิจกรรมโครงการในการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา เช่น การจัดโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ โครงการสอนเสริมให้แก่นักศึกษา เป็นต้น

#### 3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ได้กำหนดแนวทางและกระบวนการในการส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาทั้งในแง่ของการควบคุมดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาระดับปริญญาตรี และการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ศตวรรษที่ 21 โดยมีคณะกรรมการกิจการนักศึกษาของคณะนิติศาสตร์เป็นกลไกหลักในการดำเนินการ มีรายละเอียดดังนี้

##### (1) การควบคุมการดูแล การให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนว

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ได้กำหนดแนวทางและกระบวนการควบคุมการดูแล การให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษา โดยคณะกรรมการกิจการนักศึกษาของคณะนิติศาสตร์ได้จัดทำคู่มือสำหรับอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อใช้เป็นแนวทางและกลวิธีในการปฏิบัติหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษา มีการจัดระบบอาจารย์ที่ปรึกษา โดยมีคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาของนักศึกษาทุกระดับเป็นประจำทุกปี เพื่อกำหนดภาระหน้าที่สำหรับดูแลนักศึกษาทั้งด้านการเรียนการสอน กิจกรรมต่าง ๆ รวมทั้งการปรับตัวและใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย ตลอดจนแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษา เพื่อดูแลให้คำปรึกษาด้านกิจกรรมแก่นักศึกษา

มีระบบการเก็บข้อมูลนักศึกษาโดยให้นักศึกษากรอกข้อมูลประวัตินักศึกษาตามแบบฟอร์มที่หลักสูตรและคณะ กำหนด มีระบบนัดพบอาจารย์ที่ปรึกษาหรืออาจารย์ประจำวิชา โดยนักศึกษาสามารถกำหนดเวลานัดพบ อาจารย์ได้ นอกจากนี้ ยังจัดให้มี Office hour ของอาจารย์ประจำสำหรับบริการนักศึกษาที่ต้องการมาปรึกษา

## (2) การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ศตวรรษที่ 21

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ได้กำหนดแนวทางและกระบวนการพัฒนาศักยภาพนักศึกษา และการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ศตวรรษที่ 21 โดยคณะกรรมการกิจการนักศึกษาของคณะนิติศาสตร์ได้ วางแผนงานด้านการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ศตวรรษที่ 21 ที่ให้ความสำคัญ กับการพัฒนาทักษะด้านต่าง ๆ ของนักศึกษา ทั้งทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม (การคิดสร้างสรรค์ การแก้ไขปัญหา การสื่อสาร ร่วมงานกับผู้อื่น) ทักษะชีวิตและการทำงาน (การปรับตัว ทักษะสังคม การเรียนรู้ข้าม วัฒนธรรม) และทักษะด้านสารสนเทศ สื่อเทคโนโลยี สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาทั้ง 6 ด้าน โดยกำหนดไว้ในแผนพัฒนานักศึกษาในแต่ละปีการศึกษา

### 3.3 การคงอยู่ และการสำเร็จการศึกษา

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ได้ตระหนักถึงความสำคัญของผลลัพธ์ของการประกันคุณภาพ การศึกษาที่ควรทำให้นักศึกษามีความพร้อมทางการเรียน มีอัตราการคงอยู่ของนักศึกษาในหลักสูตรสูง และมี อัตราการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรสูง โดยมีการเก็บข้อมูลและรายงานผลการคงอยู่ และการสำเร็จการศึกษา ให้คณะกรรมการวิชาการประจำคณะ และคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ ทราบในแต่ละปีการศึกษา เพื่อนำไปสู่การวิเคราะห์และวางแผนการจัดการศึกษาในหลักสูตร ที่จะส่งผลให้นักศึกษามีอัตราการคงอยู่ และการ สำเร็จการศึกษาที่สูงขึ้นในแต่ละปีการศึกษา

### 3.4 ความพึงพอใจและผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ได้จัดให้นักศึกษาประเมินความพึงพอใจต่อหลักสูตรนิติศาสตร บัณฑิตครอบคลุมทั้งการรับนักศึกษา การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา และประเด็นอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัด การศึกษาให้แก่นักศึกษาเป็นประจำทุกปีการศึกษา เพื่อนำไปสู่การวิเคราะห์และวางแผนการจัดการศึกษาใน หลักสูตร ที่จะส่งผลให้นักศึกษามีความพึงพอใจต่อหลักสูตรที่สูงขึ้นในแต่ละปีการศึกษา นอกจากนี้ หลักสูตร นิติศาสตรบัณฑิตยังจัดให้มีระบบการรับข้อร้องเรียนของนักศึกษาผ่านช่องทางต่าง ๆ เพื่อนำไปสู่การจัดการข้อ ร้องเรียนให้แก่นักศึกษา ตลอดจนมีการประเมินความพึงพอใจต่อช่องทางการรับข้อร้องเรียน และผลการจัดการ ข้อร้องเรียน เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงระบบต่อไป

## 4. อาจารย์

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต โดยคณะกรรมการวิชาการประจำคณะ ได้กำหนดแนวทางและกระบวนการ บริหารและพัฒนาอาจารย์ ครอบคลุมตั้งแต่ระบบการรับอาจารย์ใหม่ การคัดเลือกอาจารย์ คุณสมบัติ ความรู้ ความเชี่ยวชาญทางสาขาวิชา และเพิ่มความก้าวหน้าในการผลิตผลงานทางวิชาการของอาจารย์ โดยใช้ระบบและ กลไกของมหาวิทยาลัยโดยกองทรัพยากรบุคคล คณะและหลักสูตรผสมผสานกัน ดังนี้

#### 4.1 การรับและแต่งตั้งอาจารย์

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต โดยคณะกรรมการวิชาการประจำคณะให้ความสำคัญต่อการรับคัดเลือก และแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ประจำ โดยมีการกำหนดเกณฑ์คุณสมบัติของอาจารย์ที่สอดคล้องกับสภาพบริบท ปรัชญา วิสัยทัศน์ของสถาบัน และหลักสูตร และเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 โดยกำหนดกลไกการคัดเลือกอาจารย์ที่มีความเหมาะสมโปร่งใส ตั้งแต่การตรวจสอบคุณสมบัติ การสอบข้อเขียน การสอบสัมภาษณ์ และการสอบสอน เพื่อให้ได้อาจารย์ที่มีคุณสมบัติ และความรู้ความเชี่ยวชาญทางสาขาวิชาที่หลักสูตรต้องการ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การแต่งตั้งอาจารย์ประจำ ให้เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรต้องผ่านการพิจารณา และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการวิชาการประจำคณะ เพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยในการให้ความเห็นชอบตามลำดับ

#### 4.2 การบริหาร การส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต โดยคณะกรรมการวิชาการประจำคณะได้กำหนดแนวทางการบริหาร และการส่งเสริมพัฒนาอาจารย์ที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของคณะ และแผนพัฒนาอาจารย์ในแต่ละปีการศึกษาที่เน้นการพัฒนาคุณวุฒิทางการศึกษา การขอตำแหน่งทางวิชาการ การทำผลงานทางวิชาการ และการส่งเสริมพัฒนาความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ให้แก่อาจารย์ โดยจัดทำเป็นแผนการพัฒนารายบุคคล เพื่อนำไปสู่เป้าหมายการพัฒนาคุณภาพของอาจารย์ให้มีความเหมาะสมและเพียงพอ มีความเชี่ยวชาญทางสาขาวิชาที่เปิดการเรียนการสอน และมีประสบการณ์ที่เหมาะสมกับการผลิตบัณฑิต ซึ่งสิ่งเหล่านี้สะท้อนได้จากวุฒิการศึกษา ตำแหน่งทางวิชาการ และความก้าวหน้าในการผลิตผลงานทางวิชาการอย่างต่อเนื่อง

#### 4.3 การคงอยู่ และความพึงพอใจของอาจารย์

การตระหนักถึงความสำคัญของผลลัพธ์ของการประกันคุณภาพการศึกษาที่ควรทำให้ให้อาจารย์ โดยเฉพาะอาจารย์ประจำหลักสูตรควรมีอัตราการคงอยู่ในหลักสูตรที่ยั่งยืน และมีความพึงพอใจต่อการบริหารหลักสูตร ดังนั้นจึงควรมีการเก็บข้อมูลอัตราการคงอยู่ตลอดจนการประเมินความพึงพอใจต่อหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ครอบคลุมทั้งการรับและแต่งตั้งอาจารย์ การบริหารอาจารย์ และการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ และประเด็นอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำไปสู่การวิเคราะห์ การวางแผนจัดการศึกษาและการบริหารหลักสูตรที่จะส่งผลให้อาจารย์ประจำหลักสูตรมีอัตราการคงอยู่ และความพึงพอใจต่อหลักสูตรที่สูงขึ้นในแต่ละปีการศึกษา

### 5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

การบริหารจัดการหลักสูตรให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลอย่างต่อเนื่อง จำเป็นจะต้องมีผู้บริหารรับผิดชอบควบคุมกำกับกับการบริหารจัดการหลักสูตร ดังนั้นจึงกำหนดให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการวิชาการประจำคณะ มีบทบาทหน้าที่ในการบริหารจัดการทั้งในด้านสาระรายวิชาในหลักสูตร การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน และผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ดังนี้

#### 5.1 สาระของรายวิชาในหลักสูตร

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตเห็นถึงความสำคัญของการควบคุมกำกับกับการจัดทำรายวิชาต่าง ๆ ให้มีเนื้อหาที่ทันสมัย ก้าวทันความก้าวหน้าทางวิทยาการที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา ซึ่งนอกเหนือจากการปรับปรุง

หลักสูตรในทุก 5 ปี ในแต่ละปีการศึกษา คณะกรรมการวิชาการประจำคณะ และคณะกรรมการบริหารหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต จะมีการประชุมเพื่อวางแผนและกำหนดรายวิชาที่จะเปิดในแต่ละปีการศึกษาล่วงหน้า โดยบริหารจัดการเปิดรายวิชาต่าง ๆ ทั้งรายวิชาบังคับและรายวิชาเอกเลือกที่เน้นนักศึกษาเป็นสำคัญ และเป็นรายวิชาที่สนองความต้องการของนักศึกษาและตลาดแรงงาน ตลอดจนมีการปรับสาระของรายวิชาในหลักสูตรให้มีเนื้อหาที่ทันสมัย ก้าวทันต่อเหตุการณ์และวิทยาการทางด้านกฎหมายที่มีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างต่อเนื่อง

## 5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา

หลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิตโดยคณะกรรมการวิชาการประจำคณะ และคณะกรรมการบริหารหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต ได้วางระบบผู้สอนแต่ละรายวิชาในแต่ละปีการศึกษา ทั้งอาจารย์ประจำ และอาจารย์พิเศษซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ โดยคำนึงถึงความรู้ความสามารถและความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่สอน และเป็นอาจารย์ผู้มีความรู้ที่ทันสมัย มอบหมายให้สอนในรายวิชานั้น ๆ และได้รับการพัฒนาความสามารถจากผู้รู้จริง ประกอบกับพิจารณาจากผลประเมินการสอนในปีการศึกษาที่ผ่านมา และภาระการสอนในแต่ละปีการศึกษา

คณะกรรมการวิชาการประจำคณะ และคณะกรรมการบริหารหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต จัดระบบกำกับ ติดตาม และตรวจสอบ จัดทำแผนการเรียนรู้ มคอ.3 และ มคอ.4 และจัดการเรียนการสอน โดยต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา และการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต ให้มีความสำคัญกับการจัดการเรียนการสอนที่ต้องบูรณาการกับการวิจัย การบริการ วิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม อันถือเป็นพันธกิจที่สำคัญของสถาบันอุดมศึกษา โดยมีการกำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีของคณะ

## 5.3 การประเมินผู้เรียน

หลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิตโดยคณะกรรมการวิชาการประจำคณะ และคณะกรรมการบริหารหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต ได้ดำเนินการให้มีการประเมินผู้เรียน โดยอาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาได้มีการวางแผนและกำหนดเกณฑ์และน้ำหนักการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติไว้ในแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) ให้มีความสอดคล้องกับแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping) ที่กำหนดไว้ใน มคอ.2 ตลอดจนดำเนินการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติตามแผนการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ (มคอ.5 และ มคอ.6)

หลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิตยังมีการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ทั้งการกำกับให้พัฒนาและวิเคราะห์ ตรวจสอบเครื่องมือประเมินที่ใช้ประเมินคุณภาพนักศึกษาตามแบบรายงานการ ทวนสอบ 01 และการพิจารณาผลคะแนนของนักศึกษาในแต่ละรายวิชาตามแบบรายงานการทวนสอบ 02 โดยมี ผู้ทรงคุณวุฒิเข้าร่วมกระบวนการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ข้างต้น ซึ่งแต่ละครั้งจะพิจารณาเพื่อให้ ข้อเสนอแนะและแก้ไขปรับปรุงเครื่องมือประเมิน (ข้อสอบกลางภาคและปลายภาค) การจัดกิจกรรมการเรียน การสอนและวิธีการวัดและประเมินผลให้มีความหลากหลาย ตลอดจนการตัดเกรดเพื่อเป็นไปตามมาตรฐานผลการ เรียนรู้ที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ หลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิตอาจกำหนดกระบวนการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ ของนักศึกษาโดยวิธีการอื่นตามความเหมาะสม

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตได้มีการกำกับให้มีการประเมินการจัดการเรียนการสอนตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา ตลอดจนกำกับให้มีการประเมินหลักสูตรตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วันหลังสิ้นปีการศึกษา ทั้งนี้ ในการประเมินการจัดการเรียนการสอน และการประเมินหลักสูตรแต่ละครั้ง คณะกรรมการวิชาการประจำคณะ และคณะกรรมการบริหารหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต จะมีข้อเสนอแนะและนำมาปรับปรุงแก้ไขรายวิชาหรือหลักสูตรต่อไป

#### 5.4 ผลการดำเนินงานตามหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต โดยอาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีการรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรตามตัวบ่งชี้การดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติที่ปรากฏในหลักสูตร (มคอ.2) หมวดที่ 7 ข้อ 7 ที่หลักสูตรดำเนินงานในแต่ละปีการศึกษาในแบบรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (มคอ.7)

### 6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต มีระบบการดำเนินงานด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ โดยใช้ระบบการดำเนินการของสถาบันเป็นหลัก ซึ่งหลักสูตรและคณะเป็นส่วนหนึ่งของระบบข้างต้น และกำหนดให้คณะกรรมการวิชาการประจำคณะเป็นกลไกสำคัญในการดำเนินงาน เพื่อมุ่งเน้นให้เกิดความพร้อมของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทั้งความพร้อมทางกายภาพและความพร้อมของอุปกรณ์เทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกหรือทรัพยากรที่เอื้อต่อการเรียนรู้ โดยการมีส่วนร่วมของอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ มีรายละเอียดดังนี้

#### 6.1 ระบบการดำเนินงานของสาขาวิชาสถาบันโดยมีส่วนร่วมของอาจารย์ประจำหลักสูตร/คณะ/ เพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตให้ระบบและกลไกการดำเนินงานและจัดสรรสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เป็นส่วนกลางของมหาวิทยาลัยซึ่งใช้ร่วมกันทุกหลักสูตร เพื่อให้ทุกหลักสูตรได้ใช้ทรัพยากรร่วมกันเพื่อประโยชน์สูงสุด โดยให้อาจารย์ประจำหลักสูตรมีส่วนร่วมในการจัดหา/จัดสรรสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ซึ่งเป็นไปตามกลไกการดำเนินงานของหน่วยงานสนับสนุนที่เกี่ยวข้อง ดังเช่น ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์กลาง ห้องสมุดกลาง ห้องสมุดกฎหมาย หนังสือ/ตำรา/สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ คอมพิวเตอร์ระบบเครือข่าย เน็ตเวิร์คไร้สาย Wifi สนามกีฬา สภาพพื้นที่ ภูมิทัศน์โดยรอบ ความปลอดภัยในรั้วมหาวิทยาลัย

ในระดับหลักสูตรและคณะ คณะกรรมการวิชาการประจำคณะได้กำหนดแนวทางด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ โดยหลักสูตรและคณะได้เปิดโอกาสให้อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนทุกคนมีส่วนร่วมในด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ อาทิ การวางแผนและสำรวจความต้องการด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ การให้อาจารย์ได้เลือกซื้อหนังสือที่จำเป็นต่อการเรียนการสอนและการวิจัยของอาจารย์ เป็นต้น

#### 6.2 จำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน

จำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ที่ทางมหาวิทยาลัยจัดเตรียมไว้เป็นส่วนกลางให้ทุกคณะวิชาได้ใช้ประโยชน์ร่วมกันที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนในแต่ละหลักสูตร ประกอบด้วย

### (1) สถานที่และอุปกรณ์การสอน

อาคารสถานที่ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ตั้งอยู่เลขที่ 18/18 กิโลเมตรที่ 18 ถนนบางนา - ตราด ตำบลบางโฉลง อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ

อาคารเรียน 1 และอาคารเรียน 2 ของมหาวิทยาลัยเป็นสถานที่ดำเนินการร่วมกันทุกคณะวิชา เป็นอาคาร 4 ชั้นเชื่อมติดต่อกัน พื้นที่ภายในอาคารเพื่อจัดกิจกรรมทางการศึกษา และบริการอื่น ๆ ประมาณ 17,000 ตารางเมตร ห้องเรียนทุกห้องติดเครื่องปรับอากาศและโสตทัศนูปกรณ์ที่ทันสมัย ประกอบด้วย ห้องเรียนรวมจำนวน 98 ห้อง ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ จำนวน 5 ห้อง และห้องปฏิบัติการภาษา จำนวน 4 ห้อง

อาคารอำนวยการ มีห้องเรียนปรับอากาศจำนวน 12 ห้อง โดยมีห้องบรรจุ 60 ที่นั่ง จำนวน 6 ห้อง และห้องบรรจุ 40 ที่นั่ง จำนวน 2 ห้อง มีห้องให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง 1 ห้อง

อาคารหอประชุม เป็นสถานที่ดำเนินการร่วมกันทุกคณะวิชา พื้นที่ภายในอาคารเพื่อจัดกิจกรรมทางการศึกษา และบริการอื่น ๆ ประมาณ 5,653 ตารางเมตร ห้องเรียนทุกห้องติดเครื่องปรับอากาศและโสตทัศนูปกรณ์ที่ทันสมัย ประกอบด้วย หอประชุม จำนวน 1 ห้อง (ขนาด 1,114 ที่นั่ง) ห้องบรรยายรวมจำนวน 2 ห้อง

อาคารโภชนาการ มีห้องบรรยาย จำนวน 6 ห้อง

อุปกรณ์การเรียนการสอน มหาวิทยาลัยได้จัดอุปกรณ์การเรียนการสอนทั่วไปประจำห้องบรรยาย ห้องบรรยายทุกห้องมีอุปกรณ์พื้นฐานสำหรับการสอนอย่างครบถ้วน และเพียงพอกับจำนวนนักศึกษาที่เข้าเรียนประกอบด้วย ไมโครโฟน เครื่องขยายเสียง เครื่องฉายข้ามศีรษะ เครื่องฉายทาบแสง จอภาพ กระดานดำ กระดานไวท์บอร์ด โฟเดียม เครื่องถ่ายทอตสัญญาณภาพ (Projector) และคอมพิวเตอร์

ห้องปฏิบัติการภาษา จำนวน 4 ห้อง โดยในแต่ละห้องมีอุปกรณ์สำหรับนักศึกษา ประกอบด้วย หูฟังพร้อมไมโครโฟน และชุดเล่นเทปพร้อมมอนิเตอร์ภาพ จำนวน 64 ชุด รวมอุปกรณ์ทั้งสิ้น 256 ชุด และอุปกรณ์สำหรับอาจารย์ผู้สอนในแต่ละห้อง ประกอบด้วย หูฟัง ชุดควบคุม วิดีโอ เครื่องถ่ายทอตสัญญาณภาพ (Projector) และเครื่องฉายวิดีโอ

### (2) ห้องสมุด

มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ มีศูนย์บรรณสารสนเทศ รับผิดชอบดูแลห้องสมุดและศูนย์เรียนรู้ด้วยตนเอง (Self-Learning Resource Center : SLRC) อาจารย์ นักศึกษาและเจ้าหน้าที่ สามารถค้นคว้า ยืม คืน สืบค้นหนังสือ และทรัพยากรสารสนเทศต่าง ๆ ที่ศูนย์บรรณสารสนเทศ ให้บริการได้ โดยใช้ระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายในศูนย์บรรณสารสนเทศ ตลอดจนเครือข่ายภายในมหาวิทยาลัย ทั้งนี้การสืบค้นฐานข้อมูลของห้องสมุดสามารถทำได้ โดยผ่านระบบอินเทอร์เน็ตตลอด 24 ชั่วโมง นอกจากนี้ศูนย์บรรณสารสนเทศยังให้บริการห้องศึกษาค้นคว้าเป็นกลุ่ม บริการอินเทอร์เน็ตเพื่อสืบค้นข้อมูลภายนอกสื่อโสตทัศนูปกรณ์ต่าง ๆ

ศูนย์เรียนรู้ด้วยตนเอง (SLRC) เป็นงานที่เอื้อและอำนวยความสะดวกให้นักศึกษาอาจารย์และเจ้าหน้าที่ของ มหาวิทยาลัย ให้แสวงหาและเข้าถึงความรู้ในศาสตร์พื้นฐานทั่วไปด้วยตนเอง โดยเฉพาะอย่างยิ่งพื้นฐานทางด้านภาษาอังกฤษ ภาษาจีน คอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยการสืบค้นในรูปแบบของ

เสียง ภาพ และมัลติมีเดีย ตลอดจนการเรียนรู้ด้วยระบบเครือข่ายอิเล็กทรอนิกส์เป็นสำคัญด้วยการเชื่อมต่อกับเครือข่ายของมหาวิทยาลัย และเครือข่ายภายนอก

นอกจากนี้ยังมีห้องสมุดกฎหมาย ซึ่งศูนย์บรรณสารสนเทศ เป็นผู้รับผิดชอบดูแล อยู่ที่ชั้น 3 อาคารบรรณสาร มีหนังสือที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต จำนวนทั้งสิ้น 10,847 เล่ม ประกอบด้วย

#### หนังสือ

ภาษาไทย	จำนวน 3,789 ชื่อเรื่อง	จำนวน 8,769 เล่ม
ภาษาอังกฤษ	จำนวน 1,334 ชื่อเรื่อง	จำนวน 2,078 เล่ม
<b>รวม</b>	<b>จำนวน 5,123 ชื่อเรื่อง</b>	<b>จำนวน 10,847 เล่ม</b>

#### วารสาร

ภาษาไทย	จำนวน 71 ชื่อเรื่อง	จำนวน 15 เล่ม
<b>รวม</b>	<b>จำนวน 71 ชื่อเรื่อง</b>	<b>จำนวน 15 เล่ม</b>

สื่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง จำนวน 132 รายการ

### (3) ระบบการเรียนการสอนอิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)

มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ มีระบบการเรียนการสอนอิเล็กทรอนิกส์ ทำให้นักศึกษาสามารถติดตามและทบทวนบทเรียนได้โดยไม่จำกัดเวลาและสถานที่ ตลอดจนอาจารย์และนักศึกษาสามารถสื่อสารกันได้นอกห้องเรียน

### (4) การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

สิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนที่สำคัญของหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต คือหนังสือ สื่อสารสนเทศห้องปฏิบัติการภาษา เนื่องจากเป็นหลักสูตรที่ต้องเตรียมความพร้อมให้แก่บัณฑิตส่วนใหญ่ในการทำงานจริงในวงการนิติศาสตร์ จึงมีความจำเป็นที่นักศึกษาต้องมีประสบการณ์การอ่านหนังสือวรรณคดี วรรณกรรม และการเข้าถึงแหล่งสารสนเทศทั้งห้องสมุดและอินเทอร์เน็ต และสื่อการสอนสำเร็จรูป เช่น วีดิทัศน์ วีซีดีสารคดี วีซีดีภาพยนตร์ วีซีดีเพลง ฯลฯ รวมถึงสื่อประกอบการสอนที่จัดเตรียมโดยผู้สอน ดังนั้น ต้องมีทรัพยากรขั้นต่ำเพื่อจัดการเรียนการสอน ดังนี้

(4.1) มีห้องเรียนที่มีสื่อการสอนและอุปกรณ์ที่ทันสมัยเอื้อให้คณาจารย์สามารถปฏิบัติงานสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(4.2) มีห้องปฏิบัติการทางภาษาที่มีความพร้อมทั้งวัสดุอุปกรณ์ เครื่องเสียง เครื่องคอมพิวเตอร์ที่สอดคล้องกับสาขาวิชาที่เปิดสอนอย่างพอเพียงต่อการเรียนการสอน

(4.3) มีห้องสมุดหรือแหล่งความรู้และสิ่งอำนวยความสะดวกในการสืบค้นความรู้ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ตลอดจนมีหนังสือ ตำราและวารสารในสาขาวิชาที่เปิดสอนทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศที่เกี่ยวข้องในจำนวนที่เหมาะสม โดยจำนวนตำราที่เกี่ยวข้องมีมากกว่าจำนวนคู่มือ

(4.4) มีห้องคอมพิวเตอร์เปิดให้บริการแก่นักศึกษานอกเวลาเรียนให้สามารถเข้าใช้ได้ไม่ต่ำกว่า 8 ชั่วโมงต่อวัน โดยมีปริมาณจำนวนคอมพิวเตอร์ที่เหมาะสม

(4.5) มีโปรแกรมที่ถูกต้องตามกฎหมายติดตั้งบนเครื่องคอมพิวเตอร์ทุกเครื่อง เครื่องคอมพิวเตอร์มีการปรับเปลี่ยนรุ่นใหม่อย่างสม่ำเสมออย่างมากทุก 5 ปี

(4.6) อาจารย์มีเครื่องคอมพิวเตอร์ของตนเอง

### 6.3 กระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต คณะนิติศาสตร์ และมหาวิทยาลัยได้จัดให้อาจารย์และนักศึกษาประเมินความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ในแต่ละปีการศึกษา เพื่อนำไปสู่การวิเคราะห์และวางแผนการจัดสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ที่จะส่งผลให้นักศึกษามีความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่สูงขึ้นในแต่ละปีการศึกษา

### 7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

หลักสูตรมีการเก็บรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ดังนี้

ตัวบ่งชี้และเป้าหมาย	ปีการศึกษา				
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
1. มีการประชุมหลักสูตรเพื่อวางแผน ติดตามและทบทวนการดำเนินงานหลักสูตรอย่างน้อยปีการศึกษาละ 2 ครั้ง โดยมีการบันทึกการประชุมทุกครั้ง	✓	✓	✓	✓	✓
2. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	✓	✓	✓	✓	✓
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และมคอ.6 หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ผลการเรียนรู้ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว		✓	✓	✓	✓
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับคำแนะนำด้านหลักสูตร การจัดการเรียนการสอนและบทบาทหน้าที่ความเป็นอาจารย์	✓	✓	✓	✓	✓



ตัวบ่งชี้และเป้าหมาย	ปีการศึกษา				
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	✓	✓	✓	✓	✓
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	✓	✓	✓	✓	✓
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษา ปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0				✓	✓
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0					✓
รวมตัวบ่งชี้ (ข้อ) ในแต่ละปี	9	10	10	11	12
ตัวบ่งชี้บังคับ (ข้อที่)	1-5	1-5	1-5	1-5	1-5
ตัวบ่งชี้ต้องผ่านรวม (ข้อ)	7	8	8	9	10

**เกณฑ์ประเมิน :** หลักสูตรได้มาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ ต้องผ่านเกณฑ์ประเมิน ดังนี้ (ตัวบ่งชี้ที่ 1-5) มีผลดำเนินการบรรลุตามเป้าหมาย และมีจำนวนตัวบ่งชี้ที่มีผลดำเนินการบรรลุเป้าหมาย ไม่น้อยกว่า 80% ของตัวบ่งชี้รวม โดยพิจารณาจากจำนวนตัวบ่งชี้บังคับและตัวบ่งชี้รวมในแต่ละปี

## หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

### 1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

#### 1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

กระบวนการที่จะใช้ในการประเมินและปรับปรุงยุทธศาสตร์ที่วางแผนไว้เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนนั้น พิจารณาจากตัวผู้เรียนโดยอาจารย์ผู้สอนจะประเมินผู้เรียนในทุก ๆ หัวข้อว่ามีความเข้าใจหรือไม่ โดยประเมินจากการทดสอบย่อย การทำแบบฝึกหัด การทำรายงาน การสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษา การอภิปรายโต้ตอบจากนักศึกษา การตอบคำถามของนักศึกษาในชั้นเรียน ซึ่งเมื่อรวบรวมข้อมูลจากที่กล่าวข้างต้นแล้ว ก็จะสามารถประเมินเบื้องต้นได้ว่า ผู้เรียนมีความเข้าใจหรือไม่ หากวิธีการที่ใช้ไม่สามารถทำให้ผู้เรียนเข้าใจได้ ก็จะต้องมีการปรับเปลี่ยนวิธีสอน

การทดสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน ซึ่งสามารถชี้ได้ว่าผู้เรียนมีความเข้าใจหรือไม่ในเนื้อหาที่ได้สอนไป หากพบว่ามีปัญหาก็จะต้องมีการดำเนินการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนในโอกาสต่อไป

#### 1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

นักศึกษามีการประเมินผลการสอนของอาจารย์ในทุกด้าน ทั้งด้านทักษะกลยุทธ์การสอน การตรงต่อเวลา การชี้แจงเป้าหมาย วัตถุประสงค์รายวิชา ชี้แจงเกณฑ์การประเมินผลรายวิชา และการใช้สื่อการสอนในทุกรายวิชา ผ่านการประเมินการสอนออนไลน์ของมหาวิทยาลัยทุกภาคการศึกษา โดยมหาวิทยาลัยจะนำเสนอผลการประเมินการสอนต่อผู้บริหารพิจารณาและร่วมกันกำหนดแนวทางการพัฒนาคุณภาพการสอน

## 2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

2.1 กำหนดแผนการประเมินหลักสูตรเพื่อพัฒนาอย่างต่อเนื่องอย่างน้อยทุก 4-5 ปี หรือครบรอบการผลิตบัณฑิตในแต่ละรุ่น

2.2 มีคณะกรรมการดำเนินการประเมินหลักสูตร ประกอบด้วย คณาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้บริหารหลักสูตร

2.3 ดำเนินการศึกษา/วิเคราะห์ข้อมูล จากผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร ได้แก่ นักศึกษา อาจารย์ผู้สอน ผู้บริหาร บัณฑิต ผู้ปกครองนักศึกษาและผู้ใช้บัณฑิต โดยกำหนดประเด็นการประเมินให้ครอบคลุมในเรื่อง

- หลักสูตร
- การจัดการเรียนการสอน
- การวัดและประเมินผล
- การบริหารจัดการหลักสูตร
- ทรัพยากรสนับสนุนการเรียนการสอน
- คุณภาพบัณฑิต

## 3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

การประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี ตามดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุในหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมินที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย

## 4. การทบทวนผลการประเมิน และวางแผนปรับปรุงหลักสูตร

จากการรวบรวมข้อมูลการประเมินผลหลักสูตร จะทำให้ทราบปัญหาของการบริหารหลักสูตรทั้งในภาพรวม และในแต่ละรายวิชา กรณีที่พบปัญหาของรายวิชาจะนำเสนอคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษา คณะกรรมการวิชาการคณะ คณะกรรมการบริหารวิชาการของมหาวิทยาลัย คณะกรรมการบริหารของสภามหาวิทยาลัย และคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยตามลำดับ เพื่อพิจารณาการปรับปรุงรายวิชาให้เหมาะสมทันทีที่พบปัญหา สำหรับการปรับปรุงหลักสูตรทั้งฉบับนั้นจะกระทำทุก 5 ปี ในรูปแบบของการวิจัยประเมินหลักสูตร โดยจะมีการสอบถามความคิดเห็นจากอาจารย์ผู้สอน นักศึกษา บัณฑิต ผู้ใช้บัณฑิต ผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านหลักสูตร ซึ่งจะได้นำผลที่ได้มาพิจารณากำหนดแนวทางการปรับปรุงหลักสูตร โดยมีคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร ซึ่งประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ผู้บริหารหลักสูตรและหัวหน้าสาขาวิชา ร่วมวิพากษ์และให้คำแนะนำในการปรับปรุงหลักสูตรให้ครอบคลุมตามมาตรฐานวิชาการ ทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต